



**PROVINCIA DI ROMA**

**COMMISSARIO STRAORDINARIO**

L'anno duemilaquattordici il giorno tre del mese di aprile, alle ore 18.30, presso la sede della Provincia, in via IV Novembre n. 119/A, il Commissario Straordinario, Prefetto Riccardo Carpino, con l'assistenza del Segretario Generale, Dott. Vincenzo Stalteri, ha adottato il seguente atto:

**DELIBERAZIONE N. 221 del 03.04.2014**

**OGGETTO:** Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2014 e Piano degli Obiettivi della Società Capitale Lavoro S.p.A.

OGGETTO: Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2014 e Piano degli Obiettivi della Società Capitale Lavoro S.p.A.

## **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**Prefetto Riccardo Carpino**

VISTA:

la propria deliberazione n. 199 del 12 marzo 2014 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2014 e Pluriennale 2014 - 2016;

CONSIDERATO:

che il Bilancio rappresenta l'atto fondamentale di indirizzo contenente i programmi da realizzare nell'esercizio 2014, quale complesso di attività comprese nel più vasto piano generale di sviluppo dell'ente;

che le risorse finanziarie assegnate per ogni programma definito nella Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione (DUP), redatto ai sensi del d.lgs n. 118/2011, sono destinate, insieme a quelle umane e strumentali, ai singoli dirigenti per la realizzazione degli specifici obiettivi di ciascun programma;

che, sulla base del Bilancio di Previsione approvato è necessario procedere all'approvazione del piano esecutivo di gestione (P.E.G.) per l'anno 2014, determinando gli obiettivi della gestione, in coerenza con quelli generali approvati con il Bilancio, ed affidando gli stessi ai responsabili dei Servizi (art. 169 del d.lgs. 267/2000);

RILEVATO:

che ai sensi del "Principio Contabile Applicato concernente la Programmazione di Bilancio", allegato al d.lgs. n. 118/2011, il P.E.G. è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione;

che i contenuti del P.E.G., fermi restando i vincoli posti con l'approvazione del bilancio di previsione, sono la risultante di un processo iterativo e partecipato che coinvolge l'Organo esecutivo e la dirigenza dell'ente;

che il P.E.G. rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi e che la suddetta relazione è finalizzata alla definizione degli obiettivi di gestione, alla assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione;

che il piano esecutivo di gestione:

- è redatto per competenza e per cassa;
- è redatto per competenza con riferimento a tutti gli esercizi considerati nel bilancio di previsione successivi al primo;
- ha natura previsionale e finanziaria;
- ha contenuto programmatico e contabile;
- può contenere dati di natura extracontabile;
- ha carattere autorizzatorio, poiché definisce le linee guida espresse dagli amministratori rispetto all'attività di gestione dei responsabili dei servizi e poiché le previsioni finanziarie in esso contenute costituiscono limite agli impegni di spesa assunti dai responsabili dei servizi;
- ha un'estensione temporale pari a quella del bilancio di previsione;
- ha rilevanza organizzativa, in quanto distingue le responsabilità di indirizzo, gestione e controllo ad esso connesse;

**CONSIDERATO:**

che il Piano Dettagliato degli Obiettivi, di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL, e il Piano della Performance, di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione;

che il P.E.G. facilita la valutazione della fattibilità tecnica degli obiettivi definiti a livello politico orientando e guidando la gestione, grazie alla definizione degli indirizzi da parte dell'organo esecutivo, e responsabilizza sull'utilizzo delle risorse e sul raggiungimento dei risultati;

che il P.E.G. costituisce un presupposto del controllo di gestione e un elemento portante dei sistemi di valutazione;

che il P.E.G. chiarisce e integra le responsabilità tra servizi di supporto (personale, servizi finanziari, manutenzioni ordinarie e straordinarie, provveditorato-economato, sistemi informativi, ecc.) e servizi la cui azione è rivolta agli utenti finali, favorendo l'assegnazione degli obiettivi e delle relative dotazioni all'interno di un dato centro di responsabilità;

che il P.E.G. semplifica, di conseguenza, il controllo e la valutazione dei risultati del personale dipendente;

che il PEG assicura un collegamento con:

- la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;
- gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;
- le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;
- le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali;

che nel P.E.G. devono essere specificatamente individuati gli obiettivi esecutivi dei quali occorre dare rappresentazione in termini di processo e in termini di risultati attesi al fine di permettere:

- la puntuale programmazione operativa;
- l'efficace governo delle attività gestionali e dei relativi tempi di esecuzione;
- la chiara responsabilizzazione per i risultati effettivamente conseguiti;
- che la struttura del P.E.G. deve essere predisposta in modo tale da rappresentare la struttura organizzativa dell'ente per centri di responsabilità individuando per ogni obiettivo o insieme di obiettivi un unico dirigente responsabile;

che si intende approvare un Piano Esecutivo di Gestione finalizzato alla valorizzazione dell'autonoma responsabilità dei dirigenti, a norma dell'articolo 107 del d.lgs. 267/2000, assicurando, al tempo stesso, la piena efficacia delle funzioni di indirizzo e controllo proprie degli organi di governo;

che il Direttore Generale, a norma degli articoli 4 e 11 del Nuovo Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, ha dato disposizione in ordine ai contenuti degli indicatori e delle metodologie di valutazione degli obiettivi assegnati;

che l'impegno dei dirigenti, relativamente agli obiettivi formulati, sarà valutato, ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato, nell'ambito delle competenze organizzative, così come definite dal CCNL e dal CCDI dell'area della dirigenza;

che al Servizio 1 "Pianificazione e controllo – tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro" della Direzione Generale è affidato il compito di monitorare lo stato di attuazione del P.E.G. e di predisporre opportune segnalazioni sullo stato della gestione degli obiettivi per consentire ai soggetti competenti le opportune valutazioni sia in sede di assestamento di Bilancio che in sede di variazione del P.E.G. 2014;

che il citato Servizio 1 della Direzione Generale opererà in costante raccordo con il Nucleo di Controllo Strategico, per i fini e le funzioni che il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi gli assegna;

che il Direttore Generale, potrà proporre ulteriori variazioni del P.E.G. 2014, in relazione alla necessità di mutare gli obiettivi assegnati ai Dipartimenti, agli Uffici Extradipartimentali ed ai Servizi ovvero alla necessità di disporre una diversa allocazione delle risorse finanziarie;

#### **CONSIDERATO INOLTRE:**

che l'art. 4 comma 2, dell'allegato al Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Roma prevede che sulla base delle indicazioni fornite dai Dipartimenti e dai Servizi la Direzione Generale, con il supporto della Ragioneria, elabora la proposta di Piano degli Obiettivi per le società in house (PDO Aziendale);

che il medesimo art. 4 sopra citato prevede che il PDO Aziendale definisce gli obiettivi gestionali e le decisioni aziendali connesse al loro raggiungimento, con particolare riguardo agli aspetti economico-finanziari, di investimento, di qualità dei servizi e di organico;

che inoltre, a norma dello stesso art. 4, il PDO Aziendale è deliberato dalla Giunta entro 15 giorni dall'adozione del P.E.G. e comunque, ove ciò non sia possibile per impedimento oggettivo dell'organo esecutivo a riunirsi in tale termine, nella prima seduta utile;

VISTA:

la riformulazione degli obiettivi programmatici del Patto di Stabilità 2014 – 2015 – 2016, così come disciplinata nella legge 27 dicembre 2013, n. 147 (legge di stabilità 2014 – pubblicata nella Gazzetta Ufficiale 27 dicembre 2013, n. 302, S.O.);

PRESO ATTO:

che per l'anno 2014 le previsioni di pagamento in conto capitale, indicate negli stanziamenti di cassa del nuovo bilancio sperimentale, risultano compatibili rispetto all'obiettivo programmatico Patto di Stabilità 2014, come riformulato dalla citata legge di stabilità 2014 e come indicato nel seguente prospetto dimostrativo:

PATTO 2014				PATTO 2015				PATTO 2016			
	2009	2010	2011		2009	2010	2011		2009	2010	2011
Spese Correnti	514.821	538.827	412.082	Spese Correnti	514.821	538.827	412.082	Spese Correnti	514.821	538.827	412.082
<b>media</b>				<b>media</b>				<b>media</b>			
2009/2011			488.577	2009/2011			488.577	2009/2011			488.577
<b>MANOVRA 2014</b>				<b>MANOVRA 2015</b>				<b>MANOVRA 2016</b>			
	coeff.	saldo	Manovra		coeff.	saldo	Manovra		coeff.	saldo	Manovra
Legge Stabilità 2014	20,25	488.577	98.937	Legge Stabilità 2014	20,25	488.577	98.937	Legge Stabilità 2014	21,05	488.577	102.845
<b>OBIETTIVO 2014</b>			<b>98.937</b>	<b>OBIETTIVO 2015</b>			<b>98.936,78</b>	<b>OBIETTIVO 2016</b>			<b>102.845,39</b>
Riduzione tagli DL 78/2010			-4834,00	Riduzione tagli DL 78/2010			-4.834,00	Riduzione tagli DL 78/2010			
Saldo al netto dei trasferimenti			94.103								
Rideterminazione Enti sperimentazione			73.872								
Patto Regionale "Verticale Incentivato"											
Patto Regionale "Orizzontale"			2.571,00	Patto Regionale "Orizzontale"			1.778,00				
Riduzione Patto Legge Stabilità art. 31 c 9 bis			-9.093,00								
Riduzione L. 147/2013 art. 1 c 546			-8.261,00								
<b>OBIETTIVO 2014 RETTIFICATO</b>			<b>59.089</b>	<b>OBIETTIVO 2015 RETTIFICATO</b>			<b>95.881</b>	<b>OBIETTIVO 2016 RETTIFICATO</b>			<b>102.845</b>
	<b>2014</b>	competenza	cassa		<b>2015</b>	competenza	cassa		<b>2016</b>	competenza	Cassa
E	tit I+II+III	568.313		E	tit I+II+III	568.656		E	tit I+II+III	570.726	
E	Fondo Pluriennale Vincolato	66.723		E	Fondo Pluriennale Vincolato	5.893		E	Fondo Pluriennale Vincolato	129	
S	tit I	-587.513		S	tit I	-520.666		S	tit I	-515.543	
S	Fondo Svalutazione Crediti	7.660		S	Fondo Svalutazione Crediti	7.454		S	Fondo Svalutazione Crediti	7.266	
		55.183				61.337				62.578	
E	tit. IV		51.000	E	tit. IV		47.000	E	tit. IV		52.000
S	tit. II		-47.000	S	tit. II		-12.400	S	tit. II		-11.500
			4.000				34.600				40.500
	saldo		<b>59.183</b>		saldo		<b>95.937</b>		saldo		<b>103.078</b>
	margine disponibile		<b>94</b>		margine disponibile		<b>56</b>		margine disponibile		<b>233</b>

**CONSIDERATO:**

che il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”, prevede all’articolo 16, “Flessibilità di bilancio”, la possibilità di effettuare variazioni al fine migliorare l’utilizzo delle risorse pubbliche;

che all’articolo 10 del DPCM del 28 dicembre 2011, viene previsto che “nel rispetto di quanto previsto dalle leggi, e dai regolamenti di contabilità degli enti, anche in deroga al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 del 2000, le variazioni compensative fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato del bilancio di previsione annuale e pluriennale possono essere effettuate, con provvedimento amministrativo dei dirigenti o, in assenza di norme, del Responsabile finanziario dell’ente;

**VISTI:**

i programmi contenuti negli allegati al Bilancio di Previsione finanziario 2014 - 2016;

il vigente Regolamento di contabilità;

**CONSIDERATO:**

che il Direttore Generale, Dott. Vincenzo Stalteri, ha avanzato nelle forme e con i criteri sopra evidenziati, la proposta di approvazione del P.E.G. per l’anno 2014;

che il P.E.G. è predisposto sulla base dell’istruttoria curata dal Direttore dell’Ufficio Centrale “Ragioneria Generale”, Dott. Marco Iacobucci, per quanto riguarda l’assegnazione delle risorse finanziarie ai centri di responsabilità, e dal Dirigente del Servizio 1 “Pianificazione e controllo – tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro” della Direzione Generale, Arch. Massimo Piacenza, per quanto riguarda l’assegnazione degli obiettivi ai Dipartimenti, agli Uffici Extradipartimentali, agli Uffici Centrali ed ai relativi Servizi;

**RITENUTO, PERTANTO:**

necessario provvedere all’approvazione del P.E.G., ai fini dell’avvio delle attività dell’esercizio finanziario 2014;

necessario procedere, al fine di garantire una programmazione coordinata delle attività svolte dalla Provincia di Roma anche per il tramite della propria Società partecipata Capitale Lavoro S.p.A., di approvare il PDO aziendale della predetta Società unitamente al PEG 2014 della Provincia di Roma, come risultante dall’allegato alla presente deliberazione denominato “PDO Capitale Lavoro2014”;

