



Città Metropolitana di Roma Capitale

01 Servizio 02

Affari Generali e Pianificazione

e-mail: s.montebello@cittametropolitanaroma.gov.it

**Proposta n. 99905660
del 29/11/2017**

RIFERIMENTI CONTABILI

Vedere dispositivo interno

Responsabile dell'Istruttoria
Dott.ssa Laura Astuti

Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Sabrina Montebello

Determinazione firmata digitalmente da :

- Il Dirigente Servizio 0201
quale centro di responsabilita'
in data 29/11/2017
- Il Dirigente Responsabile
controllo della spesa
- Il Ragioniere Generale
attestante la copertura finanziaria

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

R.U. 5302 del 04/12/2017

Oggetto: CIG: 7296267DFD. Determina a contrarre per l'acquisizione mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 59 c. 1 e 60 del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. ii. del servizio di carrozzeria, verniciatura ed allestimento grafico dei veicoli in dotazione all'U. E. Servizio di Polizia Locale della Citta' metropolitana di Roma Capitale per l'adeguamento degli stessi alle disposizioni contenute nell'art. 14 del Regolamento della Regione Lazio 29/01/2016 n. 1. Spesa pari ad € 186. 600,00

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO 02UED01

Dott.ssa Sabrina MONTEBELLO

Viste le risultanze dell'Istruttoria effettuata ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 e s.m.i da Dott.ssa Laura Astuti e dal responsabile del procedimento Dott.ssa Sabrina Montebello;

Visto l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s. m. i;

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 45 del 03/10/2017 mediante la quale e' stato approvato il Bilancio di Previsione 2017;

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 46 del 27/11/2017 mediante la quale e' stato approvato il PEG 2017, unificato con il Piano della Performance 2017 - art. 169 del d. Lgs 267/2000

Vista la legge n. 190 del 23/12/2014 (legge di Stabilità) che all'art. 1 comma 629 lettera b) introduce il meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment), consistente nell'obbligatorietà in capo alla Pubblica Amministrazione di versare direttamente all'Erario l'IVA addebitata dal fornitore;

Visto il D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

Visto il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

Visto l'art. 192 del D. lgs. 267/2000 il quale prescrive che la stipula dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Considerato che, ai sensi dell'art. 208 del Codice della Strada, i proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni previste dal suddetto codice sono devoluti alla Provincia quando le stesse siano accertate da funzionari, ufficiali ed agenti appartenenti all'Ente per le finalità indicate nel citato articolo;

Visto l'art. 179 del D.Lgs. 267/2000, che definisce presupposti, modalità e competenze per procedere all'accertamento delle entrate;

Considerato che, dagli atti di questo Ufficio Extradipartimentale, si rileva che l'importo complessivo dell'accertamento, in relazione ai verbali per violazioni al codice della strada notificati alla data del 23/11/2017, è pari ad € 686.245,67 (seicentottantaseimiladuecentoquarantacinque/67), così come in parte accertato dalle DD.DD. R.U. n. 342/2017, 888/2017, 1019/2017, 1532/2017, 1537/2017, 1954/2017, 1955/2017, 2615/2017, 2617/2017, 3226/2017, 3229/2017, 4025/2017, 4026/2017, 4762/2017 e 4774/2017 (acc. n. 414/1, 852/1, 854/1, 1646/1, 1644/1, 1988/1, 1987/1, 2503/1, 2502/1, 2851/1, 2850/1, 3434/1, 3433/1, 4094/1 e 4095/1);

Visto che la spesa è conforme alla destinazione ed alle finalità indicate dall'art. 208 del Codice della Strada per i proventi contravvenzionali ed a quanto stabilito dal Decreto del Vice Sindaco

metropolitano n. 68 del 18/10/2017;

Visti gli artt. 59 co. 1 e 60 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii.;

Visto il Regolamento della Regione Lazio n.1 del 29 gennaio 2016 pubblicato sul BURL n.9 supplemento 1 del 02.02.2016;

Visto il Regolamento del personale addetto al Corpo della Polizia Locale della Città metropolitana di Roma Capitale approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 11 del 27/02/2017 che ha recepito le indicazioni contenute nel Regolamento Regionale di cui sopra;

Considerato che per l'espletamento dei suoi compiti istituzionale l'U.E. Servizio di Polizia Locale dispone di mezzi di servizio dotati, tra l'altro, di allestimento tecnico e grafico;

Visto il comma 4 dell'art. 14 del Regolamento della Regione Lazio n.1 del 29 gennaio 2016 il quale dispone che il colore della carrozzeria, le bande rifrangenti, gli stemmi, la dotazione ed ogni altra caratteristica dei mezzi sono definiti nell'allegato D del Regolamento stesso;

Visto l'allegato D del Regolamento suddetto che definisce in modo dettagliato, il colore e l'allestimento grafico delle auto di servizio delle Polizie Locale;

Considerato che dal dettato dell'allegato di cui sopra risulta necessario modificare il colore e l'allestimento grafico delle auto di servizio della Polizia Locale della Città metropolitana di Roma Capitale;

Visto l'articolo 20 del Regolamento della Regione Lazio n.1 del 29 gennaio 2016 il quale dispone che l'adeguamento delle livree dei mezzi di trasporto dovrà avvenire entro quattro anni dall'entrata in vigore del Regolamento stesso;

Visto che ai sensi dell'art. 31 del Regolamento Regionale n.1 del 29 gennaio 2016, lo stesso è entrato in vigore il giorno successivo alla data di pubblicazione sul BURL ovvero il 03.02.2016;

Vista la necessità di adeguare alle disposizioni contenute nel Regolamento della Regione Lazio n.1 il parco auto dell'U.E. Servizio di Polizia Locale;

Considerato che l'adeguamento al Regolamento Regionale n.1 del 29 gennaio 2016 delle auto di servizio richiederà oltre che la verniciatura e l'allestimento grafico dei veicoli in dotazione all'U.E. Servizio di Polizia Locale della Città metropolitana di Roma Capitale, anche preventivi interventi di carrozzeria;

Tenuto conto che ai sensi dell'art. 51 comma 1 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. risulta tempisticamente ed economicamente conveniente espletare un'unica procedura negoziata, non suddivisa in lotti, che comprenda sia il servizio di carrozzeria e verniciatura che quello di allestimento grafico considerando anche che coordinare diversi operatori economici rischierebbe seriamente di pregiudicare la corretta esecuzione dell'appalto;

Visto il comma 450 dell'art. 1 della Legge n. 296 del 27/12/2006 e ss.mm.ii. che prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di

sotto della soglia di rilievo comunitario;

Considerato che, in ottemperanza alla CIRC/20/12 del 23 novembre 2012 (classificazione ALN 6.3) del Segretario Generale, questo Servizio ha provveduto ad effettuare una preliminare verifica dell'esistenza del servizio in argomento nel MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione);

Atteso che, all'esito delle suddette ricerche, questo Servizio ha rinvenuto nell'ambito dello stesso, il bando Servizi - Servizi di assistenza, manutenzione e riparazione di beni e apparecchiature che comprende la sottocategoria "Assistenza, manutenzione e riparazione di veicoli e forniture per la mobilità" che comprende, tra l'altro, il servizio di riparazione di carrozzeria e quello di sostituzione di specifici allestimenti e attrezzature degli autoveicoli;

Vista la Determinazione Dirigenziale R.U. 4643 del 02/11/2017 con la quale il Dirigente del Servizio 2 dell'U.E. Servizio di Polizia Locale della Città metropolitana di Roma Capitale ha indetto una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del d. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. tramite RDO sul portale MEPA avente ad oggetto il servizio di carrozzeria, verniciatura ed allestimento grafico dei veicoli in dotazione all'U.E. Servizio di Polizia Locale della Città metropolitana di Roma Capitale per l'adeguamento degli stessi alle disposizioni contenute nell'art. 14 del regolamento della Regione Lazio n. 29 con importo a base di gara pari ad € 152.950,82 (centocinquantaduemilanovecentocinquanta/82);

Vista la RDO n 1752165 lanciata sul Mepa in data 2/11/2017 con scadenza 20/11/2017 con la quale sono state invitate n.5 società regolarmente iscritte al bando succitata;

Considerato che entro le ore 10:00 del giorno 20.11.2017 non è pervenuta alcuna offerta da parte degli operatori economici invitati e pertanto la procedura negoziata succitata è da considerarsi deserta;

Ritenuto necessario dover indire nuovamente la procedura suddetta cercando di dare maggiore pubblicità alla stessa al fine di garantire la partecipazione a più operatori economici;

Considerato che risulta opportuno avvalersi della procedura aperta ai sensi degli artt. 59 co. 1 e 60 del D. Lgs. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii. per l'espletamento del servizio di carrozzeria, verniciatura ed allestimento grafico dei veicoli in dotazione all' U.E. Servizio di Polizia Locale della Città metropolitana di Roma Capitale per l'adeguamento degli stessi alle disposizioni contenute nell'art. 14 del regolamento della Regione Lazio n. 29 gennaio 2016 n. 1, con importo posto a base di gara pari ad € 152.950,82 (centocinquantaduemilanovecentocinquanta/82) Iva esclusa;

