

FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CAPACI, MARIA GRAZIA**

Indirizzo **VIA VAL DI FASSA, 1/C – 00015 MONTEROTONDO - (RM)**
VIA DI SAN MICHELE, 87/89 – 00060 MORLUPO – (RM)

Recapiti Telefonici Centro per l'Impiego di Monterotondo : 06 900 49 18
Centro per l'Impiego di Morlupo : 06 907 27 63

Fax Centro per l'Impiego di Monterotondo : 06 906 08 92
Centro per l'Impiego di Morlupo : 06 901 92 776

Posta elettronica cpi.monterotondo@cittametropolitanaroma.gov.it
cpi.morlupo@cittametropolitanaroma.gov.it
m.capaci@cittametropolitanaroma.gov.it

Data e Luogo di nascita **27 agosto 1960 - ROMA**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• DAL 01/02/2011 **RESPONSABILE DEL C.P.I. DI MONTEROTONDO E MORLUPO**

• DAL 01/02/2009 **RESPONSABILE DEL C.P.I. DI MONTEROTONDO**

• DAL 01/06/2006 **RESPONSABILE DEL C.P.I. DI GUIDONIA**

• NOME O DENOMINAZIONE SOCIALE DEL DATORE DI LAVORO Città Metropolitana di Roma Capitale

• TIPO DI AZIENDA O SETTORE Pubblico Impiego

• PRINCIPALI MANSIONI O RESPONSABILITÀ Coordinatrice delle quattro macro aree previste dalle funzioni dei centri per l'impiego: Accoglienza ed Informazioni all'utenza, Servizi Amministrativi, Orientamento e Politiche Attive, Incontro domanda e offerta di lavoro e rapporto con aziende ed imprese.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• ANNO **2015** Master in “Politiche Attive del Lavoro” votazione (106/110)

• NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE Università “LINK CAMPUS” di Roma

• PRINCIPALI MATERIE / ABILITÀ PROFESSIONALI OGGETTO DELLO STUDIO Diritto del lavoro, Economia Aziendale, Sociologia del lavoro.

• ANNO **2011** Corso di “Orientamento al lavoro”

• NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE Ente “ANSOR” di Roma

• PRINCIPALI MATERIE / ABILITÀ PROFESSIONALI OGGETTO DELLO STUDIO Psicologia del lavoro, Psicologia dell'Orientamento, Diritto del lavoro

• QUALIFICA CONSEGUITA ***Orientatore***

<ul style="list-style-type: none"> • ANNO 2004 	Corso di “Manager dei Servizi per l'Impiego”
<ul style="list-style-type: none"> • NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE 	Ente attuatore Laboratorio di Scienza della Cittadinanza di Roma
<ul style="list-style-type: none"> • PRINCIPALI MATERIE / ABILITÀ PROFESSIONALI OGGETTO DELLO STUDIO 	Ricerca/azione sui principali attori del mercato del lavoro: associazioni datoriali; sindacali, aziende, università, centri impiego, centri per l'orientamento.
<ul style="list-style-type: none"> • QUALIFICA CONSEGUITA 	<i>Manager dei Servizi per l'Impiego</i>
<ul style="list-style-type: none"> • ANNO 2003 	Corso di formazione “Operatore della Mediazione Sociale per l'inserimento”
<ul style="list-style-type: none"> • NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE 	Ente attuatore Comune di Monterotondo- Roma Coop. Folias – Coop. Il Pungiglione
<ul style="list-style-type: none"> • PRINCIPALI MATERIE / ABILITÀ PROFESSIONALI OGGETTO DELLO STUDIO 	Psicologia dell'orientamento, diritto del lavoro, marketing e comunicazione.
<ul style="list-style-type: none"> • QUALIFICA CONSEGUITA 	<i>Operatore dei Centri per l'Impiego</i>
<ul style="list-style-type: none"> • ANNO 1988/89 	Corso di Lingua “Albanese”
<ul style="list-style-type: none"> • NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE 	Università di Tirana - Albania
<ul style="list-style-type: none"> • PRINCIPALI MATERIE / ABILITÀ PROFESSIONALI OGGETTO DELLO STUDIO 	Lingua e Letteratura Albanese.
<ul style="list-style-type: none"> • ANNO 1985/86 	Corso di Lingua “Americana”
<ul style="list-style-type: none"> • NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE 	Delta College Stockton California
<ul style="list-style-type: none"> • PRINCIPALI MATERIE / ABILITÀ PROFESSIONALI OGGETTO DELLO STUDIO 	Lingua e Letteratura Americana.
<ul style="list-style-type: none"> • ANNO 1985/86 	Laurea in Sociologia votazione (110 / 110)
<ul style="list-style-type: none"> • NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE 	Università “La Sapienza” di Roma
<ul style="list-style-type: none"> • PRINCIPALI MATERIE / ABILITÀ PROFESSIONALI OGGETTO DELLO STUDIO 	Economia politica, Metodologia delle Scienze Sociali, Statistica, Sociologia Industriale, Psicologia Sociale.
<ul style="list-style-type: none"> • QUALIFICA CONSEGUITA 	<i>Sociologo</i>
<ul style="list-style-type: none"> • ANNO 1979 	Diploma di Ragioneria votazione (60 / 60)
<ul style="list-style-type: none"> • NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE 	L'Istituto Tecnico commerciale “C. Matteucci” di Roma
<ul style="list-style-type: none"> • PRINCIPALI MATERIE / ABILITÀ PROFESSIONALI OGGETTO DELLO STUDIO 	Ragioneria, Economia, Diritto Pubblico e Privato
<ul style="list-style-type: none"> • QUALIFICA CONSEGUITA 	<i>Ragioniere</i>

LINGUE

• MADRELINGUA	ITALIANA
• ALTRE LINGUE	INGLESE
• CAPACITÀ DI LETTURA	BUONO
• CAPACITÀ DI SCRITTURA	BUONO
• CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE	BUONO
COMPETENZE PERSONALI	
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	CAPACITÀ DI LAVORARE IN TEAM, ORGANIZZARE EVENTI QUALI SEMINARI, INCONTRI ANCHE DI CARATTERE ISTITUZIONALE, ATTIVITÀ SUL TERRITORIO INERENTI I TEMI SUI QUALI LAVORA IL CENTRO PER L'IMPIEGO.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	WINDOWS E PACCHETTO OFFICE, POSTA ELETTRONICA.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali, per esigenze di selezione e comunicazioni".

Data 28/06/2016

Firma

(*Maria Grazia Capaci*)

N.B. Si raccomanda di riportare nel curriculum esclusivamente informazioni pertinenti rispetto all'incarico svolto, verificando che le informazioni contenute siano coerenti e non eccedenti rispetto alle esigenze della pubblicazione sul sito internet istituzionale.

Relativamente alla sezione "Capacità e competenze personali", si raccomanda di riportare informazioni riguardanti esclusivamente la descrizione delle competenze e capacità personali, evitando di riportare dati afferenti la sfera personale di soggetti terzi, ai fini del rispetto della normativa in materia di tutela della privacy.