**PRESO ATTO CHE:**

il Direttore Generale, Dott. Vincenzo Stalteri, ha espresso parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art 49, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii ed ha apposto il visto di conformità ai programmi ed agli indirizzi generali dell'Amministrazione (art. 16, comma 3, lett. d, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi);

il Dirigente del Servizio 1 "Pianificazione e controllo – tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro" della Direzione Generale, Arch. Massimo Piacenza, ha espresso, ai sensi dell'articolo 49 del d.lgs. 267/2000, parere favorevole di regolarità tecnica in ordine alla verifica del Piano dettagliato degli obiettivi, per quanto riguarda l'assegnazione degli obiettivi ai Dipartimenti, agli Uffici extradipartimentali, agli Uffici centrali ed ai relativi Servizi;

il Ragioniere Generale ha espresso parere favorevole di regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii;

il Segretario Generale, ai sensi dell'art. 97 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii e dell'art. 42 dello Statuto, non rileva vizi di legittimità e, per quanto di sua competenza, esprime parere favorevole;

**DELIBERA**

1. di approvare il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2014, che unifica organicamente il Piano Dettagliato degli Obiettivi ed il Piano della Performance, così come definito nelle schede denominate "Risorse Finanziarie PEG Competenza e Fondo Pluriennale Vincolato" ed Elenco Obiettivi PEG 2014", pubblicate sul sito istituzionale dell'ente in "Amministrazione Trasparente – Performance";
2. di approvare il PDO 2014 della Società Capitale Lavoro S.p.A., come risultante dall'allegato alla presente deliberazione denominato "PDO Capitale Lavoro 2014";
3. di prendere atto che il P.E.G. indica le attribuzioni e le dotazioni conferite ai responsabili dei Servizi di riferimento;
4. di prendere atto che il P.E.G. viene approvato ai fini dell'avvio delle attività ordinarie per l'esercizio 2014, onde consentire la corretta ed ordinata gestione delle competenze proprie del Servizio di riferimento;
5. di prevedere che potranno essere effettuate variazioni compensative fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, con provvedimento del Responsabile finanziario dell'ente, previa richiesta dei dirigenti dei Servizi dell'Ente;
6. di affidare al Servizio 1 "Pianificazione e controllo – tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro" della Direzione Generale, in costante raccordo con il Nucleo di Controllo Strategico, il compito di monitorare lo stato di attuazione del P.E.G. e di predisporre opportune segnalazioni sullo stato della gestione degli obiettivi per consentire ai soggetti competenti le opportune valutazioni;

7. di prendere atto che la riformulazione degli obiettivi programmatici del Patto di Stabilità 2014 – 2015 – 2016, così come disciplinata nella Legge 27 dicembre 2013, n. 147 (Legge di Stabilità 2014 – pubblicata nella Gazzetta Ufficiale 27 dicembre 2013, n. 302, S.O.) risulta essere riportata nel seguente prospetto dimostrativo:

