

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| <b>Nome</b>                           | VIOLA ANNALISA   |
| <b>Data di nascita</b>                | 21/06/1967   |
| <b>Qualifica</b>                      | CAPO AREA EXTRADIPARTIMENTALE GARE CONTRATTUALISTICA E CONTENZIOSO                                   |
| <b>Amministrazione</b>                | COMUNE DI BRACCIANO  |
| <b>Incarico attuale</b>               | Posizione Organizzativa - AREA EXTRADIPARTIMENTALE PROCEDURE DI GARA CONTRATTUALISTICA E CONTENZIOSO |
| <b>Numero telefonico dell'ufficio</b> | 0699816369   |
| <b>Fax dell'ufficio</b>               | 0699816506   |
| <b>E-mail istituzionale</b>           | contratti@comune.bracciano.rm.it   |

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

| <b>Titolo di studio</b>   | LAUREA IN GIURISPRUDENZA  |                 |  |        |                 |                 |          |         |         |
|---|---|-----------------|--|--------|-----------------|-----------------|----------|---------|---------|
| <b>Altri titoli di studio e professionali</b>   |   |                 |  |        |                 |                 |          |         |         |
| <b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>   |   |                 |  |        |                 |                 |          |         |         |
| <b>Capacità linguistiche</b>  | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Francese</td> <td>Fluente</td> <td>Fluente</td> </tr> </tbody> </table> |                 |  | Lingua | Livello Parlato | Livello Scritto | Francese | Fluente | Fluente |
| Lingua  | Livello Parlato   | Livello Scritto |  |        |                 |                 |          |         |         |
| Francese  | Fluente   | Fluente         |  |        |                 |                 |          |         |         |
| <b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>   | - OTTIMA CONOSCENZA DEGLI STRUMENTI INFORMATICI   |                 |  |        |                 |                 |          |         |         |
| <b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</b> |   |                 |  |        |                 |                 |          |         |         |

# Anna Formaggi

Indirizzo:

Telefono:

Email:

Nazione:

Data di nascita: 07/02/1961

Italy

---

## ESPERIENZE LAVORATIVE

### **Insegnante**

- Insegnante di ruolo della scuola dell'infanzia comunale paritaria di Bracciano  
Settembre 2001 – in corso
- *Coordinatrice della scuola dell'infanzia comunale paritaria di Bracciano Settembre 2016 – in corso*
- Supplente presso la scuola materna di Bracciano  
1997
- Supplente presso la scuola materna di Anguillara Sabazia  
1994
- Supplente presso la scuola materna di Anguillara Sabazia  
1987 – 1988

### **Psicologa**

- Psicologa presso Associazione Punto Linea Verde – Comunita' Psicoterapeutica per Tossicodipendenti  
Ottobre 1995 – Giugno 2001

Nell'ambito di tale lavoro sono state svolte le seguenti attivita':

- Consulente nel progetto "Intercultura – Servizio di informazione per extracomunitari" in collaborazione con la Cooperativa Sociale Athostech (1999)
- Supervisore nel progetto "Tirocinio lavorativo in ambito protetto e costituzione di cooperativa sociale di tipo integrato" in collaborazione con la Cooperativa Sociale CO.T.R.A.D e Athostech (1998)
- Docente di "Psicologia, Neuropsichiatria Infantile e Igiene" nel corso di Privatisti per Assistente all'infanzia di Trevignano Romano  
Settembre 1994 – Giugno 1995

- 
- Docente di Relazione e Comunicazione per il corso O.T.A. presso ASL di Bracciano  
Settembre 1992 – Giugno 1993
  - Docente di Psicologia alla Scuola Infermieri Professionali presso ASL di Bracciano  
Ottobre 1992 – Giugno 1993
  - Monitore e docente nel Corso di Formazione Professionale per Assistenti domiciliari e Servizi Tutelari presso il Comune di Bracciano  
1991 – 1992

