



CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

SUA Stazione Unica Appaltante

Sviluppo Strategico e Coordinamento del Territorio Metropolitan
“Soggetto Aggregatore per le procedure di affidamento
per gli enti locali del territorio metropolitano”

Viale Giorgio Ribotta, 41/43 – 00144 Roma Tel. 06/6766.3665-3491-3682 Fax 06/6766.3481
E-mail: gare.servizi@cittametropolitanaroma.gov.it - PEC: servizi.forniture@pec.cittametropolitanaroma.gov.it

BANDO DI GARA

SERVIZIO DI SUPPORTO AL COMUNE DI CIVITAVECCHIA E AI COMUNI DI ALLUMIERE (RM), ANGUILLARA SABAZIA (RM), BRACCIANO (RM), CANALE MONTERANO (RM), MANZIANA (RM), TOLFA (RM), TREVIGNANO ROMANO (RM), ORIOLO ROMANO (VT) NELLA DEFINIZIONE DELLE PROCEDURE PREVISTE DALLA VIGENTE NORMATIVA DI SETTORE ONDE POTER ADDIVINIRE ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS METANO NELL’ATEM “ROMA2-LITORALE NORD” PER UN IMPORTO POSTO A BASE DI GARA PARI A € 117.319,00 IVA ESCLUSA” – D.D. 2108 DEL 2/11/2016 - CIG 6865063D31

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Procedura aperta ai sensi degli artt. 59, comma 1, e art. 60, comma 1 del D. Lgs. 50/2016.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95, comma 2 del D. Lgs. 50/2016.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E FORMULAZIONE DELL’OFFERTA

I concorrenti che intendono partecipare alla gara dovranno far pervenire alla Città Metropolitana di Roma Capitale – Sviluppo strategico del Territorio Metropolitan **c/o Città Metropolitana di Roma Capitale - Ufficio Accettazione e Spedizione Posta, Viale Giorgio Ribotta 41/43 - 00144 Roma (orario: dal lunedì al venerdì 9.00 - 13.30, martedì e giovedì 14.30 – 16.00), entro e non oltre le ore 12.00 del 16/01/2017**, direttamente o tramite servizio postale, **un plico** adeguatamente sigillato con nastro adesivo trasparente o equivalente, recante, **a pena di esclusione**, a scavalco sui lembi di chiusura, il timbro del soggetto giuridico concorrente e la firma del legale rappresentante. Detto plico dovrà riportare l’esatta denominazione o ragione sociale del soggetto giuridico concorrente comprensiva di numero telefonico, indirizzo pec, *fax*, indirizzo *email*, codice fiscale, l’oggetto dell’appalto e il giorno della seduta pubblica.

Detto plico dovrà contenere, **a pena di esclusione**:

BUSTA “A” adeguatamente sigillata con nastro adesivo trasparente o equivalente recante, **a pena di esclusione** a scavalco sui lembi di chiusura, il timbro del soggetto giuridico concorrente e la firma del legale rappresentante.

Detta busta dovrà riportare la dicitura **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**, il nominativo del mittente, l’oggetto dell’appalto e l’indicazione dell’esatta ragione sociale, indirizzo e recapito telefonico.

All’interno della busta summenzionata dovrà essere inserita, **a pena di esclusione**:

1) **DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL’OFFERTA**, che potrà anche essere redatta compilando lo schema allegato, in lingua italiana, che dovrà:

- essere corredata dalle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà rese ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss. mm. ed ii. comprovanti il possesso dei requisiti riportati all’**art. 2 del presente Disciplinare**, da intendersi qui integralmente trascritto e riportato;

e a pena di esclusione dovrà:

- essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante o da un procuratore generale o speciale dell’operatore economico concorrente;
- essere corredata da copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore.

