



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo abitazione  
Indirizzo Ufficio

**EMMI PAOLO**

Telefono  
Fax  
E-mail  
PEC

Data di nascita

## ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

23 Giugno 2008 - in corso

**Città Metropolitana di Roma Capitale (ex Provincia di Roma)**

Amministrazione Pubblica locale

Funzionario Unità Operativa Servizi Tecnici D3/D6 (in comando dal 23 giugno 2008 al 31/12/2012 e nei ruoli dal 01/01/2013 a seguito di mobilità volontaria).

**Responsabile dell'Ufficio Interdipartimentale Gestione Impianti Fotovoltaici** (dal 01/04/2012); coordina la realizzazione, gestione e manutenzione di tutti gli impianti fotovoltaici installati (oltre 250) e da installare sul patrimonio immobiliare dell'Ente in attuazione della Legge 10/91 volta alla promozione e all'incentivazione delle energie alternative.

**Titolare di Posizione Organizzativa dal 25/06/2008**, con molteplici funzioni svolte tra le quali:

- Responsabilità e coordinamento nella predisposizione del Programma triennale delle Opere Pubbliche, dei relativi aggiornamenti e degli Elenchi Annuali; verifica tecnica e di coerenza degli interventi da inserire negli atti di programmazione.
- Collaborazione con la Ragioneria Generale nella redazione del Bilancio Pluriennale e contributo nella redazione della Relazione Previsionale e Programmatica.
- Responsabilità e attività di coordinamento per la ricognizione sullo stato di attuazione degli interventi inclusi nel Programma per Roma Capitale ex lege 396/90, affidati alla Provincia.
- Responsabilità e attività di coordinamento relativa all'applicazione del D. Lgs.163/2006 con particolare riferimento al conferimento degli incarichi di collaudo ed alle procedure di liquidazione degli incentivi ex art. 92.
- Coordinamento e gestione del personale assegnato alla Posizione Organizzativa.
- Coordinamento operativo, supervisione, controllo e supporto tecnico, di tutte le azioni svolte dai Dipartimenti coinvolti nella realizzazione, gestione e manutenzione degli impianti fotovoltaici, anche attraverso l'individuazione e verifica della fattibilità di nuovi impianti e/o di interventi straordinari non compresi nei contratti generali di gestione e

manutenzione.

- Supporto amministrativo/contabile alla Ragioneria per gli adempimenti connessi con i flussi finanziari derivanti dall'operazione fotovoltaico.
- Coordinamento dei rapporti tra l'Amministrazione e la Concessionaria il Gestore dei servizi energetici (GSE) ed i gestori e fornitori di energia elettrica (ACEA; ENEL, EDISON, ecc.).
- Assistenza al Direttore Generale nelle funzioni di interesse generale e supporto agli Uffici di Consiglio e di Giunta.
- Collaborazione con il Dipartimento VI (Governo del territorio, della mobilità e della sicurezza stradale), in materia di:
  1. Pianificazione territoriale;
  2. Sistemi di mobilità e dei trasporti pubblici;
  3. Urbanistica;
- Collaborazione con il Dipartimento II (Risorse strumentali), con particolare riferimento al coordinamento delle attività tecniche connesse con l'acquisizione ed il successivo trasferimento nella nuova sede unica dell'Ente, oltre che all'espletamento di incarichi di Responsabile del procedimento per la realizzazione di opere pubbliche

• Incarichi professionali svolti ed in corso

**Responsabile Unico del Procedimento** (*interventi per un importo complessivo di circa € 40.000.000,00*):

- "Roma e provincia - Realizzazione e gestione di Impianti fotovoltaici sugli edifici scolastici" – Intervento in Finanza di progetto;
- "Roma - Lavori vari di adeguamento ed interventi straordinari presso l'immobile di Via PIANCIANI 22-32" – Intervento 1
- "Roma - Lavori vari di adeguamento ed interventi straordinari presso l'immobile di Via PIANCIANI 22-32 Roma ora U.S.P. (Ufficio Scolastico Provinciale) e di taluni uffici provinciali" – Intervento 2
- "Roma - Immobile di Via PIANCIANI 22-32 – Adeguamento dell'autorimessa alla normativa antincendio";
- "Roma - Lavori di somma urgenza relativi alla sostituzione degli impianti di sollevamento presso l'immobile di Via PIANCIANI, 32;
- "Civitavecchia - Lavori per la realizzazione di un centro residenziale per le cure palliative presso la ex casa cantoniera di proprietà dell'Amministrazione Provinciale di Roma";
- "Civitavecchia – Lavori di somma urgenza per la rimozione pericoli alla pubblica incolumità causati dagli eventi atmosferici del 30/01/2014 e 11/02/2014";
- "Civitavecchia – Opere complementari per la realizzazione di muri di sostegno del versante a monte del centro residenziale per le cure palliative e per la sistemazione delle aree esterne;
- "Roma - Lavori di adeguamento normativi, impiantistici e tecnologici nelle sedi provinciali";
- "Roma - I.T.I. "GALILEO GALILEI" Palazzina E – Lavori di Riquilibratura funzionale" (Incarico parziale);
- "Roma - I.T.I. GALILEO GALILEI Palazzina E – Lavori di consolidamento strutturale e messa in sicurezza" (Incarico parziale);
- "Roma- Villa Altieri – Lavori di manutenzione per la realizzazione di un archivio nel locale interrato";
- "Roma – Villa Altieri – Movimentazione ed allestimento opere d'arte";

**Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dei lavori:**

- "Roma - Interventi urgenti di manutenzione straordinaria sugli impianti di sollevamento nelle sedi centrali dell'Amministrazione Provinciale di



Roma;

- "ROMA - Lavori di impermeabilizzazione e rifacimento copertura del L.C. "De Sanctis" in Via Cassia, 931";

**Progettista:**

- "ROMA - Lavori di ristrutturazione di Villa Altieri per la realizzazione del Palazzo della Cultura e della Memoria storica" – Progettista strutture;
- "Piano del trasporto pubblico provinciale" - Progettista coordinatore degli atti di Pianificazione territoriale;
- "Indagini e Studi finalizzati alla costituzione del Sistema Termale Romano" – Progettista responsabile degli atti di Pianificazione territoriale e programmazione;
- "Interventi a sostegno della costituzione di un polo europeo dell'industria dello spettacolo e della comunicazione" – Progettista collaboratore degli atti di Pianificazione territoriale e programmazione;

**Collaudatore/Componente Commissioni di Collaudo tecnico amministrativo/statico (circa € 90.000.000,00):**

- "Lavori di adeguamento alle norme tecniche del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti alla categoria B extraurbane dal G.R.A. al km 14+000 al tipo C1 dal km 14+000 al km 28+200 della S.P. Laurentina." – Tecnico amministrativo;
- "Tivoli, Guidonia Montecelio -PRUSST Asse Tiburtino - Nodo di Ponte Lucano" – Tecnico amministrativo e statico;
- "Fiumicino, Roma - Corridoio del trasporto collettivo di interesse metropolitano Roma-Fiumicino - C5";
- "Roma – Corridoio del trasporto pubblico metropolitano su Via Laurentina" - Tecnico amministrativo e statico;
- "Tangenziale Subiaco - Lavori di completamento variante al centro abitato" - Tecnico amministrativo;
- "Guidonia - I.T.I.S."VOLTA" sezione staccata - Lavori di Ampliamento e collegamento acque reflue al depuratore" - Tecnico amministrativo e statico;
- "Roma - I.T.A. De Pinedo - Copertura campo sportivo polivalente" - Statico;

**Consulente tecnico-strutturale:**

- Valutazione dei danni causati dall'incendio doloso del luglio 2013 presso il L.C. Socrate in Roma;
- Valutazione dei danni strutturali verificatisi presso l'Istituto Tecnico Emanuela Loi di Nettuno.

**Componente di Commissioni giudicatrici (n.13 incarichi) di Bandi di gara di Opere Pubbliche con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.**

**Consulente Tecnico di Parte (n.5 incarichi) per l'Amministrazione Provinciale nell'ambito di controversie relative a procedure di appalto, danni arrecati a terzi e ricorsi di personale interno per pagamento incentivi;**  
**Rappresentante della Direzione Generale alle Conferenze di Servizi interne per l'esame dei documenti preliminari di indirizzo dei P.U.C.G. dei Comuni della Provincia di Roma, finalizzati al parere sulla compatibilità agli strumenti ed agli indirizzi della pianificazione provinciale.**

**Componente Gruppo di Lavoro per la verifica e controllo della rispondenza del costruendo edificio a torre sito in Roma - Via G. Ribotta 41, da destinare a "Sede unica della Provincia di Roma" alle previsioni del contratto preliminare di compravendita, valutazione e concordamento di**



eventuali migliorie impiantistiche e distributive da apportare nella fase realizzativa dello stesso.

**Responsabile del Gruppo di lavoro** per la verifica della completezza della documentazione tecnico-amministrativa e rispondenza alle normative vigenti, nonché della rispondenza dello stato di fatto ai documenti progettuali e contrattuali dell'edificio a torre da destinare a "Sede unica della Provincia di Roma", ai fini della sua presa in consegna.

**Componente del Gruppo di lavoro e Responsabile degli aspetti tecnici** per la valutazione degli interventi da realizzare nell'edificio "Sede unica della Provincia di Roma" ai fini del trasferimento del personale.

**Componente Segreteria tecnica della Commissione interna** per la valutazione di ammissibilità dei progetti da candidare a finanziamento nel Bando per le periferie 2016.

**Commissario ad acta** per l'assolvimento, da parte del Comune di Roma, degli obblighi imposti da Sentenza del Consiglio di Stato per il rilascio di concessione per l'occupazione di suolo pubblico.

**Commissario ad acta** per l'assolvimento, da parte del Comune di Pomezia, degli obblighi imposti da Sentenza del Tar Lazio per la trasmissione alla regione Lazio di strumento urbanistico.