### **Ragioniera**

- Ragioniera presso Associazione Commercianti di Bracciano  
1979 – 1980

---

### **ISTRUZIONE**

#### ***Diploma di Specializzazione in Psicoterapia ad indirizzo Psicoanalisi della Relazione***

*Data:* Giugno 2013

*Istituto:* SIPRe di Roma

*Tesi:* Il trauma psichico: una ipotesi interpretativa nel contesto della soggettività

#### ***Laurea di Dottore in Psicologia indirizzo Applicativo***

*Data:* Giugno 1992

*Istituto:* Università La Sapienza Roma

*Tesi:* L'egocentrica fantasia sull'oggetto ludico virtuale: ricerca sull'oggetto ludico virtuale in bambini di prima elementare

#### ***Diploma di Scuola Magistrale e Abilitazione all'Insegnamento***

*Data:* Luglio 1984

*Istituto:* Scuola Magistrale "Antonio M. Gianelli"  
Roma

#### ***Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale***

*Data:* Luglio 1979

*Istituto:* "Luca Paciolo" Bracciano (Rm)

---

---

## **ABILITAZIONI**

- Annotazione come Psicoterapeuta all'Ordine degli Psicologi del Lazio Luglio 2013
- Iscrizione all'Albo degli Psicologi della Regione Lazio Giugno 1994
- Abilitazione all'insegnamento nella scuola materna statale con concorso ordinario O.M. N.217 Prot. N. 4328 Luglio 1986

---

## **FORMAZIONE**

- Seminario "La quotidianita' del trauma e la sua incidenza nello spazio di liberta'", SIPRe, Roma, Maggio 2017
- Seminario "La dissociazione tra origini antiche e attuali scenari: prospettive teoriche e cliniche in evoluzione", SIPRe, Roma, Maggio 2016
- Congresso "The autism challenge: from research to individualized practice", AIRA, Roma, Dicembre 2015
- Seminario "Le implicazioni cliniche della diagnosi psicoanalitica", SIPRe, Roma, Maggio 2015
- Seminario "L'idealizzazione e il diniego: Winnicott, i suoi pazienti e noi", SIPRe, Roma, Marzo 2010
- Seminario "La psicoanalisi dialoga con le altre scienze. I volti della coscienza: uno sguardo cross-over", SIPRe, Roma, Novembre 2007
- Seminario "Le idealizzazioni nella relazione analitica", SIPRe, Roma, Novembre 2006
- Seminario "La relazione analitica con i pazienti paranoide e schizoidi", SIPRe, Roma, Maggio 2005

- Seminario "Strumenti di conoscenza in psicoterapia", SIPRe, Roma, Aprile 2005
- Congresso "Mente ed emozione: la risonanza emotiva nella Ricerca, nella Clinica e nella Formazione", SIRPIDI, Roma, Giugno 2004
- Seminario "Il modello relazionale in psicoanalisi", SIPRe, Roma, Giugno 2004
- Seminario "Jean Bergeret e gli stati limite: una prospettiva psicoanalitica dei disturbi borderline", SIPRe, Roma, Maggio 2003
- Convegno "C'e' un bambino in difficoltà: non lasciamolo solo", Assessorato alla Solidarietà e ai Servizi Sociali, Roma, Dicembre 1997
- Incontri seminariali sull'affidamento familiare, Assessorato alla Solidarietà e ai Servizi Sociali, Bracciano, Settembre 1997 – Novembre 1997
- Corso di aggiornamento "Le teorie della mente e l'organizzazione di un servizio dipartimentale di salute mentale", USL RM22, Bracciano, Aprile 1994 – Giugno 1994
- Corso di formazione "Operatori nel settore delle tossicodipendenze", Consorzio ALIS, Roma, Maggio 1993 – Dicembre 1993

---

## **VOLONTARIATO**

- Volontariato presso la Scuola Elementare di Bracciano in collaborazione con lo Psicologo scolastico, 1985 – 1986
- Volontariato presso la Scuola Elementare di Bracciano in collaborazione con lo Psicologo scolastico, 1986 – 1987
- Volontariato presso il D.S.M. di Bracciano in qualità di Psicologa, 1993 – 1995