Atteso che, per la partecipazione alla gara, le ditte dovranno possedere i requisiti previsti dagli artt. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

Stabilito che l'affidamento avverrà con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Posto che la procedura è regolata dalle norme previste dall'allegato disciplinare d'onere e tecnico che costituisce parte integrante della presente Determinazione Dirigenziale;

Preso atto che il Direttore di Dipartimento ha apposto il visto di conformita' agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 16, comma 4, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Roma", approvato con Deliberazione G. P. n. 1122/56 del 23 dicembre 2003;

Visto l'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

Visto l'art. 151, comma 4, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa:

- 1) di prendere atto, per le motivazioni espresse in narrativa, che entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte fissato per il giorno 20/11/2017 dalla RDo n. 1752165 lanciata sul MEPA per l'affidamento servizio di carrozzeria, verniciatura ed allestimento grafico dei veicoli in dotazione all' U.E. Servizio di Polizia Locale della Città metropolitana di Roma Capitale per l'adeguamento degli stessi alle disposizioni contenute nell'art. 14 del regolamento della Regione Lazio n. 29 gennaio 2016 n. 1, con importo posto a base di gara pari ad € 152.950,82 (centocinquantaduemilanovecentocinquanta/82) iva esclusa non è pervenuta alcuna offerta e che pertanto la gara in argomento è da considerare deserta;
- 2) di indire una procedura aperta ai sensi degli artt. 59 co. 1 e 60 del D. Lgs. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii. tramite RDO aperta sul portale MEPA avente ad oggetto il servizio di carrozzeria, verniciatura ed allestimento grafico dei veicoli in dotazione all' U.E. Servizio di Polizia Locale della Città metropolitana di Roma Capitale per l'adeguamento degli stessi alle disposizioni contenute nell'art. 14 del regolamento della Regione Lazio n. 29 gennaio 2016 n. 1, con importo posto a base di gara pari ad € 152.950,82 (centocinquantaduemilanovecentocinquanta/82) iva esclusa;
- 3) che la somma di € 186.600,00 (centottantaseimilaseicento/00) risulta già prenotata (n. prenotazione 1752 e n. 1753) con Determinazione Dirigenziale R.U. 4643 del 02/11/2017;
- 4) di stabilire che la gara venga espletata con le modalità indicate in narrativa e secondo le disposizioni contenute nel disciplinare d'oneri e tecnico di seguito allegato e costituente parte integrante della presente Determinazione Dirigenziale;
- 5) che l'affidamento avverrà con il criterio del minor prezzo ai sensi e per gli effetti dell'art. 95 comma 4 lettera b) del D.lgs 50/2016;
- 6) che l'aggiudicazione avverrà a mezzo di successiva determinazione di aggiudicazione;
- 7) che il perfezionamento del contratto con l'impresa aggiudicataria avverrà sul MEPA, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016;
- 8) che l'affidamento avverrà anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione;
- 9) di approvare lo schema del disciplinare d'oneri e tecnico allegato alla presente determinazione, dalla quale lo stesso costituisce parte integrante e sostanziale;

10) che con la Determinazione Dirigenziale di aggiudicazione del servizio di carrozzeria, verniciatura ed allestimento grafico dei veicoli in dotazione all' U.E. Servizio di Polizia Locale della Città metropolitana di Roma Capitale per l'adeguamento degli stessi alle disposizioni contenute nell'art. 14 del regolamento della Regione Lazio n. 29 gennaio 2016 n. 1 si provvederà alla corretta imputazione della spesa nell'annualità di competenza finanziaria nel rispetto delle disposizioni contenute nel d. Lgs. 118/2011 afferenti il principio della competenza finanziaria.

Di provvedere al pagamento del servizio di cui sopra nel rispetto delle disposizioni della legge n. 190/2014 art 1 comma 629 lettera b) (Split Payment), dietro presentazione delle fatture elettroniche, debitamente controfirmate dal Dirigente del Servizio 2 "Affari Generali e Pianificazione" dell' U.E. Servizio di Polizia Locale, attestante la regolarità dell'espletamento del servizio.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Sabrina MONTEBELLO



Servizio di carrozzeria, verniciatura ed allestimento grafico dei veicoli in dotazione all'U.E. Servizio di Polizia Locale della Città metropolitana di Roma Capitale per l'adeguamento degli stessi alle disposizioni contenute nell'art. 14 del Regolamento della Regione Lazio 29 gennaio 2016, n. 1. Importo a base di gara € 152.950,82 Iva Esclusa. CIG: 7296267DFD

DISCIPLINARE D'ONERI E TECNICO

Art. 1 – Oggetto dell'appalto

Il presente disciplinare ha per oggetto il Servizio di carrozzeria, verniciatura ed allestimento grafico dei veicoli in dotazione all'U.E. Servizio di Polizia Locale della Città metropolitana di Roma Capitale (Allegato 1) per l'adeguamento degli stessi alle disposizioni contenute nell'art. 14 del Regolamento della Regione Lazio 29 gennaio 2016, n. 1 e al Regolamento del personale addetto al Corpo della Polizia Locale della Città metropolitana di Roma Capitale approvato con Deliberazione del consiglio Metropolitan n. 11 del 27/02/2017, mediante Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ottemperando a quanto previsto dall'art.7 co. 2 del D.L. 52/2012 avvalendosi della procedura di affidamento prevista dall'art. 59 co. 1 e 60 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii.

L'operatore economico aggiudicatario della gara d'appalto dovrà garantire ed assicurare, nei tempi, nei modi e nelle forme stabilite nel presente capitolato e nel DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza), la piena, diligente, tempestiva e corretta esecuzione del contratto, al prezzo stabilito nella propria offerta economica, in esso tutto compreso - nessuna prestazione esclusa o riservata - senza alcun onere aggiuntivo per la Città metropolitana di Roma Capitale a qualsivoglia titolo richiesto.

I rischi interferenziali connessi al servizio in argomento, sono ovviabili attraverso misure comportamentali non determinanti costi aggiuntivi, come da specifico D.U.V.R.I. (art. 26 del D.lgs. n. 81/08), che sarà allegato al contratto.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari € 61.180,33 (sessantunomilacentottanta/33).





Art. 2 – Normativa di riferimento

I rapporti fra la Città metropolitana di Roma Capitale ed il contraente aggiudicatario della presente procedura sono regolati:

- dal D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- dal R.D. n. 2440/1923 e successive modificazioni ed integrazioni;
- dal R.D. n. 827/1924 e successive modificazioni ed integrazioni;
- dalle disposizioni di cui al presente disciplinare e relativi allegati;
- dal codice civile e dalle altre disposizioni normative in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni delle fonti sopra richiamate;
- dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 843/29 del 18.07.2007, avente ad oggetto la tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro;
- dalla Legge n. 123/2007;
- dal D.Lgs. 81/2008.
-

Art. 3 – Importo dell'appalto

L'importo complessivo posto a base di gara è pari ad € 152.950,82 (centocinquantaduemilanovencentocinquanta/82) IVA esclusa.

Art. 4 - Caratteristiche del servizio

La presente procedura ha per oggetto il servizio di carrozzeria, verniciatura ed allestimento grafico dei veicoli in dotazione all'U.E. Servizio di Polizia Locale della Città metropolitana di Roma Capitale, indicati nell'allegato 1, da considerarsi parte integrante del presente capitolato, per l'adeguamento degli stessi alle disposizioni contenute nell'art. 14 del Regolamento della Regione Lazio 29 gennaio 2016, n. 1 e al Regolamento del personale addetto al Corpo della Polizia Locale della Città metropolitana di Roma Capitale approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitanano n. 11 del 27/02/2017. Il servizio suddetto dovrà essere articolato nel seguente modo:

- attività di diagnosi danni della carrozzeria;
- interventi di riparazioni di parti di carrozzeria;
- servizio di verniciatura dei mezzi (colore bianco);
- allestimento grafico (vedasi art. 16).

Art. 5 – Durate e Tempi di esecuzione del servizio

Il servizio durerà 6 mesi ed avrà inizio dalla data di stipula del contratto o dal termine di affidamento anticipato del servizio così come previsto nell'articolo 12 – Perfezionamento del Contratto – Stipula.

Art. 6 - Criterio di aggiudicazione

Il criterio di aggiudicazione sarà quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera b).





