



**Città metropolitana  
di Roma Capitale**

**Sviluppo Strategico e Coordinamento del Territorio Metropolitan**

*"Ufficio del Soggetto Aggregatore"*

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI E SERVIZI DI IGIENE URBANA CON RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE IN UN'OTTICA DI CICLO DI VITA DEL COMUNE DI SACROFANO.**

**FAQ 2**

**QUESITO 1**

Si chiede di indicare con esattezza a chi deve essere intestata, in qualità di beneficiario, la cauzione provvisoria.

**RISPOSTA**

Si rimanda a quanto espressamente previsto dall'art. 5 del Disciplinare di Gara.

**QUESITO 2**

All'art. 60.1 - servizi di derattizzazione è riportato "1. La Società Appaltatrice dovrà svolgere servizio di derattizzazione degli edifici pubblici e scolastici indicati nel presente capitolato, secondo le indicazioni e modalità riportate nella scheda tecnica allegata". Nei documenti pubblicati non abbiamo trovato evidenza di tale scheda.

**RISPOSTA**

Trattasi di refuso; tale servizio dovrà essere svolto secondo indicazioni e modalità riportate nelle norme capitolari (nello specifico Art. 60.1)

**QUESITO 3**

All'Art. Articolo 60.2 -Servizio di rimozione/sanificazione/disinfezione escrementi di topo e guano di piccione è riportato "1.La Società Appaltatrice dovrà svolgere il servizio di rimozione/sanificazione/disinfezione dagli escrementi di topo e guano di piccione eventualmente presenti negli edifici pubblici e scolastici indicati nel presente capitolato, secondo le indicazioni e modalità riportate nella scheda A 7". Nei documenti pubblicati non abbiamo trovato evidenza di tale scheda.

**RISPOSTA**

Trattasi di refuso; tale servizio dovrà essere svolto secondo indicazioni e modalità riportate nelle norme capitolari (nello specifico Art. 60.2)

**QUESITO 4**

Articolo 54 - Sistema di pesatura centro comunale di raccolta, comma 5, è indicato: La Società appaltatrice deve svolgere i seguenti servizi/lavori (le autorizzazioni preventive saranno richieste dall'Ente appaltante):

Basamento necessario per il posizionamento della pesa piccola e della colonnina.

Montaggio di apposita pensilina per la copertura della fornitura dalla pioggia.

Montaggio, installazione e configurazione della fornitura.

Collaudo

Start-up Operativo.

Viale G. Ribotta, 41/43 - 00144 Roma

P.O. Dott.ssa Nunzia Ciuffreda

Tel. 06/67663665-3682-3601 Fax 06/67663481

E-mail: [gare.servizi@cittametropolitanaroma.gov.it](mailto:gare.servizi@cittametropolitanaroma.gov.it)

[servizi.forniture@pec.cittametropolitanaroma.gov.it](mailto:servizi.forniture@pec.cittametropolitanaroma.gov.it)



## **Città metropolitana di Roma Capitale**

**Sviluppo Strategico e Coordinamento del Territorio Metropolitan**

*“Ufficio del Soggetto Aggregatore”*

Nel quadro economico posto a base di gara non è stato esplicitato questa parte di servizio. Si chiede di fornire una quotazione al fine di avere tutti i dati necessari per la predisposizione dell'offerta tecnico economica.

### **RISPOSTA**

Il costo stimato per suddetta fornitura è ricompreso nella parte del Quadro Economico alla voce “Investimenti”. Suddetta fornitura risulta altresì quotata in modo più specifico (voce “Altre attrezzature” – “pesa piccola isola ecologica con sistema informatico” di cui al File pdf “ELENCO PREZZI UNITARI”.

### **QUESITO 5**

Sempre in riferimento al centro di raccolta comunale, è stato constatato, in occasione del sopralluogo, diverse criticità (pavimentazione da rivedere, assenza di sistema di depurazione acque, rampe di carico assenti); a tal proposito si chiede se in fase di presa in consegna dello stesso, verrà redatto apposito verbale che fotografa tutte le iniziali criticità per le quali gli eventuali costi di ripristino per l'ottenimento della conformità all'apposito DM del 4 aprile 2008 e s.m.i. che disciplina la gestione dei Centri di Raccolta.

### **RISPOSTA**

Si rinvia a quanto disposto all'Art. 44 “Isola Ecologica/Edocentro comunale/Centro di trasferimento” del Capitolato d'Oneri, comma 2 “al momento dell'Aggiudicazione dell'appalto dovrà essere redatto un apposito verbale dove la Società appaltatrice dichiara di prendere in consegna gli immobili con il ritiro delle chiavi costituendosi da tale momento custode/gestore del bene. Al verbale deve essere allegata la documentazione amministrativa comprovante l'autorizzazione all'esercizio del centro comunale di raccolta”.

### **QUESITO 6**

Si chiedono, inoltre, maggiori informazioni in merito alla gestione delle acque del CDR. Le stesse sono gestite con accumulo e successivo smaltimento? Il costo di quest'ultima attività comprensiva di trasporto è a carico della stazione Appaltante?