---

## **COMPETENZE PERSONALI**

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| <i>Lingue autovalutazione:</i>  | Italiano (madrelingua), Inglese B1, Francese B1 |
| <i>Competenze informatiche:</i> | Suite per ufficio Microsoft Office, OpenOffice  |
| <i>Patente:</i>                 | B   |

---



**FORMATO  
EUROPEO PER IL  
CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome Anna DE DOMENICO

Indirizzo

Telefono

Fax

Cellulare

P. IVA / \_\_\_\_\_

CF

Nazionalità Italiana

Luogo e Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

**Da 01/2008 ad oggi**

**• Nome e indirizzo del datore di lavoro**

Città Metropolitana di Roma Capitale – Dipartimento II Servizio 2 , *Gestione, manutenzione, ristrutturazione dei beni patrimoniali dell'ente anche di particolare rilevanza artistica, storica e architettonica. Programmazione ed attuazione degli interventi di tutela e sicurezza sui luoghi di lavoro*– Via G. Ribotta, 42- Roma

**• Tipo di azienda o settore**  
**• Tipo di impiego**

Amministrazione Pubblica locale  
Istruttore tecnico – categoria C5

**• Principali mansioni e responsabilità**

Redazione di tutti quegli atti necessari alla gestione degli appalti pubblici di lavori (dall'indagine di mercato, alle procedure di gara informale o aperta, affidamento, mandati di pagamento, CRE, ecc.) di servizi e forniture-  
Predisposizione di modelli per procedure di affidamento –Supporto tecnico-amministrativo alla progettazione e aggiornamento dati nei sistemi informatici della P.A.

**Da 03/2006 al 01/2008**

**• Nome e indirizzo del datore di lavoro**

Amministrazione Provinciale di Roma – Dipartimento II Servizio 2 ,  
*Manutenzione e Ristrutturazione Beni patrimoniali – Tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro* - Viale di Villa Pamphili, 84. Roma  
Amministrazione Pubblica locale

**• Tipo di azienda o settore**  
**• Tipo di impiego**

*Istruttore tecnico – categoria C5*

**• Principali mansioni e responsabilità**

Gestione tecnico-amministrativa appalti di competenza del servizio.  
Collaborazione nelle attività di supporto tecnico specialistico in materia di Sicurezza e Prevenzione dei rischi e Coordinamento amministrativo Sicurezza e prevenzione: Valutazione dei rischi, piani di emergenza, antincendio, informative ai dipendenti, ecc.

**da 12/2001 al 02/2006**

• **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

Amministrazione Provinciale di Roma – ex Dipartimento I “Difesa Del Suolo :  
*Ufficio D.Lgs. 626/94* poi Dipartimento VII “Viabilità e infrastrutture” :  
Direzione–Viale di Villa Pamphili, 100 Roma  
Amministrazione Pubblica locale

• **Tipo di azienda o settore**

• **Tipo di impiego**

- Principali mansioni e responsabilità

*Istruttore amministrativo*

Collaborazione tecnico-amministrativa con il Responsabile del Servizio Prevenzione e protezione negli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Gestione amministrativa di appalti già in essere legati alla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro dei plessi di lavoro provinciali nonché degli Istituti scolastici:

- servizi per lo svolgimento delle attività correlate agli adempimenti D.Lgs.626/94;
- servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria presidi antincendio;
- servizi di disinfestazione e raccolta materiali pericolosi.

Collaborazione alla redazione del progetto di ristrutturazione e adeguamento al D.Lgs.626/94 di alcune Case Cantoniere e magazzini da adibire a Centri Zona per i Servizi di viabilità.