Articolo 7 - Sopralluogo

I soggetti interessati a presentare l’offerta hanno la facoltà di effettuare un sopralluogo presso le sedi dell’Amministrazione di seguito indicate in cui sono custoditi gli autoveicoli e i motoveicoli oggetto del servizio di verniciatura, carrozzeria ed allestimento grafico al fine di prendere visione dello stato di conservazione degli stessi:

- Comando della Città metropolitana di Roma Capitale, Distaccamento Territoriale di Fiumicino e Distaccamento Roma Centro, siti in Viale G. Ribotta, 41-43 – 00144 Roma;
- Sala operativa e Servizi Istituzionali, siti in Via IV novembre, 119/A - 00187 Roma;
- Distaccamento territoriale di Bracciano: Santa Lucia Località Tiro a Segno – Via Braccianese Km. 20.700 – 00062 Bracciano (RM);
- Distaccamento di Lavinio, sito in Via Galileo Galilei, 6 – 00042 Anzio (Rm);
- Distaccamento di Artena: sito in Piazza dell’Unione, 1 – 3 – 00031 Artena (RM);
- Distaccamento di Tivoli: Via Maremmana Inferiore Km. 0.300 Località Ponte Lucano – 00019 Tivoli (RM);

Data ed ora dei sopralluoghi dovranno essere preventivamente concordati con i funzionari incaricati dall’Amministrazione (Dott.ssa Maria Rosanna Grisolia tel 06/67665506 e-mail: mr.grisolia@cittametropolitanaroma.gov.it e Dott.ssa Laura Astuti tel 06/67664759 e-mail: l.astuti@cittametropolitanaroma.gov.it).

Al termine della visita sarà rilasciata una copia attestante l’avvenuto sopralluogo.

Art. 8 - Modalità di presentazione e redazione dell’offerta

L’offerta dovrà essere presentata tenendo conto della tempistica indicata nella RdO e delle modalità telematiche previste dal MePA.

La documentazione amministrativa dovrà comprendere:

- La dichiarazione con la quale il legale rappresentante dell’operatore economico dichiara di non aver attribuito incarichi o concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Città metropolitana di Roma Capitale che abbiano esercitato potestà autoritative o poteri negoziali per conto della suddetta Amministrazione nei confronti dell’operatore economico stesso per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (**Allegato A**);
- la **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss. mm. e ii. - con allegata copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore - redatta in lingua italiana, sottoscritta in ogni pagina





dal titolare o dal rappresentante legale dell'impresa, datata, con l'indicazione dell'esatta ragione sociale, indirizzo e recapito telefonico attestante (**Allegato B**):

1. il possesso dei Requisiti *DI IDONEITA' PROFESSIONALE*, di cui all'art. 83 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii in particolare:
 - nell'ipotesi in cui concorrano alla presente gara d'appalto **imprese individuali, società di persone, società commerciali, consorzi stabili ex art. 45, comma 2, lett. c) D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii , consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985 n. 443 ex art. 45 comma 2, lett. b) D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii** l'iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'ambito di attività inerente l'oggetto della gara. Nell'ipotesi in cui concorrano alla presente gara d'appalto **raggruppamenti ordinari di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti** ex art. 45, comma 2, lett. e) D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii non ancora costituiti tale dichiarazione dovrà essere resa, da ciascuno dei soggetti giuridici costituenti il raggruppamento o il consorzio;
 - nell'ipotesi in cui concorrano alla presente gara **società cooperative, consorzi di cooperative costituiti** a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, **consorzi costituiti come società cooperative ex articolo 8 della legge n. 381/1991** l'iscrizione all'Albo delle Società Cooperative; nell'ipotesi in cui concorrano alla presente gara **cooperative sociali di cui all'art. 5 lettera b), della legge n. 381/1991**, l'iscrizione all'Albo regionale delle cooperative sociali;
2. il possesso dei Requisiti *di CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA*, di cui all'art. 83 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii in particolare:
 - un **fatturato globale realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi disponibili, non inferiore all'importo posto a base di gara, IVA esclusa**;
 - un importo relativo ai servizi nel settore di attività oggetto della gara **realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi disponibili non inferiore all'importo posto a base di gara, IVA esclusa**;

Per entrambi i suddetti requisiti, nell'ipotesi in cui concorrano alla gara imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o consorzi ordinari di concorrenti ai sensi e per gli effetti degli articoli 45, comma 2, lettere *d*) ed *e*), e 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, questi potranno cumulare i requisiti di cui alla presente lettera posseduti singolarmente dagli operatori economici raggruppati o consorziati, nei limiti previsti da questo stesso articolo, comma 3. Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e successive modificazioni , consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443 e consorzi stabili costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro ai sensi e per gli effetti dell'articolo 45, comma 2, lettere *e*), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, questi dovranno autonomamente possedere i requisiti di cui alla presente lettera;





- Nell'ipotesi in cui concorrano alla presente gara d'appalto imprese che, in quanto costituite o che hanno iniziato l'attività da meno di tre anni, non posseggano il requisito di capacità finanziaria ed economica di cui alle lettere r) e s):

- un importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara non inferiore ad 1/3 dell'importo posto a base di gara IVA esclusa;

3. il possesso dei Requisiti *di CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE* di cui all'art. 83 comma 6 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii., in particolare:

- **elenco dei principali servizi nel settore oggetto della gara effettuati complessivamente negli ultimi tre esercizi disponibili regolarmente eseguiti e di importo non inferiore a quello posto a base di gara, IVA esclusa. Tale elenco dovrà recare l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici e/o privati dei servizi elencati.** Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o consorzi ordinari di concorrenti ai sensi e per gli effetti degli articoli 45, comma 2, lettere d) ed e), e 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, questi non potranno cumulare i requisiti di cui alla presente lettera posseduti singolarmente dagli operatori economici raggruppati o consorziati; in tal caso il suddetto requisito dovrà essere posseduto dall'impresa mandataria o da una consorziata. Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e successive modificazioni, consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443 e consorzi stabili costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro ai sensi e per gli effetti dell'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, questi dovranno autonomamente possedere i requisiti di cui alla presente lettera.

Nell'ipotesi in cui concorrano alla presente gara d'appalto imprese che, in quanto costituite o che hanno iniziato l'attività da meno di tre anni, non posseggano il requisito di capacità tecnica ed organizzativa, di cui alla lettera u)

- elenco dei servizi nel settore oggetto della gara, regolarmente eseguiti e di importo non inferiore ad 1/3 dell'importo posto a base di gara IVA esclusa. Tale elenco – da allegare a pena di esclusione - l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici e/o privati dei servizi elencati.

4. il possesso della licenza prefettizia di pubblica sicurezza per l'attività di fabbricazione, detenzione e vendita di uniformi, accessori e contrassegni militari per i Corpi di Polizia di cui all'art. 28 del TULPS. Quest'ultima dovrà essere presentata in copia dall'aggiudicatario.

- dichiarazione (**Allegato C**) con la quale il Legale rappresentante dell'operatore economico interpellato:

a. attesti di aver preso visione della Informativa sulla Privacy, allegata alla presente richiesta di preventivo;





- b. presti il proprio consenso al trattamento dei dati comunicati;
- dichiarazione recante l'accettazione espressa, integrale, incondizionata e senza riserva alcuna di tutte le condizioni previste nel presente disciplinare (**Allegato D**);
 - dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, (**Allegato E**).

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità economica, finanziaria e tecnica e professionale sarà effettuata attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS reso disponibile dall'A.N.A.C. con la delibera attuativa n. 111 del 20.12.2012 e s.m.i. Pertanto la S.V. dovrà obbligatoriamente registrarsi sul sistema AVCPASS e richiedere il rilascio del PASSOE che dovrà essere allegato alla documentazione amministrativa.

Ai sensi e per gli effetti della Delibera ANAC 1377/2016 l'operatore economico dovrà inoltre versare la somma di € 20,00 (venti/00) del contributo a favore dell'ANAC la cui attestazione dovrà essere allegata alla documentazione amministrativa. Il pagamento potrà avvenire:

- *on-line* mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo “certified by”), MasterCard (con la gestione del protocollo “secure code”), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” sul Servizio Riscossione Contributi;
- *in contanti*, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento deve verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare).

Ciascun operatore non può presentare più di un'offerta. La stessa sarà vincolante per gli operatori economici concorrenti per 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte ai sensi del comma 4 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 95 comma 12 del D. lgs 50/2016 e ss.mm.ii., non si procederà all'aggiudicazione della presente gara d'appalto qualora, nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. L'Amministrazione inoltre ai sensi del comma 7 dell'art. 133 del d. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., potrà decidere di non aggiudicare l'appalto all'offerente che presenterà l'offerta migliore, qualora accerti che l'offerta non soddisfi gli obblighi di cui all'art. 30 del D. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

L'offerta economica per la fornitura sarà inoltrata telematicamente secondo le modalità previste dal MePa; dovrà indicare il valore a ribasso sull'importo a base di gara; dovrà indicare il costo della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'articolo 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. al fine di mettere l'Amministrazione in condizione di valutare la congruità dell'offerta, ai sensi dello stesso art. 97, comma 6 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.