All’interno della busta summenzionata dovrà essere inserita anche:

1) **CAUZIONE PROVVISORIA** da costituirsi, nei tempi, nei modi e nelle forme di cui all’**art. 5 del Disciplinare** da intendersi qui integralmente trascritto e riportato

2) **PASSOE** di cui all’art 2 comma 3 delibera n 111 del 20 dicembre 2012 dell’ANAC (EX avcp)

BUSTA “B” adeguatamente sigillata con nastro adesivo trasparente o equivalente recante, **a pena di esclusione**, a scavalco sui lembi di chiusura, il timbro del soggetto giuridico concorrente e la firma del legale rappresentante.

Detta busta dovrà riportare la dicitura **“OFFERTA TECNICA”**, il nominativo del mittente e l’oggetto dell’appalto.

All’interno della busta summenzionata dovrà essere inserita, **a pena di esclusione** l’**OFFERTA TECNICA**, redatta in lingua italiana, datata e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto giuridico concorrente, recante quanto previsto all’**art. 8 del Disciplinare** da intendersi qui integralmente trascritto e riportato.

BUSTA “C” adeguatamente sigillata con nastro adesivo trasparente o equivalente recante, **a pena di esclusione**, a scavalco sui lembi di chiusura, il timbro del soggetto giuridico concorrente e la firma del legale rappresentante.

Detta busta dovrà riportare la dicitura **“OFFERTA ECONOMICA”**, il nominativo del mittente e l’oggetto dell’appalto.

All’interno della busta summenzionata dovrà essere inserita, **a pena di esclusione** l’**OFFERTA ECONOMICA**, redatta in lingua italiana su carta resa legale, datata e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto giuridico concorrente, recante quanto previsto all’**art. 9 del Disciplinare**, da intendersi qui integralmente trascritto e riportato.

In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore generale o speciale dell’operatore economico concorrente, dovrà essere prodotta – **a pena di esclusione** – copia della procura rispettivamente generale o speciale, corredata – **a pena di esclusione** – della relativa autentica notarile.

SEDUTA PUBBLICA DI PRESELEZIONE

Si procederà all'apertura delle buste, in seduta pubblica, presso la sede della Città Metropolitana di Roma Capitale "Sviluppo Strategico e Coordinamento del Territorio Metropolitan", Viale Giorgio Ribotta 41/43 – 00144 Roma – il giorno 18/01/2017 alle ore 10:00.

PUBBLICITA'

Il Bando di Gara sarà:

- inviato alla GURI il giorno 15/11/16 per la successiva pubblicazione;
- pubblicato all'Albo Pretorio Web della Città Metropolitana di Roma Capitale dal 15/11/16;

Gli atti di gara verranno pubblicati dal 15/11/2016 al 16/01/2017 sul sito *internet* dell'Ente all'indirizzo: www.cittametropolitanaroma.gov.it.

INFORMAZIONI E RITIRO DOCUMENTAZIONE

- **Informazioni giuridiche ed amministrative in merito agli atti di gara** : Dott.ssa Nunzia Ciuffreda, Funzionario responsabile U.O. Servizi e Forniture (Tel 06/6766 3665 – 3682 – Fax 06/6766 3481 – e-mail: gare.servizi@cittametropolitanaroma.gov.it);
- **Informazioni tecniche in merito agli atti di gara**: Dott.ssa Francesca Picozzi (Tel. 0766/590900 - e-mail: francesca.picozzi@comune.civitavecchia.rm.it).
- **Ritiro atti di gara**: Città Metropolitana di Roma Capitale, "Sviluppo Strategico e Coordinamento del Territorio Metropolitan", Viale Giorgio Ribotta 41/43 - 00144 Roma, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30. Il rilascio di copia dei documenti *de quibus* è subordinato al pagamento dei diritti e delle spese di riproduzione, che dovrà essere effettuato presso l'Ufficio Economato di questa Amministrazione, sito in Roma, Viale Giorgio Ribotta 41/43 – 00144 Roma.
- Ogni eventuale rettifica e/o proroga relativa alla gara sarà comunicata esclusivamente mediante pubblicazione sul sito dell'Ente www.cittametropolitanaroma.gov.it
- Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e partecipanti alla gara potrà essere effettuata mediante pec, fax, posta ordinaria e posta raccomandata a/r.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Dott. Paolo Berno