**da 10/1997 al 12/2001**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

COMUNE DI ROMA. – *Via del Tempio di Giove,3 Roma*  
*Circoscrizione XIX*

• Tipo di azienda o settore

Amministrazione pubblica locale

• Tipo di impiego

Educatore / Categoria professionale C 2

- Principali mansioni e responsabilità

*Educatrice -*

**da 09/1995 a 10/1997**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

MINISTERO DELLE FINANZE - *Dipartimento delle Dogane di Padova*  
*Ufficio doganale di Vicenza – Via Foggini,5 poi trasferita al Dipartimento delle Dogane di Firenze -*

• Tipo di azienda o settore

Ente pubblico statale

• Tipo di impiego

*Collaboratore amministrativo -*

- Principali mansioni e responsabilità

Attività di segreteria, gestione del personale, acquisizione dati relativi alla dichiarazioni INTRA e gestione pratiche amministrative.

**Dal 1993 al 1996**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

socio fondatore della Associazione culturale *NOVATABULARIUM* prima denominata “Mediatabularium” con sede in Via Cairoli,5- Roma

• Tipo di azienda o settore

Associazione culturale privata senza scopo di lucro finalizzata al turismo culturale, alla ricerca storico-scientifica, alla proposta di iniziative culturali: dibattiti, conferenze, visite guidate, esposizioni didattiche, ecc.

• Tipo di impiego

Libera professione di architetto

- Principali mansioni e responsabilità

Realizzazione di Visite guidate ai monumenti noti e meno noti, alle gallerie, ai musei alle mostre della Capitale.

Redazione di ricerche storico-scientifiche finalizzate alla realizzazione di mostre didattiche e itinerari turistici-culturali.

Redazione di progetti culturali per la valorizzazione del patrimonio storico-artistico del nostro territorio e loro realizzazione.

Redazione di progetti di didattici come iniziative divulgative negli Istituti scolastici e loro realizzazione

**da 1994 al1995**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Cooperativa DATA COOP di Roma

• Tipo di azienda o settore

Cooperativa sociale con sedi in Roma

• Tipo di impiego

Libera professione di architetto c/o Associazione culturale NOVATABULARIUM



- Principali mansioni e responsabilità
- 1995**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
      - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- 12/1995**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
      - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- da 08/1994**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
      - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- 07/1993 e 08/1993**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
      - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- dal 1985 al 1993**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
      - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità

Partecipazione alla realizzazione del progetto "Identità e memoria della VIII Circoscrizione" patrocinato dal Comune di Roma e finalizzato ad una dettagliata conoscenza del patrimonio storico e archeologico presente sul territorio: schedatura dei monumenti storico-archeologici da inserire in un Data-immage destinato alle scuole dell'obbligo – Il lavoro è stato poi trasmesso alla X Ripartizione del Comune di Roma (Ufficio dell'Agro Romano).

Cons. Cooperativa Turismo sociale di Roma

Cooperativa sociale  
Collaborazione professionale  
Partecipazione alla realizzazione del progetto "Città come scuola 1995" del Comune di Roma per prestazioni di accompagnatore e relatore.

Comune di Tolfa – Assessorato alla Cultura

Ente amministrativo locale

Libera professione di architetto c/o Associazione culturale NOVATABULARIUM

Realizzazione e allestimento di una mostra permanente sulla storia e lo sviluppo dell'insediamento urbano di Tolfa e della relativa guida su depliant. Progettazione di "Pannelli storici permanenti lungo l'itinerario storico" della città.

*Museo del mare e della Costa di Sabaudia* con il contributo dell'Assessorato alla Cultura della Regione Lazio

Ente amministrativo locale

Libera professione di architetto c/o Associazione culturale NOVATABULARIUM

Realizzazione della Mostra "Antica Marineria: Navi e navigazione di fronte al promontorio del Circeo, dalla preistoria al medioevo" - Realizzazione di tavole con testi ed immagini .

Assessorato alla Cultura e alla Pubblica Istruzione del Comune di Nettuno

Ente amministrativo locale

Libera professione di architetto c/o Associazione culturale *Mediatabularium* poi modificata in *NOVATABULARIUM*

Realizzazione della Mostra "Le fortificazioni Costiere del Lazio Meridionale" con realizzazione di pannelli collocati lungo le vie del borgo medioevale della città di Nettuno .