**Verificatore**, a seguito di Ordinanza del Tar Lazio, nell'ambito di controversia tra società privata e Roma Capitale, per l'identificazione degli obblighi assunti con Accordo di programma.

• Date (da - a)

• Datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

01 luglio 1994 - 22 Giugno 2008

**Ministero Infrastrutture e Trasporti (ex Ministero lavori pubblici)**

Amministrazione Pubblica Statale

Funzionario tecnico apicale (Cat. C - equivalente a cat. D Enti Locali).

- dal 1 luglio 1994, a seguito di "Concorso pubblico per esami, riservato ai laureati in Ingegneria, con Abilitazione professionale e Corso di specializzazione post-laurea", Ingegnere Direttore VIII Qualifica funzionale, assegnato al Consiglio Superiore dei Lavori pubblici - Servizio Tecnico Centrale;
- dal 12 febbraio 2001, a seguito di Concorso riservato per esami, Ingegnere Direttore Coordinatore nell'Area funzionale C3 (ex IX Qualifica funzionale) mantenendo la precedente assegnazione;
- dal 1 gennaio 2004, a seguito di Selezione riservata per titoli Coordinatore tecnico, nell'area economica C3S, mantenendo la precedente assegnazione;
- dal 1 gennaio 2005 al 31 dicembre 2005 distaccato presso il Promotorio alle OO.PP. (ex S.I.I.T.) per il Lazio, l'Abruzzo e la Sardegna, pur proseguendo la collaborazione con il Servizio Tecnico Centrale del Consiglio Superiore dei Lavori pubblici con particolare riferimento agli incarichi in ambito Europeo.
- dal 1 gennaio 2006 assume le funzioni di Segretario della Prima Sezione del Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici, incarico mantenuto fino al 22 giugno 2008;

Capo Sezione dal 1996 al 2004.

Titolare di Posizione Organizzativa dal 2001 al 2004 e dal 2006 al 22/06/2008.

Ha svolto, alternando ed a volte con sovrapposizioni, i seguenti incarichi:

- Capo Sezione Normativa tecnica Nazionale ed Europea
- Capo Sezione Laboratori
- Capo Sezione Acciai
- Capo Sezione Organismi di certificazione
- Responsabile dell'informatizzazione del Servizio Tecnico Centrale

• Principali mansioni e responsabilità

- Segretario della Prima Sezione del Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici

Tecnico esperto alle Assemblee Generali e delle Sezioni del Consiglio Superiore dei lavori pubblici ed al Comitato Tecnico-Amministrativo del Provveditorato alle OO.PP. per il Lazio, l'Abruzzo e la Sardegna per esame e parere di progetti di opere pubbliche (partecipazione ad oltre 230 Commissioni relatrici per esame di Progetti di opere pubbliche, Piani regolatori portuali, urbani, ecc., piani regionali o provinciali di sviluppo e di coordinamento territoriale, interpretazione normativa tecnica, competenze professionali, concessione deroghe alle norme tecniche stradali ed alle norme tecniche sulle costruzioni, schemi, atti regolamentari e disegni di legge, ecc.);

Attività ispettiva (oltre 200 visite ispettive) per la verifica di rispondenza ai requisiti richiesti dalla legge 1086/71 e dal DPR 246/90, presso laboratori prove sui materiali, laboratori prove geotecniche, Organismi di certificazione sui prodotti da costruzione, produttori di acciai certificati da cemento armato normale, precompresso e per strutture metalliche, produttori di manufatti prefabbricati e relative istruttorie tecniche.

Rappresentante del Consiglio Superiore dei lavori pubblici a commissioni e gruppi di lavoro in ambito europeo:

- Technical Board EOTA (Comitato Tecnico dell'Organizzazione Europea Benestare tecnico);
- Gruppi di lavoro, in ambito EOTA, per la definizione delle Linee guida per il rilascio di Benestare tecnico europeo relative a:
  - "Post tensioning system for prestressing of structures",
  - "Expansion Joints for road bridges",
  - "Mat Expansion Joints for road bridges",
  - "Cantilever Expansion Joints for road bridges",
  - "Supported Expansion Joints for road bridges".

Rappresentante del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti:

- Assemblee dei soci dell'IMQ;
- Assemblee dei soci dell'ICMQ;
- Riunioni dell'Osservatorio Siderurgico, istituito presso il Ministero dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato;

Componente del Collegio di disciplina del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

Componente di Commissioni tecniche per la redazione di Norme tecniche, Circolari e Linee Guida, tra le quali:

- Norme tecniche per il calcolo, l'esecuzione ed il collaudo delle opere in cemento armato normale e precompresso e delle strutture metalliche.
- Norme tecniche relative ai criteri generali per la verifica della sicurezza delle costruzioni e dei carichi e sovraccarichi.
- Norme tecniche per le costruzioni in zona sismica.
- Norme tecniche per le costruzioni prefabbricate.
- Circolare esplicativa delle "Norme tecniche sulle costruzioni" di cui al D.M. 14.01.2008;
- Decreto interministeriale (Min. LL.PP., Min. Industria, Min. Interno) recante "Regole e procedure per la richiesta, l'istruzione ed il rilascio del Benestare tecnico europeo".
- Decreto interministeriale (Min. LL.PP., Min. Industria, Min. Interno) recante "Modalità e criteri per l'abilitazione degli organismi di certificazione ed ispezione e dei laboratori di prova".