### **RISPOSTA**

Come da documentazione in atti fornita dall'Ufficio Comunale competente si specifica che l'impianto di trattamento delle acque di raccolta è caratterizzato dalle seguenti fasi: disoleatura e decantazione; sono presenti vari pozzetti, un pozzetto di decantazione ed uno di disoleatura con previsione di svuotamento tramite auto-spurgo. Come previsto all'art.44 “Isola Ecologica/Edocentro comunale/Centro di trasferimento” del Capitolato d'Oneri, comma 3 e trattandosi di operazioni inquadrabili nella manutenzione ordinaria si reputano le stesse a carico della Società Appaltatrice.

### **QUESITO 7**

Articolo 39 - Descrizione dell'architettura della gestione intelligente, comma 3, è riportato: “Nel secondo strato si trova il configuratore, ovvero un dispositivo elettronico per il set-up dei dati delle periferiche e la georeferenziazione delle stesse”. Non è chiaro cosa si intende per "dispositivo configuratore".



Viale G. Ribotta, 41/43 - 00144 Roma

*P.O. Dott.ssa Nunzia Ciuffreda*

Tel. 06/67663665-3682-3601 Fax 06/67663481

E-mail: [gare.servizi@cittametropolitanaroma.gov.it](mailto:gare.servizi@cittametropolitanaroma.gov.it)

[servizi.forniture@pec.cittametropolitanaroma.gov.it](mailto:servizi.forniture@pec.cittametropolitanaroma.gov.it)



## Città metropolitana di Roma Capitale

Sviluppo Strategico e Coordinamento del Territorio Metropolitan

“Ufficio del Soggetto Aggregatore”

### **RISPOSTA**

Si rimanda a quanto previsto dagli atti di gara.

### **QUESITO 9**

Articolo 32 del Capitolato d'Oneri - Con riferimento ai commi 2 e 3, si richiede di specificare quanti operatori impiegare sui diversi servizi a contratto.

### **RISPOSTA**

Tra i diversi servizi a contratto, per quanto riguarda lo spazzamento manuale e meccanizzato, il numero minimo degli operatori è meglio specificato agli articoli relativi del Capitolato in cui sono descritti i servizi (Art. 58 – “Servizio di spazzamento misto meccanizzato e lavaggio”, comma 3....” Nelle aree soggette a spazzamento meccanizzato misto la Società appaltatrice deve prevedere lo svolgimento del servizio con idonea autospazzatrice assistita da un operatore ecologico a terra....”, e Art. 59 – “Spazzamento manuale e svotamento cestini porta rifiuti/cestini deiezioni canine”, comma 2 ....” La Società appaltatrice deve svolgere il servizio di spazzamento manuale del centro storico di Sacrofano e nelle aree ad esso limitrofe, del centro urbano fraz. di Monte-Caminetto e nel Centro Urbano fraz. di Borgo Pineto tutti i giorni dal lunedì al sabato con almeno n°2 operatori....”

Per gli altri servizi previsti le norme capitolari non forniscono un numero specifico di operatori da impiegare si rimanda pertanto alle organizzazioni progettuali del servizio da predisporre a carico della Società Appaltatrice, sempre nel rispetto delle disposizioni del Capitolato D'Oneri, relativamente alla gestione dei singoli servizi previsti.

### **QUESITO 10**

Nei criteri di assegnazione del punteggio tecnico sono previsti n. 7 punti per gli automezzi. In particolare al punto b.1 sono previsti 3 punti per la qualità dei mezzi che la Società appaltatrice si impegna a mettere a disposizione, superiore al minimo previsto dagli atti di gara, in conformità ai parametri tecnici previsti nel CSA per l'espletamento dei servizi per il Comune. Non è chiaro in base a quale criterio verranno attribuiti i punti in questione: anno di immatricolazione, classe ambientale di appartenenza del veicolo (euro 5, euro 6), veicolo a gpl, quanti mezzi in più, etc.

### **RISPOSTA**

Si rimanda a quanto previsto all'art. 7, comma 2, lett. b.1

### **QUESITO 11**

In più al punto b.2 è indicato n. 2 punti per n. l'autocarro porter vasca ribaltabile 2 metri cubi o autocarro costipatore con vasca ribaltabile 5 metri cubi. Si chiede conferma che per l'assegnazione del punteggio sia sufficiente uno dei due mezzi indicati.

### **RISPOSTA**

Si conferma

Roma 03/08/18

F.TO Il Direttore  
Dott. Paolo Berno

Viale G. Ribotta, 41/43 - 00144 Roma  
P.O. Dott.ssa Nunzia Ciuffreda  
Tel. 06/67663665-3682-3601 Fax 06/67663481  
E-mail: gare\_servizi@cittametropolitanaroma.gov.it  
servizi.forniture@pec.cittametropolitanaroma.gov.it