PATTO 2014				PATTO 2015				PATTO 2016			
	2009	2010	2011		2009	2010	2011		2009	2010	2011
Spese Correnti	514.821	538.827	412.082	Spese Correnti	514.821	538.827	412.082	Spese Correnti	514.821	538.827	412.082
<b>media</b>				<b>media</b>				<b>media</b>			
	2009/2011		488.577		2009/2011		488.577		2009/2011		488.577
<b>MANOVRA 2014</b>				<b>MANOVRA 2015</b>				<b>MANOVRA 2016</b>			
	coeff.	saldo	Manovra		coeff.	saldo	Manovra		coeff.	saldo	Manovra
Legge Stabilità 2014	20,25	488.577	98.937	Legge Stabilità 2014	20,25	488.577	98.937	Legge Stabilità 2014	21,05	488.577	102.845
<b>OBIETTIVO 2014</b>			<b>98.937</b>	<b>OBIETTIVO 2015</b>			<b>98.936,78</b>	<b>OBIETTIVO 2016</b>			<b>102.845,39</b>
Riduzione tagli DL 78/2010			-	Riduzione tagli DL 78/2010			-4.834,00	Riduzione tagli DL 78/2010			
			4.834,00								
Saldo al netto dei trasferimenti			94.103								
Rideterminazione Enti sperimentazione			73.872								
Patto Regionale "Verticale Incentivato"				Patto Regionale "Orizzontale"			1.778,00				
Patto Regionale "Orizzontale"			2.571,00								
Riduzione Patto Legge Stabilità art. 31 c 9 bis			-9.093,00								
Riduzione L. 147/2013 art. 1 c 546			-8.261,00								
<b>OBIETTIVO 2014 RETTIFICATO</b>			<b>59.089</b>	<b>OBIETTIVO 2015 RETTIFICATO</b>			<b>95.881</b>	<b>OBIETTIVO 2016 RETTIFICATO</b>			<b>102.845</b>
	2014				2015				2016		
	competenza	cassa			competenza	cassa			competenza	Cassa	
E	tit I+II+III	568.313		E	tit I+II+III	568.656		E	tit I+II+III	570.726	
E	Fondo Pluriennale Vincolato	66.723		E	Fondo Pluriennale Vincolato	5.893		E	Fondo Pluriennale Vincolato	129	
S	tit I	-587.513		S	tit I	-520.666		S	tit I	-515.543	
S	Fondo Svalutazione Crediti	7.660		S	Fondo Svalutazione Crediti	7.454		S	Fondo Svalutazione Crediti	7.266	
		55.183				61.337				62.578	
E	tit. IV		51.000	E	tit. IV		47.000	E	tit. IV		52.000
S	tit. II		-47.000	S	tit. II		-12.400	S	tit. II		-11.500
			4.000				34.600				40.500
	saldo		<b>59.183</b>		saldo		<b>95.937</b>		saldo		<b>103.078</b>
	marginie disponibile		<b>94</b>		marginie disponibile		<b>56</b>		marginie disponibile		<b>233</b>

8. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ricorrendo i motivi d'urgenza di cui all'art. 134, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii..

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to digitalmente  
VINCENZO STALTERI

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

F.to digitalmente  
RICCARDO CARPINO

**ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE C.S. N. 221 DEL 03.04.2014  
CHE SI COMPONE DI N 2 PAGG. INCLUSA LA PRESENTE**

