



## PROGRAMMA

### SCHEDA DI SINTESI – ALLEGATO A

<b>Tipologia di azione</b>	Seminario. Programma Operativo Regionale Lazio FSE 2014/2020 Asse III ob. spec. 10.4 – CUP F89D16000750009
<b>Titolo</b>	<b>Raccontare la società che cambia. Ufficio stampa e comunicazione nel Terzo Settore</b>
<b>Edizione</b>	2018
<b>Date</b>	Giornate in presenza: 6, 13 e 27 novembre 2018, orario 9.30-13.30. Il resto delle ore si svolge in FAD sulla piattaforma: <a href="http://scuoladelsociale.capitalelavoro.it/">http://scuoladelsociale.capitalelavoro.it/</a> .
<b>Durata</b>	30 ore
<b>Obiettivi e destinatari</b>	Il seminario si propone di fornire informazioni e competenze di base sulla comunicazione sociale (giornalismo web, comunicati stampa, newsletter, campagne, uso dei social network...). Il seminario si rivolge a quanti si occupino di comunicazione all'interno di un organismo del terzo settore o aspirino a farlo.
<b>Contenuti/Moduli</b>	<p><b>In aula</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentazione del seminario, dei relatori e del lavoro di redazione di Comune-info;</li> <li>• Organizzazione del lavoro in FAD.</li> </ul> <p><b>Primo Modulo FAD</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'Abc del giornalismo (fonti, notizie, interviste, editoriali, inchieste, reportage) e del citizen journalism (i lettori comunicatori attivi);</li> <li>• Raccontare la società che cambia.</li> </ul> <p><b>Secondo Modulo FAD</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Come si scrive un comunicato stampa;</li> <li>• Come si organizza una conferenza stampa;</li> <li>• Esercitazione e verifica: scrittura di un comunicato stampa;</li> <li>• Come si scrive una newsletter;</li> <li>• Come si organizza un database dei giornalisti.</li> </ul> <p><b>In aula</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verifica intermedia del lavoro svolto.</li> </ul> <p><b>Terzo Modulo FAD</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Come promuovere una campagna sui temi sociali;</li> <li>• Correggere, completare e pubblicare un ipertesto;</li> <li>• Come scrivere e promuovere notizie attraverso i social network;</li> <li>• Esercitazione e verifica: ideare, comunicare e promuovere una campagna.</li> </ul> <p><b>In aula</b></p> <p>Confronto analitico sulle attività svolte, e discussione sulle conoscenze acquisite.</p>



<b>Metodologia didattica</b>	Lezioni frontali, lezioni in modalità e-learning, esercitazioni.
<b>Certificazione</b>	Attestato di partecipazione
<b>Note</b>	<p><u>A causa del numero limitato di posti disponibili, si prega gli iscritti di segnalare via mail, entro la scadenza del bando, eventuale rinuncia alla partecipazione.</u> La segreteria si riserva di annullare il seminario in caso di mancato raggiungimento della quota minima di iscrizioni. Non sono ammessi a partecipare i dipendenti della Pubblica Amministrazione. L'elenco degli ammessi sarà pubblicato sul sito <a href="http://www.capitalelavoro.it">www.capitalelavoro.it</a> e sarà determinato dall'ordine cronologico di arrivo delle domande, dando <b>priorità ai residenti nella Regione Lazio</b>. Una volta pubblicato, l'elenco non è soggetto a scorrimento in caso di rinunce pervenute oltre i termini di scadenza del bando.</p> <p>Per partecipare a un seminario in FAD è necessario avere un collegamento internet e un computer in grado di aprire le pagine web di una FAD ossia, computer dotati di Internet Explorer 9 o superiore, Firefox o Chrome in una versione che non abbia più di 3 anni.</p>
<b>Sede</b>	<p><b>Scuola del Sociale</b> Via Cassia, 472 – 00189 Roma – <a href="tel:06/3314643">Tel:06/3314643</a></p>
<b>Contatti</b>	<p>Per informazioni e disdette scrivere a: <b>Capitale Lavoro S.p.A.</b> Email: <a href="mailto:formazione@capitalelavoro.it">formazione@capitalelavoro.it</a></p>
<b>Iscrizioni</b>	<p>Per presentare la domanda di partecipazione è necessario registrarsi e accedere al <b>portale "Iscrizioni Scuole Tematiche"</b> consultabile sul sito <a href="http://www.capitalelavoro.it">www.capitalelavoro.it</a>. Saranno considerate valide esclusivamente le domande inserite attraverso il suddetto sistema informatico. Si ricorda che nella sezione <i>Pannello di controllo</i> ⇒ <i>Impostazioni utente</i> del portale è necessario inserire tutte le informazioni personali richieste (compilando le schede: <i>Anagrafica; Recapiti; Contatti; Documento di identità e Allegati</i>) e allegare i documenti obbligatori richiesti. Solo dopo aver completato l'inserimento di tutti i dati, nella sezione <i>Pannello di controllo</i> ⇒ <i>Domande di partecipazione</i> sarà possibile inserire la domanda seguendo la procedura. <b>RICORDIAMO DI PREMERE IL BOTTONE DI INVIO DOMANDA PER VALIDARE LA STESSA.</b></p> <p><b>Termine per l'inserimento della domanda nel portale: 29 ottobre 2018</b></p>
<b>Documenti da allegare</b>	<p>È obbligatorio inserire nel portale <b>"Iscrizioni Scuole Tematiche"</b>, nella sezione <i>Pannello di controllo</i> ⇒ <i>Impostazioni utente</i> ⇒ <i>Allegati</i> i seguenti documenti obbligatori:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Copia di un documento di identità in corso di validità</li> <li>• Copia del permesso di soggiorno (solo per i cittadini non appartenenti ai paesi dell'Unione Europea)</li> <li>• Copia del titolo di studio qualora conseguito in uno stato estero e relativa traduzione ufficiale/dichiarazione di valore</li> </ul>