Art. 9 – Adempimenti procedurali

1. La Commissione Aggiudicatrice procederà all'esame di ammissione delle ditte partecipanti che avranno presentato l'offerta entro i termini indicati in RdO aprendo le buste virtuali messe a disposizione dal MePA; verificherà la conformità della documentazione amministrativa presentata, rispetto a quanto disposto dal presente disciplinare. Al termine di tale procedura, la stessa Commissione dichiarerà le imprese ammesse e le imprese escluse dalla partecipazione alla gara.
2. La Commissione procederà alla valutazione delle offerte economiche secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
3. La verifica di congruità delle offerte è rimessa direttamente al RUP.
4. La Commissione, conclusa tale attività, redigerà il verbale finale e dichiarerà l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto a favore del migliore offerente.
5. Successivamente l'Amministrazione procederà alla verifica della correttezza delle operazioni di gara.
6. Effettuata tale verifica con esito positivo, verrà dichiarata l'aggiudicazione definitiva a favore dell'aggiudicatario provvisorio.
7. Ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione definitiva, la Stazione Appaltante procederà alla verifica del possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80, nonché dei requisiti professionali, della capacità economica-finanziaria e tecnica professionale di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., nei confronti dell'aggiudicatario.
8. L'aggiudicazione diventerà efficace successivamente alla positiva verifica dei prescritti requisiti; qualora, dalla verifica effettuata non vengano confermate le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, la Stazione Appaltante dichiarerà la decadenza dell'aggiudicazione all'aggiudicatario provvisorio e procederà ad una nuova aggiudicazione a favore del secondo in graduatoria.
9. Il provvedimento di decadenza dell'aggiudicazione sarà tempestivamente comunicato a mezzo raccomandata A/R o notificato al soggetto giuridico interessato, che non avrà titolo ad alcun rimborso, indennizzo o pretesa.

Articolo 10 - Regolarizzazione degli elementi e delle dichiarazioni essenziali

1. La stazione appaltante provvederà ad attivare il soccorso istruttorio ai sensi degli art. 83, comma 9 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. nelle ipotesi di carenze di qualsiasi elemento formale della domanda. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante provvederà ad assegnare al concorrente un termine perentorio, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni o gli elementi necessari. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Art. 11 - Garanzie a corredo dell'offerta





1. I soggetti che partecipano alla gara devono costituire una garanzia provvisoria sotto forma di **CAUZIONE** comprovata dalla quietanza rilasciata dalla Tesoreria dell'Ente UNICREDIT BANCA DI ROMA S.P.A.- Via del Corso n. 307, Roma come di seguito specificato: **Città metropolitana di Roma Capitale IBAN: IT 30 P 02008 05181 000401059955** attestante il versamento cauzionale provvisorio pari al **2%** dell'importo posto a base di gara. Detto versamento deve essere costituito in contanti, con bonifico in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito stesso.

2. La garanzia di cui al comma precedente può anche essere costituita, a scelta dell'offerente, sotto forma di **FIDEJUSSIONE** bancaria o assicurativa o di **FIDEJUSSIONE** rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richieste dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

3. La garanzia deve prevedere: *a)* espressamente la rinuncia del fideiussore al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944, del codice civile; *b)* espressamente la rinuncia del fideiussore all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile; *c)* espressamente l'obbligo incondizionato del fideiussore ad effettuare, entro 15 giorni, su semplice richiesta scritta della Città metropolitana di Roma Capitale il versamento dell'intera somma garantita su conto corrente dell'Amministrazione medesima, rinunciando a sollevare qualsiasi eccezione, ivi compreso l'eventuale mancato pagamento del premio da parte del soggetto garantito; *d)* avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

4. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D. Lgs. N. 159 del 6/09/2011 ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

5. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n.1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel





UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.

6. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

7. La garanzia provvisoria di cui al presente articolo deve essere corredata, inoltre, di apposita dichiarazione del garante con cui il medesimo si impegna, su richiesta della stazione appaltante, a rinnovare la cauzione prestata per un ulteriore periodo di tempo ove, alla sua scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

8. La garanzia provvisoria di cui al presente articolo deve essere corredata, infine, dell'impegno del fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale disposizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

9. Con la comunicazione dell'aggiudicazione ai non aggiudicatari l'Amministrazione provvede allo svincolo della garanzia provvisoria, entro un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione.

10. La garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'articolo 103 comma 9 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Art. 12 – Perfezionamento del contratto e stipula

Il contratto si perfezionerà solo al momento della stipulazione dello stesso e non prima.

Non vale a perfezionare il contratto la mera comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione della procedura, che la Città metropolitana di Roma Capitale provvederà a dare all'impresa risultata vincitrice della procedura, ai sensi dell'art. 76 comma 5 a) D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Detta comunicazione non ha valore di accettazione dell'offerta, ma costituisce semplicemente un presupposto per poter procedere alla stipulazione del contratto, la quale resta peraltro subordinata al rispetto da parte dell'impresa aggiudicataria degli obblighi di legge e delle condizioni fissate nel presente disciplinare.





Il contratto verrà stipulato, secondo le indicazioni del MePa.

L'esecuzione del contratto avrà inizio dopo che lo stesso sarà divenuto efficace, salva la possibilità per l'Amministrazione di chiedere, in casi di urgenza, l'esecuzione anticipata ai sensi del comma 13 dell' art. 32 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il rifiuto o l'opposizione ingiustificata da parte dell'affidatario all'esecuzione anticipata del servizio determina la decadenza automatica dall'aggiudicazione.

In tale eventualità ed in ogni altra ipotesi di mancata stipulazione del contratto per causa imputabile al concorrente aggiudicatario, la Città metropolitana di Roma Capitale potrà dichiarare unilateralmente, senza bisogno di messa in mora o di preavviso, la decadenza dall'aggiudicazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare ogni verifica in merito alle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di idoneità professionale relativamente all'attività oggetto dell'appalto, di quelli di ordine generale e delle capacità economica e finanziaria nonché di quelle tecniche e professionali, nel rispetto delle previsioni di cui agli articoli 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le spese contrattuali compresi i diritti, i bolli, l'imposta di registro, nonché tutti gli oneri, spese e prestazioni comunque occorrenti per la corretta esecuzione e gestione dell'appalto.

Art. 13 - Garanzia definitiva

1. L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale e tale obbligazione è indicata negli atti e documenti a base di affidamento di lavori, di servizi e di forniture. Nel caso di procedure di gara realizzate in forma aggregata da centrali di committenza, l'importo della garanzia è indicato nella misura massima del 10 per cento dell'importo contrattuale. Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, per la garanzia provvisoria;

2. Le stazioni appaltanti hanno il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore e hanno il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla





tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere o nei luoghi dove viene prestato il servizio nei casi di appalti di servizi. Le stazioni appaltanti possono incamerare la garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal soggetto aggiudicatario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

3. La mancata costituzione della garanzia di cui al comma 1 determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

4. La garanzia fideiussoria di cui al comma 1 a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

5. La garanzia di cui al comma 1 è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. Tale automatismo si applica anche agli appalti di forniture e servizi. Sono nulle le pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.

6. Le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative devono essere conformi allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.

Art. 14 - Oneri della ditta aggiudicataria

Tutti gli oneri, costi e/o spese di qualsiasi genere o tipo, comunque inerenti e/o conseguenti all'esecuzione della fornitura, nessuno escluso, sono a totale ed esclusivo carico dell'impresa aggiudicataria, ad eccezione della sola IVA che è a carico dell'Amministrazione. In particolare è a carico dell'impresa aggiudicataria l'imposta di bollo disciplinata dell'articolo 2, della Tariffa, parte prima, allegata al DPR n. 642 del 1972 di cui alla RISOLUZIONE N. 96/E del 16 dicembre 2013 dell'Agazia delle Entrate – Direzione Centrale Normativa.

Per qualsivoglia inadempienza agli obblighi descritti ai punti che precedono, l'Amministrazione applicherà alla società aggiudicataria le penali di cui al successivo art. 18.





L'impresa aggiudicataria si impegna a far rispettare ai propri collaboratori gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n.62 del 16.04.2013 e dal codice di comportamento dei dipendenti della Città metropolitana di Roma Capitale, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n.8 del 20.01.2014. In caso di violazione degli obblighi derivanti dai Codici suddetti, l'Amministrazione può procedere, previa denuncia scritta, alla risoluzione del contratto con incameramento, parziale o integrale, della cauzione, salvo, sempre, il risarcimento degli ulteriori danni subiti.

Art. 15 – Prezzi contrattuali

I prezzi si intendono comprensivi di tutti gli oneri e le spese di cui alla presente richiesta di preventivo e sono presentati dagli operatori economici concorrenti alla stregua di calcoli di loro propria convenienza a tutto loro rischio e pericolo.

L'esecutore del contratto non avrà, pertanto, alcun diritto di pretendere l'aggiornamento e/o la revisione dei prezzi contrattuali per aumento di costo, di quanto necessario per l'esecuzione del rapporto contrattuale o per ogni altra sfavorevole circostanza che possa verificarsi dopo la presentazione dell'offerta, qualunque ne sia l'incidenza.

L'esecutore del contratto accetta il carattere aleatorio del presente contratto e rinuncia espressamente ad avanzare richieste di maggiori compensi a norma dell'articolo 1664, primo comma, del codice civile.