- Decreto interministeriale (Min. LL.PP., Min. Industria, Min. Interno) recante "Tariffe dovute per servizi resi dalle Amministrazioni dello Stato nell'ambito della marcatura CE".
- Linee Guida per i Sistemi di precompressione a cavi post-tesi.
- Linee Guida per il calcestruzzo strutturale.
- Linee Guida su calcestruzzi strutturali ad alta resistenza.
- Linee Guida per la messa in opera del calcestruzzo strutturale e la valutazione delle caratteristiche meccaniche del calcestruzzo indurito mediante prove non distruttive.
- Linee Guida per la produzione, il trasporto ed il controllo del calcestruzzo preconfezionato.
- Studio concernente gli effetti evolutivi della sicurezza statica delle infrastrutture;
- Studio per l'elaborazione dei criteri e metodologie di calcolo dei consumi energetici estivi degli edifici anche ai fini della certificazione energetica.
- Regolamento Tecnico per l'accreditamento delle unità tecniche delle Amministrazioni dello stato, ai fini della validazione dei progetti e delle varianti inerenti le opere strategiche e di preminente interesse nazionale.
- Carta dei Servizi del Servizio Tecnico Centrale del Consiglio Superiore dei lavori pubblici.

**Componente di:**

- Gruppo di lavoro permanente sulle Norme tecniche per le costruzioni, di cui al D.M. 14/09/2005 (Testo Unico sulle norme tecniche per le costruzioni);
- Segreteria tecnica della "Commissione per il Monitoraggio delle Norme Tecniche di cui al D.M. 14.09.2005";

**Relatore e/o Docente, a vari convegni, giornate di studi, seminari e corsi di specializzazione a livello nazionale, tra i quali:**

- "L'evoluzione dell'acciaio da cemento armato" – Università degli Studi di Brescia - Brescia 1996;
- "La qualità nel costruire" – ALI - Caltanissetta 1997;
- "Effetti dell'azione sismica sulle opere portuali" – AIPCN – Roma 1997;
- "La ricostruzione post sismica" – Perugia 1998;
- "La ricostruzione post sismica" – Ancona 1998;
- "I laboratori tra normativa nazionale ed europea" – Roma 1998;
- "Calcestruzzo ad alte prestazioni" – Scuola di specializzazione F.lli Pesenti - Milano 1999
- "Calcestruzzo ad alte prestazioni" – ENEA – Centro di ricerca Casaccia 1999;
- "L'Ingegneria e la sicurezza" – Ordine Ingegneri di Bergamo e Politecnico di Milano – Bergamo 2000;
- "I prodotti da costruzione – normative e controlli" – Politecnico di Milano – Milano 2001;
- Conferenza Nazionale sulle prove non distruttive – Ravenna 2003;

**• Incarichi professionali**

**Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dei lavori:**

- "Lavori di manutenzione e completamento di Via Marcello Alessio nel comprensorio di Tor Vergata"
- "Fornitura e posa in opera di portali a farfalla sulle rampe del



cavalcavia di Tor Vergata nell'ambito del nuovo svincolo di collegamento Romanina – Tor Vergata e viabilità complementare”

**Direttore Lavori (circa € 14.000.000,00):**

- “Lavori di realizzazione della Caserma della Guardia di Finanza di Fiumicino – incarico parziale;
- “Lavori di realizzazione della Caserma della Guardia di Finanza di Fiumicino – Indagini geotecniche e verifica preliminare ordigni bellici”;

**Progettista (circa € 35.000.000,00):**

- “Lavori di realizzazione della Nuova Casa Circondariale di Cagliari” – Progetto definitivo;
- “Lavori di realizzazione di un Parcheggio interrato nei cortili della Sede del Consiglio Nazionale della Magistratura”

**Progettista e Direttore Lavori:**

- Interventi vari di manutenzione presso il Tribunale Civile di Roma – Procura della Repubblica in Piazzale Clodio, Roma;
- “Lavori di manutenzione presso il Tribunale Civile di Cassino”;

**Verifica progettazione e predisposizione atti propedeutici all'appalto:**

- “Lavori di realizzazione di un nuovo corpo di fabbrica per le esigenze degli Uffici giudiziari di Tivoli”;
- “Lavori di realizzazione dello svincolo di collegamento Torrenova – Tor Vergata e Viabilità complementare”;

