



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DE MAIO GIOVANNA
Indirizzo	VIA IV NOVEMBRE 119/A – 00187 ROMA
Telefono	06/67662372
Fax	06/67662296
E-mail	g.demaio@cittametropolitanaroma.gov.it
Data di nascita	18/05/1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

- nov.1998 - Avvocato della Provincia di Roma (ora Città metropolitana di Roma Capitale) - dipendente a tempo indeterminato con profilo professionale di “Avvocato” (cat. D.3); patrocinio presso le Magistrature ordinarie e superiori per tutti gli affari dell’Ente, dell’Ente d’Ambito territoriale ottimale 2, della SUA e del SUAP; consulenza legale a tutti gli Uffici dell’Amministrazione; partecipazione a diversi gruppi di lavoro per la redazione dei Regolamenti della Provincia; responsabile di numerosi progetti speciali; responsabile del controllo di gestione e spesa dell’Avvocatura (controller); consulenza giuridica in numerosi progetti europei dell’Ente; organizzazione di corsi di aggiornamento professionale per gli Avvocati dell’Elenco speciale ed ordinario; già membro della Commissione del Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Roma sulle garanzie dell’attività forense negli uffici legali degli enti pubblici e trasformati
- nov. 1998 vincitore del concorso esterno per Avvocato della Provincia di Roma (cat.D3)
- 1997 - 1998
 - Avvocato dello Studio legale TANTALO (diritto societario, diritto commerciale);
 - Consulente di ANASIN (Associazione nazionale aziende e servizi di informatica e telematica) per la riforma della normativa in materia di partecipazione delle piccole e medie imprese informatiche alle gare di appalto;
 - Consulente di FORMIT SERVIZI S.p.A. per tutte le gare di appalto;
 - Consulente di TECNOPOLIS – CSATA nella gara per la scelta dell’Advisor della procedura di assegnazione delle frequenze (sistemi di TELECOMUNICAZIONE local wireless loop).
- 1996 - 1998 Consulente legale della Comunità Europea:
 - responsabile del profilo legale e autrice dello studio: “*Legal Issues of Evidence and Liability in the provision of Trusted Services*”: progetto “ETS II, European Trusted Service” (firma digitale e terze parti certificati, problematiche regolamentari derivanti dall’introduzione della firma digitale nei sistemi nazionali.);
 - responsabile del profilo legale e autrice dello studio “*Legal and Regulatory issues for the European Trusted Service Infrastructure - ETS*”, progetto “ETS I, European Trusted Service (infrastruttura europea delle Autorità di certificazione, studio che ha condotto all’emanazione della Direttiva europea in materia di firma digitale);
 - responsabile del profilo legale e autrice dello studio “*The Introduction of ATN in Europe: a Regulatory Framework*”, progetto "ATN II, Aeronautical Telecommunication Network" (reti di telecomunicazione nel trasporto aereo).
- pubblicazioni
 - per IlSole24ore: "Il contratto stipulato in rete";
 - per l’Inarcassa: relatrice al convegno: “L’autenticazione dei documenti e delle

transazioni elettroniche: la firma digitale e le altre tecniche;

- per la International Computer Law Association: “*Data protection Law: the Italian legislation*” relativo alle problematiche giuridiche e pratiche in materia di privacy e protezione dei dati sensibili;

- per la FederAcciai, ha curato l'analisi ed il monitoraggio degli effetti occupazionali della Legge n.181/1989, che prevede incentivi per le piccole e medie imprese delle aree ex siderurgiche. Il lavoro è stato pubblicato nel 1996 a cura della FederAcciai e del Ministero dell'Industria, con il titolo: “*L'intervento a favore delle zone colpite dalla crisi siderurgica: un primo monitoraggio degli effetti della Legge n.181/1989*”;

- per la Comunità Europea: “*Legal Issues of Evidence and Liability in the provision of Trusted Services*”, progetto comunitario “ETS II, European Trusted Service”

- per la Comunità Europea: “*The Introduction of ATN in Europe: A Regulatory Framework*” progetto comunitario “ATNI: Aeronautical Telecommunication Network”;