Art. 16 – Modalità di esecuzione

Il servizio sarà articolato nel seguente modo:

- Eseguire il ritiro degli autoveicoli e motoveicoli oggetto del servizio di cui all' allegato 1;
- Controllare eventuali problemi di carrozzeria;
- Smontare l'allestimento tecnico;
- Eseguire gli eventuali interventi di riparazione della carrozzeria;
- Eseguire la verniciatura (colore bianco);
- Procedere all'allestimento grafico secondo le indicazioni di seguito indicate;
- Procedere al rimontaggio dell'allestimento tecnico;
- Riconsegnare gli autoveicoli e i motoveicoli nelle sedi dell' Amministrazione.

L'allestimento grafico degli autoveicoli dovrà prevedere, come riportato nello schema Allegato F:

1. sul cofano 2 bande di colore verde (Codice Pantone Verde 363), altezza minima da 22 cm (per la parte vicino al parabrezza) a 15,5 cm (per la parte finale del cofano) convergenti verso la parte anteriore, con al centro il simbolo della Regione Lazio, di dimensioni minime di 20x20 cm e comunque proporzionato alle dimensioni del cofano del veicolo. Le bande colorate dovranno essere costituite da materiale retroriflettente autoadesivo a normale efficienza di classe II;





2. sul parabrezza la scritta in maiuscolo POLIZIA LOCALE in bianco, applicata alla parte interna del parabrezza, leggibile in caratteri speculari. La dimensione della scritta dovrà essere cm 5,5 e comunque tale da non alterare la visione dall'interno del veicolo;
3. sul tetto il numero del veicolo in colore verde (Codice Pantone Verde 363), da 05 a 49, con altezza di 35 cm e comunque di dimensioni proporzionate alla superficie;
4. sopra alla zona dei parafranghi verso i montanti destro e sinistro del vetro anteriore, il simbolo della Regione Lazio;
5. sulla parte inferiore delle portiere posteriori un rettangolo, di colore verde (Codice Pantone Verde 363), diviso in due triangoli, recanti in alto a sinistra il nome dell'Ente locale e lo stemma dell'ente di appartenenza ed e in basso a destra il numero di riconoscimento del veicolo, come da schema Allegato F;
6. sulle fiancate una banda di colore verde (Codice Pantone Verde 363) a stringere verso la parte anteriore. All'interno della striscia dovrà essere collocata la scritta, con caratteri Arial maiuscolo in colore bianco, POLIZIA LOCALE, altezza 9,3 cm, in materiale retroriflettente autoadesivo a normale efficienza di classe II. Nella parte in cui si trova la scritta la banda deve avere dimensioni di 16,5 cm. e le due parole, di norma, dovranno essere separate dalla riga che si forma tra le due portiere;
7. sulla parte posteriore, in basso a sinistra un rettangolo, di colore verde, diviso in due triangoli, recanti in alto a sinistra il nome dell'Ente locale e lo stemma dell'ente di appartenenza ed in basso a destra il numero di riconoscimento del veicolo, come da schema Allegato F. In basso a destra dovrà essere riportato il numero telefonico della polizia locale dell'ente: 06 67662211. Per congiungere quelle provenienti dalle fiancate, dovrà essere tracciata una banda longitudinale di colore verde (Codice Pantone Verde 363) di dimensioni di 16,5 cm, escludendo lo spazio rettangolare dove andrà apposta la targa. Sul lunotto posteriore dovrà inoltre essere riportata la dizione POLIZIA LOCALE, centrata, con caratteri Arial maiuscolo in colore bianco, di altezza 5,5 cm, o comunque tale da non limitare la visibilità dall'interno del veicolo.

L'allestimento grafico dei motoveicoli dovrà avere le seguenti caratteristiche:

1. I caratteri delle scritte “POLIZIA LOCALE” , in colore bianco, dovranno essere inseriti in una striscia di colore verde.
2. sul serbatoio oppure sulla carenatura, di colore bianco, dovrà essere collocata da entrambi i lati una banda longitudinale di colore verde. Al di sotto delle bande deve essere apposto lo stemma della Regione Lazio di dimensioni adeguate allo spazio. Le strisce di colore verdi dovranno proseguire idealmente sul lato destro e sinistro del parafrangente anteriore, lasciando una superficie bianca centrale;
3. sulla parte anteriore del parabrezza, ove la superficie del medesimo lo consenta, dovrà essere inserita la scritta, in caratteri di colore bianco leggibile in caratteri speculari e proporzionati alle dimensioni del parabrezza, “POLIZIA LOCALE” ; in subordine la scritta dovrà essere inserita sulla scocca, sotto il parabrezza;
4. sulle borse laterali portadocumenti dovrà essere collocata una banda longitudinale rifrangente di colore verde, ove sarà inserita, in caratteri bianchi, la scritta “POLIZIA LOCALE” . Sopra la banda dovrà essere riportato un rettangolo diviso in due triangoli riportanti in alto a sinistra il nome dell'Ente locale e il simbolo dell'ente di appartenenza ed in basso a destra il numero di riconoscimento del veicolo. Al di sotto del rettangolo e sopra la banda la denominazione dell' Amministrazione ed il numero di telefono della polizia locale dell'ente: 06 67662211.





5. sul bauletto portaoggetti posizionato posteriormente rispetto alla sella, sarà riportata, ai lati e sul retro, una banda di colore verde, secondo il caso, che dovrà congiungersi idealmente a quella tracciata sul serbatoio ovvero sulla carenatura. Nella parte posteriore della fascia dovrà essere inserita, in caratteri bianchi, su due righe la scritta “POLIZIA LOCALE” .

L’allestimento grafico dovrà essere preceduto dalla predisposizione di una bozza dello stesso predisposta dall’operatore economico ed approvata dalla scrivente Amministrazione.

Art. 17 – Modalità di pagamento

L’U.E. Servizio di Polizia Locale – Servizio 2 “Affari Generali e Pianificazione”, ai sensi dell’art. 3 della Legge 136/2010, provvederà al pagamento, con bonifico bancario, dietro presentazione delle fatture elettroniche previa apposizione del visto attestante l’avvenuta regolare esecuzione della prestazione nel seguente modo:

- € 50.983,61 (cinquantamilanovecentottantatre/61) Iva esclusa al completamento del servizio per i primi 15 autoveicoli;
- € 50.983,61 (cinquantamilanovecentottantatre/61) Iva esclusa al completamento del servizio per gli ulteriori 15 autoveicoli;
- € 50.983,60 (cinquantamilanovecentottantatre/60) Iva esclusa al completamento del servizio per gli ultimi 15 autoveicoli e per i motoveicoli (n.8);

Le fatture dovranno essere intestate a Città metropolitana di Roma Capitale – C.F. n. 80034390585, P.IVA 06214441005 – via IV Novembre 119/A – 00187 ROMA (RM) – Ufficio destinatario: Ufficio Extradipartimentale Servizio di Polizia Locale – Servizio 2 “Affari Generali e Pianificazione” CDR UED0102, codice IPA UF9IH3.

Sulle fatture dovrà, altresì, essere indicato: il codice identificativo della gara (CIG: 72455511D6) e il registro unico della determinazione dirigenziale di riferimento che sarà comunicato successivamente. Ai sensi dell’art. 3, comma 8 della L. n.136 del 13.08.2010, l’Amministrazione potrà eseguire il pagamento solo con la modalità di accredito bancario o su c/c postale, o altro strumento idoneo a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Nel conteggio dei termini previsti al comma precedente per disporre il pagamento, non sono compresi, e, pertanto, vanno computati a parte, i termini di tesoreria stabiliti ai sensi della vigente convenzione, quelli derivanti dalla scelta della modalità di pagamento richiesta dal creditore e quelli imposti dal rispetto della normativa vigente in materia di patto di stabilità e crescita.

Dal corrispettivo dovuto all’aggiudicatario verranno detratti gli importi relativi alle clausole penali di cui al presente Capitolato.

Ai sensi dell’art. 5 comma 1 del D.Lgs. 231/2002, in caso di ritardo nel pagamento, il saggio di interesse sarà determinato in conformità di quanto previsto e disposto dall’art. 1284 C.C.

Le spettanze a favore dell’affidatario verranno corrisposte nel rispetto delle disposizioni di cui al D.M. 10 gennaio 2008 n. 48 sulle “Modalità di attuazione dell’art. 48 bis del Dpr 29 settembre 1973 n. 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni”.





Si rappresenta altresì che il contraente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e si impegna a comunicare, ai sensi del comma 7 dell’art. 3 della suddetta Legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, nonché ogni eventuale futura modifica a tali dati. Ogni fattura per crediti maturati dagli adempimenti contrattuali, dovrà, inoltre, riportare l’indicazione espressa che il bonifico è da accreditare sul conto corrente dedicato comunicato.

Nel caso codesta impresa intenda avvalersi del subappalto, alle condizioni e ai limiti stabiliti all’art. 23 del presente disciplinare, è fatto obbligo alla stessa di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato da questa Amministrazione nei Suoi confronti, copie delle fatture quietanzate relative ai pagamenti dall’affidatario corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l’indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Allo stesso modo, ai sensi dell’art. 3 comma 9 della Legge 136/2010, la stazione appaltante verificherà che nei contratti eventualmente sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti l’affidatario inserisca a pena di nullità assoluta un’apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge.