**PDO Capitale Lavoro 2014**

PDO 2014				
N. COM. 2014	N. SCHEDA SIPEG 2014	CDR Provincia	Descrizione Commessa	importo 2014
1/2014	32	DP0204	Progetto ALI - realizzazione dei servizi a favore degli enti aderenti	289.750,00
2/2014	31	DP0204	Servizio di monitoraggio, installazione e gestione periferica degli hot spot della rete provincia WiFi	234.621,86
3/2014	29	DP0300UD	SISPI VII-Supporto integrato ai servizi pubblici per l'impiego, settima edizione progetto di prosecuzione potenziamento ed adeguamento delle attività di supporto tecnico, finalizzate alla valorizzazione dei servizi pubblici per l'impiego della Provincia di Roma e per l'integrazione.	8.200.000,00
4/2014	30	DP0300UD	PORTA FUTURO IV progetto d'intervento per le attività di supporto finalizzate allo sviluppo dei servizi offerti da Porta Futuro, al potenziamento dei rapporti funzionali tra porta futuro e i sistemi dei servizi per l'impiego e della formazione professionale	1.300.000,00
5/2014	18	DP0301	Mantenimento dei capisaldi della programmazione a sostegno delle attività della Consigliera di Parità della Provincia di Roma	52.900,00
6/2014	19	DP0302	Progetto di gestione della banca dati delle manifestazioni di interesse presentate da formatori che si candidano per incarichi a termine presso i Centri Provinciali di Formazione professionale gestiti dalla Provincia di Roma per i corsi per minorenni (triennali e biennali) e per maggiorenni disoccupati/inoccupati e per apprendisti-A.F. 2014/15	1.500.000,00
7/2014	20	DP0302	Progetto finalizzato alla programmazione, gestione ed organizzazione delle attività di supporto alle attività corsuali, seminariali e agli eventi di Agorà Scuola Provinciale del Sociale	260.000,00
8/2014	21	DP0302	Realizzazione delle attività formative del secondo anno del biennio 2013-2015 della Scuola Provinciale di arte Cinematografia "Gian Maria Volontè"	400.000,00
9/2014	22	DP0302	Progetto finalizzato al supporto e sostegno logistico alle attività didattiche della Scuola Provinciale di arte cinematografica "Gian Maria Volontè"	75.000,00
10/2014	23	DP0302	Progetto finalizzato alla programmazione, gestione ed organizzazione delle attività di supporto di percorsi di formazione professionale per l'acquisizione di competenze nei settori delle energie rinnovabili, dell'efficienza energetica e delle tecnologie innovative (scuola dell'energia)	300.000,00
11/2014	24	DP0302	Progetto finalizzato al supporto e sostegno logistico alle attività didattiche della Scuola Provinciale dell'Energie	13.000,00
12/2014	25	DP0302	Conservazione /rinnovo della certificazione ISO 9001 dei C.P.F.P. di agorà scuola provinciale del sociale e della Scuola provinciale di arte Cinematografia Gian Maria Volontè	20.000,00
13/2014	1	DP0303	"Nuovo apprendistato 2014" Supporto tecnico per la valorizzazione del servizio di apprendistato nell'ambito dei servizi pubblici per l'impiego	260.000,00
14/2014	8	DP 0400	Banca dati ambientali	4.500.000,00
15/2014	10	DP0400	Supporto alla segreteria tecnica operativa ATO 2	319.000,00
16/2014	26	DP0501	Bando polarità strategiche	491.330,60
17/2014	27	DP0501	Bando Credito Micro Imprese	106.018,00
18/2014	28	DP0501	Programma Integrato per lo Sviluppo della Valle del Tevere e della Sabina Romana, programma Integrato per lo Sviluppo del Litorale Nord	59.109,00
19/2014	6	DP0701	Attività di supporto amministrativo e contabile per l'esercizio di funzioni afferenti il Servizio 1 del Dipartimento VII	58.560,00
20/2014	13	DP 0901	Avvio, in via sperimentale, delle attività crowdsourcing e dell'utilizzo dei mini-siti "forum" e "formazione". Costante implementazione e aggiornamento dei dati relativi a ciascun mini-sito creato-PORTALE SISP	24.400,00
21/2014	11	DP 0901	Corso di formazione e aggiornamento professionale rivolto agli operatori socio sanitari dei servizi pubblici e del privato sociale del territorio di Roma e Provincia sul tema "Istituti giuridici e prassi giudiziarie"	20.000,00
22/2014	12	DP 0901	Percorso formativo di follow-up al corso di formazione e aggiornamento professionale rivolto agli operatori socio sanitari dei servizi pubblici e del privato sociale -"alta conflittualità tra genitori"-	10.000,00
23/2014	3	DP1000UD	Sistema Anagrafico Informatizzato Unico del patrimonio edilizio scolastico della Provincia di Roma E UTENZE ELETTRICHE	488.000,00
24/2014	5	UC0400	Attività relative ai servizi di supporto tecnico, operativo e gestionale all'Ufficio Europa-annualità 2014	242.000,00
25/2014	33	UC0500UD	Costi relativi alla struttura e organi	646.600,00
26/2014	34	UC0500UD	Formazione aggiornamento personale	244.000,00
27/2014	35	UC0500UD	Costi relativi sede legale	317.200,00
28/2014	36	UC0500UD	Oneri connessi all'applicazione del contratto integrativo aziendale	488.000,00
29/2014	37	UC0500UD	Costi gestionali relativi allo svolgimento delle attività previste nel contratto quadro e supporto alle competenze e alle funzioni generali dell'ente	829.600,00
30/2014	38	UC0500UD	Adempimenti normativi: responsabilità in solido dell'appaltatore, attuazione ex D.lgs. 231/2001, D.lgs 33/2013 trasparenza, L.190/2012 anticorruzione	427.000,00
31/2014	39	UC0500UD	Gestione di attrezzature hardware e software per la produzione dei dati digitali con livelli di sicurezza adeguati alle normative europee e nazionali	207.400,00
32/2014	40	UC0500UD	Supporto tecnico alle amministrazioni comunali del territorio provinciale in materia amministrativa e contabile	329.400,00
33/2014	41	UC0500UD	Definizione di procedure ad evidenza pubblica di soggetti idonei alla fornitura di beni e servizi	109.800,00
34/2014	17	UC0505	Rilevazione elettronica con etichettatura Rfid del patrimonio mobiliare dell'Ente	36.600,00
35/2014	16	UE0103	Progetto sperimentale per supportare la Provincia di Roma (protezione civile) nell'istituzione, organizzazione e gestione della scuola di alta formazione volta alla formazione di nuove figure professionali e alla formazione di volontari di protezione civile	150.000,00
<b>TOTALE PDO 2014</b>				<b>23.009.289,46</b>

La pubblicazione è assolta tramite l'Albo Pretorio Web del sito istituzionale dell'Ente (www.provincia.roma.it)