**Collaudatore/Componente Commissioni di Collaudo tecnico amministrativo e/o statico (circa € 10.000.000,00):**

- “Lavori di costruzione delle opere di difesa a destra della foce del fiume Volturmo, in Comune di Castel Volturmo (CE)” – Tecnico amministrativo;
- “Lavori di escavo necessari per il mantenimento dei fondali del porto commerciale di Porto Torres (SS)” – Tecnico amministrativo;
- “Lavori di riqualificazione ambientale dell’area di Tor Vergata destinata ad ospitare la XV Giornata mondiale della gioventù per il Giubileo dell’anno 2000” – Tecnico amministrativo e statico;
- “Lavori di costruzione di opere di difesa dell’abitato di Grottammare (AP)” – Tecnico amministrativo;
- “Lavori di costruzione di una scogliera radente a difesa dell’abitato di Tortellaro, in Comune di Lerici (SP)” – Tecnico amministrativo;
- “Lavori di adeguamento degli impianti elettrici alla vigente normativa, nell’edificio demaniale sede della IX legione della Guardia di Finanza in Roma” – Tecnico amministrativo;
- “Lavori di costruzione della banchina di riva ed escavo dei fondali antistanti nel Porto di Talamone (GR)” – Tecnico amministrativo;
- “Lavori di costruzione di un fabbricato alloggi e pertinenze servizio fari nel Porto di Olbia (SS)” – Tecnico amministrativo e statico;
- “Lavori di restauro delle facciate del fabbricato Esedra in Castel Porziano (RM)” – Tecnico amministrativo;
- “Lavori di ricostruzione e consolidamento di porzione del Castello di Castel Porziano (RM)” – – Tecnico amministrativo;
- “Lavori di abbattimento delle barriere architettoniche in alcuni edifici scolastici nel Comune di Rieti” – Tecnico amministrativo e statico;
- “Lavori di demolizione e ricostruzione del ponte che collega la banchina di riva con la zona nord del Porto di Talamone (GR)” – Tecnico amministrativo e statico;
- “Lavori di straordinaria manutenzione dell’edificio Clinica di Ostetricia



e Ginecologia del Policlinico Umberto I in Roma” – Statico;

- “Lavori di costruzione di un nuovo serbatoio idrico presso la Casa Circondariale di Frosinone” - Statico;

- Date (da – a)
- Committente
- Incarico professionale

1998-2006

**IMQ – Istituto Marchio di Qualità**

**Componente Consiglio Direttivo su incarico del Ministero Infrastrutture e Trasporti.**

- Date (da – a)
- datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

1991-1994

**Attività Libero professionista**

libero professionista con studio in Roma, effettua numerose progettazioni e direzioni lavori nel campo dell’edilizia, delle strade e delle strutture, consulenze nel campo della pianificazione idraulico-ambientale per enti pubblici e per privati;

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

1988-1991

**Eco Consulting Ambiente s.r.l.**

Azienda privata

**Coordinamento** attività relativa alla progettazione esecutiva ed allo Studio di Impatto Ambientale di opere edili, idrauliche, stradali e ferroviarie, alla pianificazione territoriale e delle risorse idriche ed allo studio di fenomeni ambientali a livello Nazionale e Comunitario.

## ALTRI INCARICHI PROFESSIONALI

- Date (da – a)
- Committenti
- Incarichi professionali

1991 - 2016

**Diversi (pubblici e privati)**

- **Presidenza Consiglio dei Ministri – Dip. Protezione Civile - Collaudo funzionale** Lavori adeguamento Stazione marittima di Trapani;
- **Presidenza Consiglio Ministri – Dip. Servizi Tecnici Nazionali - Collaudo funzionale e tecnico amministrativo:**
  - “Lavori di costruzione della Diga di Fosso Rigo Monaciano in Comune di Castelnuovo Berardenga (SI)”;
  - “Lavori di costruzione della diga di Sammontana sul fiume Rio Sammontana in Comune di Montelupo Fiorentino (FI)”;
- **Ministero della Difesa - Collaudo statico** Lavori di ammodernamento e rinnovamento capannone per sistemazione COCER ed esigenze DIRMAMINTER Roma - Comprensorio Via Marsala;
- **Ministero della Difesa – Aeronautica Militare - Progettazione** dei Lavori di completamento della Palazzina Istruionale del Comando seconda regione aerea di Latina;
- **Ministero dell’Economia e delle Finanze - Collaudo statico** dei Lavori di ristrutturazione del fabbricato sito in Via Flavia – Roma;
- **Ministero degli Affari Esteri – Perizia tecnica** sui lavori di ristrutturazione della sede dell’Ambasciata Italiana a Sofia (Bulgaria);
- **ICE – Istituto Commercio con l’estero – Incarichi di Collaudo:**
  - “Lavori allestimento Padiglione Italiano Fiera SIAL 2000 di Parigi”
  - “Lavori allestimento Padiglione Italiano Fiera FOODEX 2001 di Tokyo”;
  - “Lavori allestimento Padiglione Italiano Fiera Summer Fancy Food 2007 di New York”;
  - “Lavori allestimento Padiglione Italiano Fiera SIAL 2008 di Parigi”
- **ENIT – Agenzia Nazionale del turismo - Progettista e Direttore dei**