Ai sensi dell’art. 1 comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014 n. 190 (Legge di stabilità 2015) che ha istituito il meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment) l’IVA addebitata sarà versata dall’Amministrazione direttamente all’Erario.

Art. 18 – Penalità

Qualora si verifichi un ritardo nell’esecuzione del servizio rispetto al termine di cui all’art. 5 “Durata e Tempi di esecuzione del Servizio”, l’aggiudicatario è soggetto alle seguenti pene pecuniarie:

- 1) da 1 a 15 giorni di ritardo: l’aggiudicatario è soggetto ad una penalità pari ad € 50,00 per ogni giorno lavorativo di ritardo;
- 2) protraendosi il ritardo oltre il 15° giorno senza che l’impresa abbia provveduto all’espletamento della prestazione dovuta, la Città Metropolitana di Roma Capitale, con lettera raccomandata di diffida, fisserà un termine ultimo per l’esecuzione, non inferiore a 15 giorni, trascorsi i quali il contratto si intenderà risolto di diritto, fatto salvo il computo delle penali di cui al punto 1) anche per tale ulteriore periodo.

L’applicazione delle penali è preceduta da contestazione scritta (comunicata a mezzo PEC o raccomandata A.R. o fax) da parte della stazione appaltante, a cui l’Impresa può, perentoriamente entro i quindici giorni successivi al ricevimento, presentare le proprie controdeduzioni.

Tali penalità verranno detratte dai corrispettivi dovuti all’impresa. Nel caso in cui i danni subiti dall’Amministrazione Provinciale dovessero essere superiori all’importo delle penali applicate, è fatta salva la possibilità di agire in giudizio per il relativo risarcimento.

Qualora la suddetta formale ingiunzione rimanga senza esito, o, comunque, in casi d’urgenza, potrà essere disposta l’esecuzione, in tutto o in parte, della fornitura oggetto di affidamento a spese dell’affidatario, salvo l’esercizio dell’azione per il risarcimento dell’ulteriore danno derivante dall’inadempimento; ciò sia nell’ipotesi del ritardo, sia in quella di esecuzione della fornitura non a regola d’arte.

Nel caso d’inadempimento grave o reiterato, il responsabile, ove non ritenga più efficace il ricorso all’esecuzione in danno, può procedere, previa denuncia scritta, alla risoluzione del contratto, con incameramento, parziale o integrale, della cauzione, salvo, sempre, il risarcimento degli ulteriori danni subiti.





Degli inadempimenti fanno prova i processi verbali e le lettere di contestazione sottoscritte dal responsabile.

Art. 19 – Proroga Contratto

Ai sensi del comma 11 dell'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., nel corso del contratto si potrà procedere alla modifica della durata del contratto. Tale proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per l'Amministrazione.

Art. 20 - Sospensione

Così come disposto dall'art. 107 del d. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., nei casi in cui ricorrano circostanze speciali, che non siano prevedibili al momento della stipulazione del contratto, le quali impediscono in via temporanea l'esecuzione del servizio, l'Amministrazione può disporre la sospensione dell'esecuzione del contratto, compilando il verbale di sospensione.

La sospensione può altresì essere disposta per ragioni di necessità o di pubblico interesse.

Se la sospensione dura per un periodo di tempo superiore ad un quarto della durata complessiva del servizio, o comunque quando superi sei mesi complessivi, l'appaltatore può chiedere la risoluzione del contratto senza indennità. Se la stazione appaltante si oppone, l'esecutore ha diritto alla rifusione dei maggiori oneri derivanti dal prolungamento della sospensione oltre i termini suddetti. Nessun indennizzo è dovuto all'esecutore negli altri casi.

Art. 21 – Recesso

Ai sensi dell'art. 109 del D. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'Amministrazione ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto, previo il pagamento all'aggiudicatario delle prestazioni ritenute correttamente e pienamente eseguite dall'Amministrazione stessa, nonché del valore dei materiali utili esistenti in magazzino oltre al decimo dell'importo del servizio non eseguito.

Il decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite è calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del prezzo posto a base di gara, depurato del ribasso d'asta, e l'ammontare netto delle prestazioni eseguite.

L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da formale comunicazione all'esecutore del contratto, da darsi con un preavviso non inferiore a venti giorni, decorsi i quali l'Amministrazione prende in consegna il servizio e verifica la regolarità dello stesso.

L'Amministrazione della Città Metropolitana di Roma Capitale potrà, altresì, recedere nel caso in cui, in vigenza di contratto, dovesse emergere da Consip un parametro migliorativo ed il contraente non acconsenta ad una modifica.

Art. 22 - Risoluzione del contratto





1. Fatto salvo quanto previsto ai commi 1, 2 e 4, dell’articolo 107 del Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm.ii., l’Amministrazione può risolvere il contratto durante il periodo di sua efficacia, se sono soddisfatte una o più delle condizioni previste dal comma 1 dell’art. 108 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
2. L’ Amministrazione risolverà il contratto pubblico durante il periodo di efficacia dello stesso qualora:
 - a) nei confronti dell'appaltatore sia intervenuta la decadenza dell'attestazione di qualificazione per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci;
 - b) nei confronti dell'appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all’articolo 80;
3. Ove accerti un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali da parte dell’appaltatore, tale da compromettere l’esatta esecuzione del contratto, l’Amministrazione formulerà, la contestazione degli addebiti al contraente, assegnando un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle proprie controdeduzioni. Ove l’Amministrazione valuti negativamente le controdeduzioni acquisite ovvero il termine di cui al periodo precedente sia scaduto senza che il contraente abbia risposto, l’Amministrazione dichiarerà risolto il contratto;
4. Ove, al di fuori dei casi di cui al comma precedente, l’esecuzione del servizio ritardi per negligenza del contraente rispetto alle previsioni del contratto, l’Amministrazione assegnerà un termine che salvo casi di urgenza non può essere inferiore a dieci giorni, entro i quali il contraente deve eseguire il servizio, con dichiarazione che decorso inutilmente tale termine, il contratto s’intenderà senz’altro risolto fermo restante l’applicazione delle penali di cui all’articolo 14 del presente Capitolato.
5. Nel caso di risoluzione del contratto il contraente ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

Art. 23 - Successione – Fallimento – Cessione – Fusione – Trasformazione – Scissione

In caso di morte del prestatore, se ditta individuale, ovvero di estinzione della società, la Città metropolitana di Roma Capitale potrà risolvere il contratto ovvero concordare con gli eredi o i successori la continuazione dello stesso.

Ai sensi dell’art. 110 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto o di recesso dal contratto ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, l’Amministrazione interpellerà progressivamente i soggetti che hanno partecipato all’originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l’affidamento del completamento del servizio. L’affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall’originario aggiudicatario in sede in offerta.





Tuttavia il curatore del fallimento, autorizzato all'esercizio provvisorio, ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale, su autorizzazione del giudice delegato, sentita l'ANAC, potrà:

- a) partecipare a procedure di affidamento di concessioni e appalti di lavori, forniture e servizi ovvero essere affidatario di subappalto;
- b) eseguire i contratti già stipulati dall'impresa fallita o ammessa al concordato con continuità aziendale.

La cessione di azienda e gli atti di fusione, scissione e trasformazione non hanno effetto nei confronti dell'Amministrazione fino a quando il cessionario ovvero il soggetto giuridico risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione non abbia documentato il possesso dei requisiti richiesti e già sussistenti in capo al cedente.

Nei sessanta giorni successivi alla comunicazione dell'avvenuta cessione di azienda, fusione, scissione e trasformazione, la Città metropolitana di Roma Capitale può opporsi con provvedimento motivato al subentro del nuovo soggetto giuridico, con conseguente risoluzione del contratto stipulato.

Art. 24 – Estensione Contrattuale

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 106 comma 12 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'Amministrazione, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione della prestazione fino a concorrenza di un quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originale. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Art. 25 – Cessione dei crediti

Come disposto dal comma 13 dell'art. 106 del D. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., le disposizioni di cui alla legge 21 febbraio 1991, n. 52 si applicano ai crediti verso l'Amministrazione derivanti dal contratto.

Ai fini della sua opponibilità all'Amministrazione, la cessione di crediti deve essere stipulata mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e deve essere notificata all'Amministrazione medesima.

La cessione di crediti è efficace e opponibile all'Amministrazione, ove questa non la rifiuti con comunicazione da notificarsi al cedente e al cessionario entro quarantacinque giorni dalla notifica della cessione.

In ogni caso, l'Amministrazione cui è stata notificata la cessione può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al contratto con questo stipulato.

Art.26 - Divieto di cessione del contratto e subappalto





Il soggetto affidatario del contratto è tenuto ad eseguire in proprio il servizio oggetto dello stesso. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

Tutte le prestazioni sono subappaltabili in misura comunque non superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto, ferme restando le vigenti disposizioni che prevedono per particolari ipotesi il divieto di affidamento in subappalto.