- per la Comunità Europea “*Legal and Regulatory issues for the European Trusted Service Infrastructure - ETS*”, progetto comunitario: “ETS, European Trusted Service”

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- dal settembre 2008 Iscrizione all'Albo degli Avvocati Cassazionisti abilitati al patrocinio avanti le giurisdizioni superiori (Corte Suprema di Cassazione, Corte Costituzionale, Consiglio di Stato, Corte dei Conti, Tribunale Superiore delle Acque Pubbliche) - Elenco Speciale Città metropolitana di Roma Capitale
- luglio 1996 Conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione forense ed iscrizione all'Albo dei procuratori legali del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma
- luglio 1993 diploma di Laurea in Giurisprudenza, Università degli Studi di Roma "La Sapienza", votazione 110/110 e lode, tesi di laurea sperimentale in diritto penale: “*Diritto d'autore e tutela penale del software*”, relatore Prof. Franco Coppi.
- 1988 diploma di maturità classica, Liceo F. Vivona di Roma, votazione 60/60
- 1986 diploma dell'Università di Cambridge: First Certificate in English
- corsi di aggiornamento e formazione professionale ideazione, organizzazione e partecipazione ai seguenti corsi di formazione:
 - anno 2012
 - “Le piu’ recenti innovazioni legislative e giurisprudenziali in tema di gare ed attività contrattuale della Pubblica Amministrazione”
 - “Il nuovo assetto dei controlli interni nella Amministrazioni locali alla luce del d.l. n. 174/2012”
 - “La riforma del sistema delle Autonomie territoriali alla luce della “spending review”
 - “Appalti e contratti pubblici: dal Decreto sul semestre europeo alla Legge di stabilita’ la legge sullo statuto dell’impresa, fino ai recentissimi decreti - “Liberizzazioni e Semplificazione”
 - “Innovazioni legislative in materia di rifiuti e bonifiche: responsabilità da inquinamento, disciplina degli scarichi delle acque reflue”
 - “Il nuovo procedimento amministrativo”
 - “La liberalizzazione delle professioni forensi”
 - anno 2011
 - “Collegato lavoro 2010/2011: certificazione dei contratti, impugnazione e decadenza dei contratti a termine e co.co.co”
 - “Collegato lavoro 2010/2011: le novità sul recente collegato lavoro”
 - “Procedure negoziate in materia di appalti, il dialogo competitivo nel caso di appalti particolarmente complessi”
 - “Profili deontologici della professione forense con particolare riguardo agli Avvocati degli Enti pubblici”
 - “I riti speciali disciplinati nel libro IV c.p.a.: il rito in materia di accesso, il procedimento ingiuntivo, il rito avverso il silenzio”

- "I riti speciali disciplinati nel libro IVc.p.a.: il processo in materia di appalti pubblici"

- "Profili deontologici della professione forense"

- anno 2010

- "La riforma Brunetta con immediato impatto sulla giurisdizione"

- "Il rito ordinario, le azioni ed i mezzi di prova nel nuovo Codice del processo amministrativo"

- "La gara d'appalto dopo la direttiva ricorsi: criticità e questioni operative, dal bando alla stipula del contratto"

- "I provvedimenti cautelari nei confronti della pubblica amministrazione e la loro esecuzione (art. 699, ss c.p.c.)"

- "L'autorizzazione integrata ambientale"

- "I procedimenti di istruzione preventiva e il procedimento sommario di cognizione"

- "I riti speciali nel processo amministrativo"

- anno 2009

- "La pianificazione urbanistica sovracomunale"

- "Le società partecipate dalle amministrazioni locali e la disciplina dell'in house providing"

- "Locazione finanziaria e finanza di progetto per innovare l'azione amministrativa"

- "Il regime giuridico dell'attività edilizia: titoli ablativi, abusi, condoni"

- "La "riforma infinita" del processo civile"

- "Continuità e innovazione nella giustizia amministrativa"

- anno 2008

- "La riforma dei contratti pubblici"