*lavori:* vari interventi di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza degli edifici della sede centrale dell'Ente sita in Roma, Via Marghera;

- **ENAV – Ente Nazionale Assistenza al volo - Collaudo statico** Lavori di costruzione blocco tecnico e torre di controllo nell'aeroporto civile di Ancona Falconara;
- **ENEL S.p.A. - Collaudo funzionale:**
  - “Lavori di realizzazione della linea elettrica esterna ENEL Elettrodotto 220 kV s.t.– Raccordi Bari Ovest”;
  - “Lavori di realizzazione della linea elettrica esterna ENEL Elettrodotto 220 kV s.t.– Raccordi San Sebastiano al Vesuvio”;
  - “Lavori di realizzazione della linea elettrica esterna ENEL Elettrodotto 220 kV s.t.– Impianto Laino Rotonda”;
- **Provincia di Bolzano – Studio Ardolino - Verifica statica decennale** di alcuni ponti della SS. n. 12 del Brennero;
- **Comune di Roma – Municipio IX - Collaudo statico** dei Lavori di adeguamento alle norme di sicurezza ex D.lgs 626/94 e manutenzione straordinaria della Scuola media “E. Mestica”, sita in Via Ceneda;
- **Comune di Anguillara Sabazia (RM) - Membro esperto di Commissione giudicatrice** per affidamento Lavori di copertura della piscina comunale con procedura di gara ad offerta economicamente più vantaggiosa;
- **Comune di Colferro (RM) - Membro esperto Commissione giudicatrice di Appalto** concorso per la riqualificazione della Via XXV Aprile;
- **Comune di Pomezia (RM) - Direzione dei lavori:**
  - “Lavori di sistemazione stradale, fognaria e di pubblica illuminazione di Via Romania”;
  - “Lavori di sistemazione stradale, fognaria e di pubblica illuminazione di Via Campobello”;
  - “Lavori di sistemazione stradale, fognaria e di pubblica illuminazione di Via delle Monachelle”;
- **Comune di S.Vittore nel Lazio (FR) - Collaudo tecnico amministrativo** Lavori di costruzione rete di distribuzione comunale del gas metano;
- **Comune di Giffoni Sei Casali (SA) - Progettazione** dei Lavori di adeguamento alla legge 46/90 degli impianti elettrici di n. 5 plessi scolastici e dell'impianto di pubblica illuminazione comunale;
- **Capitale Lavoro S.p.A. - Collaudo tecnico amministrativo e statico** in corso d'opera dell'intervento: “Roma – Lavori di restauro e risanamento conservativo del CFPF Cassia”;
- **Condominio Via Veturia, 4 - Roma - Consulente tecnico** per la verifica degli interventi di manutenzione straordinaria relativi alla messa in sicurezza del vano Scala B;
- **Condominio Viale Città d'Europa, 609 – Roma - Consulente tecnico** per la valutazione delle problematiche strutturali dell'edificio e dei conseguenti danni e rimedi;
- **Condominio “Le Fontane” – Via Calcutta 21-25 – Roma - Consulente tecnico di parte** nel giudizio in Corte d'appello contro l'impresa costruttrice per danni strutturali e cedimenti delle fondazioni degli edifici condominiali;
- **Imprese varie – Progettazione strutturale esecutiva** di interventi di realizzazione, per conto dell'IACP, di fabbricati di edilizia residenziale pubblica in Provincia di Roma: Olevano Romano, Ladispoli, Velletri, Manziana, Anguillara;

• Anno

2015

- **Ordine degli Ingegneri della Provincia di Roma** - Corso di formazione "Analisi strutturale degli edifici esistenti e dei beni Architettonici e monumentali mediante modellazione agli elementi finiti" (6 ore);
- **Ordine degli Ingegneri della Provincia di Roma** - Corso di formazione "Appalti pubblici di lavori: normativa e regolamento di esecuzione" (24 ore);
- **Politecnico di Torino – Scuola Master e formazione permanente (in collaborazione con ANCI, UPI e Ministero Interno)** - Corso di formazione "Riqualificazione sostenibile del patrimonio urbano ed edilizio esistente" (24 ore);
- **Università degli Studi di Firenze – CIRES (in collaborazione con ANCI, UPI e Ministero Interno)** - Corso di formazione "Coinvolgere, Discutere, Decidere – Strumenti e temi della democrazia partecipativa in riferimento al governo del territorio" (24 ore);
- **Consiglio Superiore LL.PP. – Ordine degli Ingegneri della Provincia di Roma** - Corso di aggiornamento sulle Opere marittime (n. 3 seminari - totale 12 ore);
- **Ordine degli Ingegneri della Provincia di Roma e ACI** - Seminario "Il Nuovo Stadio della Roma - Accessibilità e impatto sulla mobilità" (4 ore).