L'affidamento in subappalto è sottoposto comunque alle disposizioni dell'art. 105 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.; per le condizioni di pagamento vedasi l'articolo “Modalità di Pagamento” del presente capitolato.

Il subappalto potrà riguardare il servizio di allestimento grafico ed in tal caso il subappaltatore dovrà essere in possesso della licenza prefettizia di pubblica sicurezza per l'attività di fabbricazione, detenzione e vendita di uniformi, accessori e contrassegni militari per i Corpi di Polizia di cui all'art. 28 del TULPS. La disponibilità della licenza suddetta da parte del subappaltatore dovrà essere autocertificata dall'operatore economico partecipante in sede di gara e presentata in copia dall'aggiudicatario.

Art. 27– Foro competente

Tutte le controversie eventualmente insorgenti tra le parti in rapporto al contratto, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione, adempimento e risoluzione, saranno di competenza, in via esclusiva, del Foro di Roma.

Art. 28 – Tutela dei dati personali

Il titolare del trattamento è la Città metropolitana di Roma Capitale– via IV Novembre, 119/A- 00187 Roma.

Il responsabile del trattamento è il Dott. Mario Sette – Direttore dell'U.E. “Servizio di Polizia Locale” domiciliato in Viale Giorgio Ribotta, 41/43 – 00144 Roma; il trattamento dei dati personali avverrà in conformità di quanto disposto dal D.lgs. 196/2003 ss.mm.ii.

Art. 29 – Protocollo di legalità

1. Il contraente si impegna a dare comunicazione tempestiva alla stazione appaltante e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dirigenti di impresa.

Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.

2. La stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 - bis c.p., 319 – ter c.p., 319 – quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 – bis c.p., 346 – bis c.p., 353 c.p. e 353 – bis c.p.





Art. 30 – Incompatibilità

Ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. "I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni [...] non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti".

Art. 31 – Norma di rinvio

Per quanto non sia specificamente contenuto nella presente richiesta di preventivo, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative.

Per ulteriori informazioni e/o chiarimenti contattare il F.S.A. P.O. Dott.ssa Maria Rosanna Grisolia al numero telefonico 06/67665506 oppure all'indirizzo di posta elettronica **polizia.affarigenerali@cittametropolitanaroma.gov.it**.

Il Dirigente
Dott.ssa Sabrina Montebello
FIRMATA DIGITALMENTE

Ai sensi dell'art.21 e seguenti del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente atto è un documento informatico originale firmato digitalmente, registrato e conservato presso lo scrivente Servizio 2 "Affari Generali e Pianificazione" dell'U.E. Servizio di Polizia Locale.

ALLEGATO 1





Servizio di carrozzeria, verniciatura ed allestimento grafico dei veicoli in dotazione all'U.E. Servizio di Polizia Locale della Città metropolitana di Roma Capitale per l'adeguamento degli stessi alle disposizioni contenute nell'art. 14 del Regolamento della Regione Lazio 29 gennaio 2016, n. 1.

N.	MARCA	MODELLO	TARGA	UBICAZIONE	IMM.NE
1	HYUNDAI	GALLOPER	ZA 451 MK	D.T. ARTENA	19/12/2001
2	HYUNDAI	GALLOPER	ZA 455 MK	D.T. ARTENA	19/12/2001
3	ALFA ROMEO	147	BY 965 KY	D.T. ARTENA	04/03/2002
4	MITSUBISHI	L200	CP 156 DM	D.T. ARTENA	11/05/2004
5	HYUNDAI	TERRACAN	CV 703 YW	D.T. ARTENA	23/05/2005
6	SUBARU	FORESTER	YA 833 AJ	D.T. ARTENA	18/12/2013
7	SUBARU	FORESTER	YA 834 AJ	D.T. ARTENA	18/12/2013
8	FIAT	PUNTO	YA 616 AM	D.T. ARTENA	16/05/2014
9	HYUNDAI	GALLOPER	ZA 447MK	D.T. BRACCIANO	19/12/2001
10	HYUNDAI	GALLOPER	ZA 449MK	D.T. BRACCIANO	19/12/2001
11	HYUNDAI	GALLOPER	ZA 454 MK	D.T. BRACCIANO	19/12/2001
12	FIAT	PUNTO	CC 453 BN	D.T. BRACCIANO	18/07/2002
13	FIAT	PUNTO	CJ 813 FD	D.T. BRACCIANO	27/11/2003
14	MITSUBISHI	L200	CP 153 DM	D.T. BRACCIANO	11/05/2004
15	HYUNDAI	TERRACAN	CV 701 YW	D.T. BRACCIANO	23/05/2005
16	HYUNDAI	TERRACAN	CV 702 YW	D.T. BRACCIANO	23/05/2005
17	FIAT	DUCATO	CD 013 AB	D.T. BRACCIANO	06/09/2002
18	SUBARU	FORESTER	YA 831 AJ	D.T. BRACCIANO	18/12/2013
19	SUBARU	FORESTER	YA 832 AJ	D.T. BRACCIANO	18/12/2013
20	FIAT	PANDA	YA 614 AM	D.T. BRACCIANO	16/05/2014
21	HYUNDAI	GALLOPER	ZA 464 MK	D.T. FIUMICINO	19/12/2001
22	MITSUBISHI	L200	CP 155 DM	D.T. FIUMICINO	11/05/2004





23	HYUNDAI	TERRACAN	CV 704 YW	D.T. FIUMICINO	23/05/2005
24	FIAT	BRAVO	YA 468 AD	D.T. FIUMICINO	27/04/2010
25	SUBARU	FORESTER	YA 835 AJ	D.T. FIUMICINO	18/12/2013
26	FIAT	PUNTO	YA 617 AM	D.T. FIUMICINO	16/05/2014
27	HYUNDAI	GALLOPER	ZA 456 MK	D.T. TIVOLI	19/12/2001
28	HYUNDAI	GALLOPER	ZA 457 MK	D.T. TIVOLI	19/12/2001
29	FIAT	PUNTO	CJ 811 FD	D.T. TIVOLI	27/11/2003
30	MITSUBISHI	L200	CP 158 DM	D.T. TIVOLI	11/05/2004
31	HYUNDAI	TERRACAN	CW 367 RL	D.T. TIVOLI	23/06/2005
32	SUBARU	FORESTER	YA 836 AJ	D.T. TIVOLI	18/12/2013
33	SUBARU	FORESTER	YA 837 AJ	D.T. TIVOLI	18/12/2013
34	FIAT	PANDA	YA 615 AM	D.T. TIVOLI	16/05/2014
35	ALFA ROMEO	147	BY 966 KY	ROMA P. VALENTINI	04/03/2002
36	FIAT	PUNTO	BY 959 KY	ROMA P. VALENTINI	04/03/2002
37	ALFA ROMEO	147	BY 963 KY	ROMA VIA RIBOTTA	04/03/2002
38	FIAT	PANDA 4X4	BM 169 GK	ROMA P. VALENTINI	06/06/2000
39	FIAT	SEDICI	YA 613 AM	ROMA P. VALENTINI	16/05/2014
40	HYUNDAI	TERRACAN	CW 609 RL	ROMA VIA RIBOTTA	27/06/2005
41	MITSUBISHI	L200	CP 157 DM	ROMA VIA RIBOTTA	11/05/2004
42	ALFA ROMEO	156	DF 334 CW	ROMA VIA RIBOTTA	09/02/2007
43	FIAT	BRAVO	YA 467 AD	ROMA VIA RIBOTTA	27/04/2010
44	SUBARU	FORESTER	YA 838 AJ	ROMA VIA RIBOTTA	18/12/2013
45	ALFA ROMEO	156	DF 331 CW	ROMA VIA RIBOTTA	09/02/2007
46	APRILIA	PEGASO 650	BP 94369	D.T. ARTENA	19/07/2007
47	APRILIA	PEGASO 650	BP 94376	D.T. ARTENA	19/07/2007
48	APRILIA	PEGASO 650	BP 94378	D.T. ARTENA	19/07/2007
49	APRILIA	PEGASO 650	BP 94379	D.T. ARTENA	19/07/2007
50	APRILIA	PEGASO 650	BP 94375	D.T. BRACCIANO	19/07/2007
51	APRILIA	PEGASO 650	BP 94385	D.T. BRACCIANO	19/07/2007
52	APRILIA	PEGASO 650	BP 94381	ROMA VIA RIBOTTA	19/07/2007
53	APRILIA	PEGASO 650	BP 94382	ROMA VIA RIBOTTA	19/07/2007





Allegato A

da compilare su carta intestata dell'Azienda
DICHIARAZIONE AI SENSI DELLA LEGGE ANTICORRUZIONE

Il sottoscritto _____ C.F. _____
_____ in qualità di titolare/legale rappresentante dell'impresa
_____ con sede legale in via
_____ c.a.p. _____ tel. _____, fax
_____ P.I. _____ e C.F. _____
_____ con specifico riferimento alla gara di appalto per servizi e/o forniture¹
_____ indetta da (indicare il committente) _____

DICHIARA

non aver attribuito incarichi o concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Città metropolitana di Roma Capitale che abbiano esercitato potestà autoritative o poteri negoziali per conto della suddetta Amministrazione nei confronti dell'operatore economico stesso, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro.

