

CURRICULUM VITAE

1- INFORMAZIONI PERSONALI

Nome- PIERGENTILI Antonio
Telefono- 06/67664298
Fax -06/67664485
E.mail- a.piergentili@provincia.roma.it
Data di nascita:10/01/1955
Diploma di "GEOMETRA"

2 - ESPERIENZE LAVORATIVE

Attualmente in Servizio presso il Dipartimento II Servizio 2° come coordinatore delle attività inerenti a OO.PP. di competenza della Provincia e degli EE.LL.; opere di edilizia destinate agli Uffici, ristrutturazione, manutenzione ordinaria e straordinaria delle stesse; stima dei beni immobili ai fini della gestione patrimoniale; rapporti tecnico/amministrativi con i vari Servizi del Dipartimento II , nonché la Direzione Lavori per gli interventi relativi a tutti gli immobili di proprietà/pertinenza dell'Amministrazione Provinciale incluso Palazzo Incontro, assistenza nella cura dei rapporti con Enti ed Istituzioni preposti alla tutela del patrimonio storico-artistico e archeologico vincolato ex D.L. 409/99 e successive mm. ed ii; coordinamento e gestione dell'Ufficio sicurezza per le attività dei lavoratori nei luoghi di lavoro per il Dipartimento II; supporto tecnico-specialistico e consulenziale di prevenzione e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro mediante approfondimento delle tematiche/problematiche emergenti in sede di valutazione dei rischi o per volontà normativa, analisi dei flussi informativi, promozione in materia di prevenzione, sicurezza e sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro, anche in collaborazione con altri Enti ed Istituzioni Pubbliche, supporto tecnico alla predisposizione e/o gestione di appalti connessi alla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.

Collaborazione diretta con il Dirigente del Servizio per la programmazione ed il controllo del PEG e per acquisizione di beni e servizi.

Responsabile del Procedimento degli interventi relativi alla manutenzione e ristrutturazione degli immobili inerenti il Servizio.

Incaricato della Direzione Lavori per quanto attiene gli impianti di riscaldamento e climatizzazione di tutti gli immobili di pertinenza Provinciale inclusi Palazzo Valentini e Palazzo Incontro; direzione dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli ascensori; direzione dei lavori delle aree a verde;

Dal mese di Febbraio 2004 assegnato al Dipartimento III - Servizio 5 con incarico di Direzione

lavori per quanto attiene le manutenzioni ordinarie e straordinarie degli immobili di pertinenza Provinciali con compiti di redazione progetti e contabilità.

Dal 25/9/1995 trasferito al Settore Tecnico M.R.E. con le mansioni proprie del livello di appartenenza.

Dal 13/1/2000 trasferito all'U.O. Programmazione Territoriale ed Istituzionale Servizio n.2, con compiti di redazione di progetti, contabilità, coadiuvando con il Direttore dei lavori nell'organizzazione e sorveglianza degli stessi.

Dal 23/9/1985, trasferito alla Ripartizione Patrimonio, Servizio Tecnico, in qualità di Geometra assegnato al Servizio posti di ristoro, con il compito di effettuare sopralluoghi ed a stretto contatto con l'Ufficio Tecnico.

Collaborazione con la I Divisione per la presa in consegna o riconsegna di immobili di pertinenza provinciale.

Nell'ambito della Ripartizione Patrimonio addetto al Servizio amministrativo e Tecnico dei posti di ristoro, in collaborazione con il Direttore della Ripartizione per l'istruzione delle pratiche e fino all'assegnazione ed al rilascio delle concessioni previste dal Regolamento.

Nominato componente alla II sottocommissione per la rilevazione dei beni mobili in dotazione agli Uffici centrali e periferici

Dal 5/2/1982 trasferito presso un gruppo politico, poi dal 15/8/1982, trasferito alla Segreteria Particolare dell'Assessore ai LL.PP. e Viabilità.

Assunto in servizio in data 4/1/1979, con la qualifica di "GEOMETRA". Dal 18/12/1980 assegnato alla Segreteria Particolare del Presidente dell'Amministrazione Provinciale di Roma e contemporaneamente collaborazione con il centro di coordinamento in favore delle popolazioni terremotate istituito presso Palazzo Valentini.

Si elencano alcuni incarichi svolti per l'Amministrazione Provinciale di Roma.

Nomina a collaboratore alla Direzione Lavori per la ristrutturazione del palazzo di Via dei Prefetti;
Nomina a componente del "Nucleo di lavoro per amministrazione negli stabili di proprietà dell'Amministrazione Provinciale.

Maggio 2012 Responsabile del Procedimento e Direttore dei Lavori di adeguamento immobile di proprietà dell'Amministrazione Provinciale sito nel Comune di Artena. Importo Lavori € 800.000,00.

Settembre 2011 Progettista Responsabile (progetto definitivo)

Lavori per la realizzazione di un centro residenziale per le cure palliative presso la ex casa cantoniera di proprietà dell'Amministrazione Provinciale di Roma loc. Civitavecchia. Importo lavori € 2.500.000,00

Marzo 2010 Progettista Responsabile per Lavori di adeguamento ed interventi straordinari presso l'immobile di Via Pianciani, 22/32 Roma. Importo Lavori € 4.345.419,67

Provinciale di Roma loc. Civitavecchia. Importo lavori € 2.500.000,00

Gennaio 2010 Direttore dei Lavori di adeguamento normativi, impiantistici e tecnologici nelle sedi provinciali. Importo lavori € 1.153.170,00.

Ottobre 2009 nomina a collaudatore "Lavori di ristrutturazione parziale e messa a norma ai sensi del D.Lgs 626/94 presso l'ITT Bottardi Via F. Petiti, Roma. Importo lavori € 1.958.820,00.

Novembre 2008 Direttore dei Lavori e coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione per i lavori presso l'Accademia delle Belle Arti Via Ripetta, 222 Roma. e sistemazione della Piazza Ferro di Cavallo. Importo Lavori € 376.569,04.

Aprile 2006 Direttore dei Lavori e coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione per lavori di sistemazione delle aree esterne e fornitura e posa in opera di arredi interni ed esterni presso l'asilo nido aziendale. Importo lavori € 204.750,00

Settembre 2005 Direttore dei Lavori e coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione per la realizzazione Asilo Nido Aziendale in Viale di Villa Pamphli, 1000 Roma. Importo Lavori € 445.014,25

Giugno 2004 nomina a collaudatore "Lavori di ripristino ed interventi manutentivi a misura negli edifici scolastici di pertinenza dell'Amministrazione Provinciale di Roma per il periodo Novembre 2001- Ottobre 2005. Importo Lavori € 3.876.994,46.

3 - ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Attestato relativo al corso per "Programmatore";
- Attestato relativo al corso "Miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro" D.L. 626/94;
- Attestato di frequenza al "Corso di formazione per la qualifica di coordinatore";
- Attestato di partecipazione al corso di aggiornamento "Normativa e progettazione per l'accessibilità degli spazi costruiti";
- Attestato di partecipazione "La gestione degli impianti tecnici per l'edilizia";
- Attestato di partecipazione al corso "IL GLOBAL SERVICE MANUTENTIVO";
- Corso di formazione su "Aggiornamento per coordinatori della sicurezza D.L.gs 81/08"

- Corso di formazione su “la disciplina e il ruolo delle Posizioni organizzative”
- Corso di formazione “Prevenzione della corruzione e trasparenza dell’attività amministrativa” organizzato dal “CE:DI.PE”.
- Diploma di Geometra conseguito nell’anno 1976