- "La riforma del processo civile – Le modifiche del codice deontologico"

- "La riforma del procedimento amministrativo: le novità introdotte dalla legge n. 133/2008 e quelle contenute nel disegno di legge n. 1082"

Ha inoltre frequentato i seguenti corsi:

- "La sicurezza giuridica nella società dell'informazione"

- "Corso di formazione per responsabili e/o incaricati del trattamento dei dati personali"

- "Nuova giurisdizione del giudice amministrativo e tecniche di tutela cautelare, monitoria, sommaria e possessoria"

- "La riforma dei servizi pubblici locali(art. 35 l. n. 448/02)"

- "Firma elettronica, firma elettronica avanzata e firma digitale"

- "Corso sul sistema di programmazione e controllo e nuovo modello di peg".

- "Il nuovo testo unico in tema di espropriazioni per pubblica utilità"

- "Implementazione del controllo di gestione: software sul piano esecutivo di gestione"

• corsi di specializzazione e borse di studio post lauream

- sett.1995/aprile 1996 corso di preparazione al concorso in magistratura, con approfondimento del diritto civile, penale ed amministrativo, coordinato dal Dott. Rocco Galli.

- marzo/maggio 1995 vincitrice nella selezione per titoli ed esami, riservata a laureati con 110/110 e Lode, per l'assegnazione di 10 borse di studio per l'approfondimento del diritto degli appalti e delle gare pubbliche, organizzato dalla società di consulenze giuridiche STRATA S.p.A..

- sett. 1993/marzo 1995: corso biennale di preparazione al concorso in magistratura, con approfondimento del diritto civile, penale ed amministrativo, riservato a 20 laureati e coordinato dal Consigliere di Stato Dott. Giampiero Paolo Cirillo

- sett. 1993/febb 1994 vincitrice del concorso a titoli per l'ammissione ad un corso postuniversitario, limitato a 25 laureati in Giurisprudenza, per la specializzazione in "Informatica Giuridica".

• pubblici concorsi

- vincitrice del concorso, per titoli ed esami, a quattro posti di funzionario amministrativo VIII livello, bandito dall'INPS per la Direzione Generale

- vincitrice del concorso, per titoli ed esami, a due posti di funzionario amministrativo VIII livello, bandito dall'ENEL S.p.A., Compartimento di Roma, riservato a laureati in Giurisprudenza con votazione superiore a 105/110.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

Eccellente – C1

Eccellente – C1

Eccellente – C1

FRANCESE

Buona – A2

sufficiente – A1

Buona – A2

SPAGNOLO

Sufficiente – A1

sufficiente – A1

Sufficiente – A1

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

- quale responsabile del profilo legale di 3 studi europei, ho coordinato un team composto da professionisti di diversa nazionalità e cultura (tecnica, economica, legale);

- quale maestro ed organizzatore di coro, ho organizzato e diretto un coro gospel di 18 elementi

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

- definizione delle specifiche di progetto del sistema informatico di gestione del contenzioso dell'Avvocatura

- organizzazione dei seminari e convegni di aggiornamento professionale degli Avvocati in collaborazione con il Centro Luigi PIANCIANI

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

competenze informatiche avanzate; conoscenza di tutti i principali pacchetti ed applicativi software; specializzazione in diritto dell'informatica

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

13 anni di studio del pianoforte

ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO

2014/2015: Responsabile del profilo legale del corso Making Drones: soluzione di questioni relative al volo libero di droni professionali anche da parte di soggetti minori di età, all'interdizione di spazi aerei, alla gestione di immagini aeree, all'assicurazione di nuove attività, alla tutela di immagini e brevetti, all'iscrizione di record etc.

2015/2016: Responsabile del profilo legale del corso Crowd4Africa: soluzione di questioni relative al crowdfunding in Italia, alla realizzazione di prodotti medicali in plastica riciclata, alla tutela di marchi e al deposito di brevetti, all'invio di prodotti in aeree a rischio

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel curriculum vitae ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Roma, 23 Giugno 2016

Avv. Giovanna De Maio