Luogo e data

(Timbro societario e firma del legale rappresentante)

¹ Indicare l'oggetto della gara





Allegato B

da compilare su carta intestata dell'Azienda

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR 445/2000 e
ss.mm. e ii.

Il sottoscritto _____ C.F.
_____ ² in qualità di titolare/legale rappresentante dell'impresa
_____ con sede legale in via
_____ c.a.p. _____ tel. _____, fax
_____ P.I. _____ e C.F.
_____ con specifico riferimento alla gara di appalto per servizi e/o forniture³

indetta da (indicare il committente) _____

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. richiesti per la partecipazione alla suddetta gara ed in particolare di essere iscritto a _____ n. _____ (per la compilazione vedasi art. 8 del Capitolato);
- di essere in possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83 comma 4 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. ed in particolare:
 - di avere realizzato un fatturato globale complessivamente negli ultimi tre esercizi disponibili, pari ad € _____, non inferiore all'importo posto a base di gara, IVA esclusa;
- di avere realizzato un importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara complessivamente negli ultimi tre esercizi disponibili, pari ad _____

² Allegare copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore.

³ Indicare l'oggetto della gara





€ _____, non inferiore all'importo posto a base di gara, IVA esclusa;

- di essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 83 comma 6, ed in particolare di aver svolto negli ultimi tre esercizi disponibili, nel settore oggetto della gara, i seguenti servizi di importo non inferiore a quello posto a base di gara:

Oggetto del Servizio	Committente	Importo al netto di IVA	Data di stipula del Contratto	Data di scadenza del Contratto

- il possesso della licenza prefettizia di pubblica sicurezza N _____ per l'attività di fabbricazione, detenzione e vendita di uniformi, accessori e contrassegni militari per i Corpi di Polizia di cui all'art. 28 del TULPS.

Luogo e data

(Timbro societario e firma del legale rappresentante)





Allegato C

da compilare su carta intestata dell'Azienda
PRIVACY

Il sottoscritto _____ C.F. _____
_____ in qualità di legale rappresentante dell'impresa
_____ con sede legale in via
_____ c.a.p. _____ P.I. _____ C.F. _____
_____ con specifico riferimento alla gara di appalto per servizi e/o forniture⁴

indetta da (indicare il committente) _____

DICHIARA

di aver preso visione dell'Informativa sulla privacy allegata al Disciplinare di cui sopra e di dare il proprio consenso al trattamento dei dati comunicati.

Luogo e data

(Timbro societario e firma del legale rappresentante)

⁴ Indicare l'oggetto della gara





Allegato D

da compilare su carta intestata dell'Azienda
DICHIARAZIONE di ACCETTAZIONE

Il sottoscritto _____ C.F. _____
_____ in qualità di legale rappresentante dell'impresa
_____ con sede legale in via
_____ c.a.p. _____ P.I. _____ C.F. _____
_____ con specifico riferimento alla gara di appalto per servizi e/o forniture⁵

indetta da (indicare il committente) _____

DICHIARA

di accettare espressamente, integralmente, incondizionatamente e senza riserva alcuna, tutte le condizioni previste dal Disciplinare che regola la gara di cui sopra.

Luogo e data

(Timbro societario e firma del legale rappresentante)

⁵ Indicare l'oggetto della gara





Allegato E

da compilare su carta intestata dell'Azienda
TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Spett. le
Città metropolitana di Roma Capitale
U.E. Servizio di Polizia Locale
Servizio 2 "Affari Generali e
Pianificazione"
Viale Giorgio Ribotta 41/43
00144 ROMA

Oggetto: Dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136.

Il/La/sottoscritto/a _____ nato/a a _____
prov _____ C.F. _____ residente
in _____ prov _____ via _____ n° _____ cap _____
in qualità di (titolare, legale rappresentante, procuratore, institore, o altro soggetto che ha il potere
di agire in nome e per conto dell'Impresa) _____ avente
sede legale in _____

C. F. _____ Partita IVA _____,
in riferimento alla procedura volta all'affidamento del/la servizio/fornitura
_____ ed al fine dell'assolvimento degli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti
dall'art. 3 comma 7 L.136/2010 e ss. mm. ed ii., sotto la sua personale responsabilità,

DICHIARA

- di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge n. 136/2010 e ss. mm. ed ii.;
- che il proprio C/C dedicato, sul quale dovranno confluire tutti i movimenti finanziari nascenti dal presente affidamento, è il seguente: C/C _____; IBAN: _____; Banca _____;





- che le generalità dei soggetti delegati ad operare sul predetto conto sono le seguenti:
 - COGNOME _____ NOME _____,
C.F. _____;
 - COGNOME _____ NOME _____,
C.F. _____;
 - COGNOME _____ NOME _____,
C.F. _____;
- che, in caso di accensione di ulteriori e diversi conti correnti bancari o postali “dedicati” ovvero di variazione del/i conto/i corrente/i dedicato/i sopra indicato/i, provvederà entro sette giorni a comunicarne gli estremi identificativi nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;
- di essere a conoscenza che l’U.E. Servizio di Polizia Locale Servizio 2 “Affari Generali e Pianificazione” potrà risolvere il contratto di cui all’affidamento in argomento mediante semplice dichiarazione, da comunicarsi con raccomandata A/R, ove si accerti l’inosservanza delle norme di cui alla legge n° 136/2010 e ss. mm. ed ii.

SI ALLEGA COPIA FOTOSTATICA DI DOCUMENTO DI IDENTITA’, IN CORSO DI VALIDITA’, DEL SOTTOSCRITTORE E DEI DELEGATI EX ART. 38 D.P.R. n. 445/2000

Distinti saluti.

Luogo e data

(Timbro societario e Firma del Legale rappresentante)





Città metropolitana
di Roma Capitale

Ufficio Extradipartimentale
Servizio di Polizia Locale della Città
Metropolitana di Roma Capitale
Servizio 2 “Affari Generali e Pianificazione”
Il Dirigente, Dott.ssa Sabrina Montebello

ALLEGATO F



TEL. 06 67662211



Ufficio: Pianificazione ed Approvvigionamento
Sede: Viale G. Ribotta, 41/43 – 00144 - Roma
Telefono: 06-67665506 – 4778 Fax: 06-67664719
Pec Dipartimento: polizialocale@pec.cittametropolitanaroma.gov.it
E-mail Servizio: polizia.affarigenerali@cittametropolitanaroma.gov.it



Informativa sulla Privacy

Ai sensi dell'articolo 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/03 - c.d. "Codice privacy") si fornisce, qui di seguito, l'*informativa* riguardante il trattamento dei dati personali che sarà effettuato da questa Amministrazione in relazione alla partecipazione alle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di servizi e forniture.

1) Finalità del trattamento e conferimento obbligatorio dei dati

I dati personali saranno trattati per le finalità connesse all'eventuale instaurazione di rapporti contrattuali con questa Amministrazione e per il tempo a ciò necessario.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il conseguimento delle finalità di cui sopra; il loro mancato, parziale o inesatto conferimento avrà come conseguenza l'impossibilità di realizzare tale fine.

Oltre che per le finalità sopra descritte i dati personali potranno essere altresì trattati per adempiere gli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.

2) Modalità e logica del trattamento

Il trattamento dei dati sarà effettuato manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo) e/o attraverso strumenti automatizzati (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici), con logiche correlate alle finalità di cui al precedente punto 1) e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

3) Titolare, Responsabile

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Città metropolitana di Roma Capitale – via IV Novembre, 119/A- 00187 Roma.

Il responsabile del trattamento, è, per la fase relativa all'esecuzione del servizio il Direttore dell'U.E. "Servizio di Polizia Locale", Dott. Mario Sette domiciliato in Roma – Viale Giorgio Ribotta 41/43 – 00144 Roma.

In relazione al trattamento dei dati, ci si potrà rivolgere al suddetto Responsabile per esercitare i diritti ai sensi dell'articolo 7 del Codice sopra citato, che si riepilogano in calce alla presente Informativa.

I dati personali saranno trattati dai dipendenti dell'Amministrazione Locale.

Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti ai sensi dell'articolo 7 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs 196/03)

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.





Inoltre, l'interessato ha diritto di ottenere:

- *l'indicazione dell'origine dei dati personali;*
- *l'indicazione delle finalità e modalità del trattamento;*
- *l'indicazione della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;*
- *l'indicazione degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato nel territorio dello Stato Italiano, ove previsto;*
- *l'indicazione dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato Italiano, di responsabili o incaricati;*
- *l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;*
- *la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;*
- *l'attestazione che le operazioni di cui ai precedenti ultimi due punti sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.*

L'interessato ha diritto, altresì, di opporsi in tutto o in parte:

- *per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;*
- *al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.*

L'esercizio dei diritti di cui sopra può essere esercitato direttamente o conferendo, per iscritto, delega o procura a persone fisiche o ad associazioni.