• Anno

2014

- **Consiglio Superiore LL.PP. – Ordine degli Ingegneri della Provincia di Roma** - Corso di aggiornamento (n. 4 seminari – totale 24 ore) sulle norme tecniche per le costruzioni di cui al DM 14/01/2008;
- **Provincia di Roma** - Corso di formazione per dirigenti e p.o. su "Nuovo ordinamento delle Province e Città Metropolitane";
- **Provincia di Roma – Ordine degli Architetti della Provincia di Roma** - Seminario di aggiornamento professionale sui rischi naturali;

• Anni

2008-2013

- **CEDIPE – Centro Formazione permanente della Provincia di Roma** – corsi di formazione ed aggiornamento:
  - Sicurezza sui luoghi di lavoro (D.lgs. 626/94 –D.lgs.81/08)";
  - Gestione economica del Patrimonio;
  - Ultime modifiche al Codice dei Contratti: terzo correttivo e Documento Unico di Valutazione dei Rischi;
  - Sistema informativo integrato per la gestione e il monitoraggio dei lavori pubblici;
  - La disciplina e il ruolo delle Posizioni Organizzative;
  - Informazione ai Lavoratori sulla Sicurezza sul Lavoro - art. 36 D.Lgs. 81/08;
  - Il Lavoro ai Videoterminali D.Lgs. 81/08 - Titolo VII;
  - Tutela della Privacy;
  - Pari opportunità e politiche di genere;
  - Codice amministrazione digitale;

• Anno

2003

## PDF Eraser Free

- AIPCR (Associazione mondiale della strada) - Congresso mondiale delle strade 2003 a Durban (Sudafrica)

• Anno 2002

- Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca - Corso di formazione internazionale per dirigenti e funzionari della Pubblica Amministrazione

• Anno 2001

- IMQ - Istituto Italiano per il Marchio di Qualità - Corso di formazione sui sistemi gestione qualità secondo le ISO 9001

• Anno 1999

- AIPCR (Associazione mondiale della strada) - Congresso mondiale delle strade 1999 a Kuala Lumpur (Malesia)

• Anno 1996

- International School of Solid Earth Geophysics - XIII Corso - The Assessment of seismic risk in Italy - ERICE (TP)

• Anno 1989

- Istituto di formazione **Federazione degli Ordini degli Ingegneri del Lazio**
- Oggetto della formazione **I Corso di Valutazione di Impatto Ambientale**
- Qualifica conseguita **Specializzazione post-laurea** (Riconosciuto dal Ministero dei lavori pubblici ai fini dell'assunzione nell'ambito della procedura concorsuale per ingegneri con laurea, abilitazione e specializzazione post-laurea).

• Anno 1987

- Istituto di Istruzione **Università degli studi di Roma - La Sapienza**
- Qualifica conseguita **Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere**

• Anno 1986

- Istituto di Istruzione **Università degli studi di Roma - La Sapienza**
- Qualifica conseguita **Diploma di Laurea in Ingegneria Civile**

• Anno 1978

- Istituto di Istruzione **Liceo Scientifico statale G.B. Grassi di Latina**
- Qualifica conseguita **Diploma di maturità scientifica**

### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE **INGLESE**

- Capacità di lettura **BUONO**
- Capacità di scrittura **BUONO**
- Capacità di espr.ne orale **BUONO**

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E COMUNICATIVE

Elevate capacità e competenze relazionali e comunicative, capacità di analizzare le criticità, valutando ed approfondendo gli aspetti rilevanti dei problemi, unitamente alla capacità di rappresentarli e di proporre soluzioni innovative. Tali capacità sono state sviluppate anche grazie alle numerose esperienze lavorative in equipe (Gruppi di lavoro, Commissioni nazionali

ed internazionali, Commissioni relatrici, ecc.). In tutte le suddette attività risulta, infatti, necessaria una adeguata capacità di analisi, di esame delle problematiche, di ricerca delle migliori soluzioni e di proposizione, anche con impegni a livello nazionale ed internazionale.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Elevate capacità e competenze organizzative sviluppate anche grazie alle numerose attività di coordinamento di personale e di progetti durante la carriera lavorativa (Capo Sezione, Segretario di Sezione del Consiglio Superiore, Posizione Organizzativa per oltre 13 anni, ecc.). In tale ambito ha sviluppato anche una elevata capacità di definizione di obiettivi coerenti con le risorse economiche e strumentali disponibili, valutando i vantaggi e gli svantaggi delle soluzioni individuate ponendo attenzione al rapporto costi-benefici. A titolo esemplificativo si evidenzia che nell'ambito delle attività di Capo Sezione presso il Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici ha coordinato l'attività ispettiva a livello nazionale ed internazionale di tutto il personale interessato, inclusi i dirigenti, gestendo ottimamente le risorse umane, strumentali ed economiche assegnate annualmente, cercando di ottenere il massimo del risultato. In tale ambito ha, quindi, sviluppato, anche una elevata Capacità di gestire, organizzare e motivare i propri collaboratori favorendo lo sviluppo delle professionalità e del loro potenziale. Attività queste ultime svolte anche in qualità di Segretario della Prima Sezione del Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici, nonché di Posizione Organizzativa presso la Provincia di Roma. Le sopraindicate capacità di definizione di obiettivi coerenti con le risorse e di organizzazione e motivazione sono state incrementate anche grazie alle numerose attività di Responsabile Unico del Procedimento di interventi relativi alla realizzazione di opere pubbliche.