Collaborazione con vari studi professionali:

Studi privati di architettura

Collaborazione professionale

Collaborazione al progetto per il piano di rimboschimento del Comune di Fontanellato in provincia di Parma.

Collaborazione per perizie per il Comune di Roma,

Rilievo e disegni esecutivi di progetti di ristrutturazione edifici e villini.

Collaborazione per la realizzazione dello studio di impatto ambientale della superstrada per Cerreto-Sannita.

Collaborazione al lavoro di fotointerpretazione assistita dal computer presso la Società Aerofoto Consult s.r.l. di Roma.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- |  |  |
|--|--|
| Data   | 1982   |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Diploma di Maturità Magistrale presso l'Istituto Magistrale Statale "G.CAETANI" di Roma  |
| Data   | 1983   |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | IDONEITA' ANNO INTEGRATIVO presso l'Istituto Magistrale Statale "G.CAETANI" di Roma  |
| Data   | 1992   |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Diploma di Laurea in Architettura presso l'Università degli Studi "La Sapienza" di Roma  |
| Data   | 1993   |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Corso di formazione professionale di "Esperto in V.I.A" presso una Scuola di formazione professionale riconosciuta della Regione Lazio   |
| Data   | 1994   |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto per iscrizione Albo professionale di Roma e prov. rilasciato dall'Università degli Studi "La Sapienza" di Roma  |
| Data   | 1995   |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Corso di aggiornamento professionale per " <i>Esperto in ricerca storico-scientifica</i> " svolto presso una Scuola di formazione professionale riconosciuta della Regione Lazio   |
| Data   | 1997   |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | " <i>Corso Operativo di restauro</i> " svolto presso l'Ordine degli Architetti di Pisa e S.Miniato   |
| Data   | 2004   |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Corso di formazione base per l'utilizzo di AUTOCAD (60 ore)  |
| Data   | 2004   |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Corso base in materie di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (ex D.Lgs. 626/94, art.85), ( 3 h) presso la sede dell'Amministrazione Provinciale di Roma Viale di Villa Pamphili,84 effettuato dalla SINTESI SpA  |
| Data   | 2006   |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Corso base di formazione tecnico-giuridica alla sicurezza sul lavoro (Modulo A) 33 h, presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti locali (CEIDA) di Roma   |
| Data   | 2006   |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Corso di formazione in tecnica archivistica per coordinatori e operatori del progetto di informatizzazione del protocollo e dell'archivio presso la sede dell'Amministrazione Provinciale di Roma di Via Pianciani, effettuato dal Servizio 1 del Dipartimento III in collaborazione con il Dipartimento I Serv.3. |
| Data   | 2007   |

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Corso di formazione GIS ,utilizzo GIS MAP INFO ( 25 h) presso la sede dell'Amministrazione Provinciale di Roma di Via Pianciani, effettuato dal Servizio:"Sistema Informativo Geografico" dell'Amministrazione Provinciale di Roma.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

PRIMA LINGUA

**Italiano**

ALTRE LINGUE

**Inglese**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Discreto

Discreto

Discreto

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

Ottima capacità di relazione e collaborazione e ottima capacità di adattamento avendo acquisito esperienze in ambiti lavorativi molto diversi fra di loro (studi professionali, sportello al pubblico, uffici amministrativi e tecnici, ecc.).  
Attitudine alle relazioni interne ed esterne. Buona capacità all'ascolto.

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Ottima capacità di studio e di risoluzione di problemi derivanti dall'attività lavorativa  
Buona autonomia organizzativa derivante da una organizzazione del lavoro per progetti. Attitudine a lavorare per obiettivi e in team.

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Buona conoscenza dei principali applicativi di Office Automation (Word, Excel, ecc) e di uso di programmi CAD.

**PATENTE O PATENTI**

Patente B

Data 01/08/2017

Firmato

Anna De Domenico