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Elevate capacità e competenze tecniche con personal computer con utilizzo continuo da oltre 25 anni di software applicativi standard (Word, Excel, PowerPoint, Access, ecc.) e specifici (Autocad, Photoshop, programmi di calcolo strutturale, contabilità lavori, gestione bilanci, ecc.)

## CAPACITÀ DI INTERAZIONE CON ALTRE STRUTTURE E CAPACITÀ AD ASSUMERE IMPEGNI E DECISIONI

Grazie alla partecipazione ai numerosi Gruppi di lavoro e Commissioni in ambito nazionale ed europeo ha acquisito una notevole capacità di interazione con altre strutture (Altri Ministeri, Enti Pubblici nazionali e comunitari, Università italiane e comunitarie, ecc.) trovandosi in moltissime occasioni nella necessità di assumere impegni, decisioni e responsabilità vincolanti per la propria Amministrazione, valutando l'impatto delle proprie azioni all'esterno ed agendo nella logica del vantaggio comune.



ULTERIORI INFORMAZIONI  
**PDF Eraser Free**

• Iscrizione Ordine professionale

• Abilitazioni

• Idoneità procedure ex art.110 del Dlgs 267/2000

• Attività redazionali e pubblicazioni

Iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Roma dal 12/11/1990

Abilitato, fino al 22 giugno 2008, all'espletamento del Servizio di Polizia Stradale per gli adempimenti previsti dal codice della strada, ai fini della *prevenzione ed accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale e della tutela e controllo sull'uso delle strade.*

Abilitato, fino al 31/12/2012, al Servizio ed alla libera circolazione a livello nazionale sulle ferrovie concesse o in regime di gestione governativa, tramvie, filovie, servizi automobilistici e di navigazione interna, ai fini della *vigilanza in materia di sicurezza del trasporto pubblico.*

Il sottoscritto, a seguito di valutazione del curriculum, è stato ritenuto idoneo nell'ambito di procedure di selezione per Dirigente tecnico ex art.110 dlgs 267/2000 per vari Enti Locali tra i quali:

Roma Capitale, Comune di Ardea (RM), Comune di Civitavecchia (RM), Comune di Fiumicino (RM), Comune di Foligno (PG), Comune di Avezzano (AQ), Provincia di Reggio Emilia, Provincia di Modena, Provincia di Potenza, Provincia di Latina.

**Collaborazione** con la redazione del "Giornale del Genio Civile", pubblicato dal Consiglio Superiore dei lavori pubblici;

**Collaborazione** con la redazione della rivista "Opere" pubblicata dal Provveditorato alle OO.PP. (ex S.I.I.T.) per il Lazio, l'Abruzzo e la Sardegna e **Pubblicazione** di n. 3 articoli sui prodotti da costruzione sulla stessa rivista;

**Contributo professionale e scientifico** alla stesura di Pubblicazioni del Servizio Tecnico Centrale del Consiglio Superiore dei lavori pubblici:

- Linee Guida per i sistemi di precompressione a cavi post-tesi;
- Linee Guida per il calcestruzzo strutturale;
- Linee Guida per il calcestruzzo ad alta resistenza;
- Linee Guida per la messa in opera del calcestruzzo strutturale e la valutazione delle caratteristiche meccaniche del calcestruzzo indurito mediante prove non distruttive;
- Linee Guida per il calcestruzzo preconfezionato;
- Elenchi dei produttori di acciaio da cemento armato normale e precompresso (n.6 edizioni), dei produttori di acciaio qualificati per strutture in acciaio (n.2 edizioni), dei laboratori autorizzati all'esecuzione e certificazione delle prove sui materiali da costruzione (n.3 edizioni), degli elementi strutturali prefabbricati prodotti in serie dichiarata (n.1 edizione);

**Contributo professionale e scientifico** alla stesura della "Circolare esplicativa delle norme tecniche sulle costruzioni di cui al D.M. 14.01.2008 recante Norme tecniche per le costruzioni" pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n.47 del 26 febbraio 2009 – Suppl. Ordinario n.27.

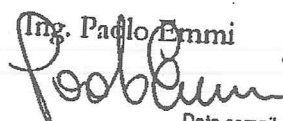
Diploma di benemerenzza con medaglia rilasciato dal Ministro dell'Interno nel 1998 per l'attività connessa all'emergenza nei territori colpiti dal sisma del 1997.

VARIE

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel curriculum vitae ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Data 25 luglio 2016

Ing. Paolo Emmi



Data compilazione 05/08/2016



# CURRICULUM VITAE

**Dott.ssa ANNA NAZIO**

**Istruttore Direttivo**

**Responsabile Ufficio Ragioneria**

**Comune di Genzano di Roma**

**Ufficio 06.93711.360**

**nazio.a@comune.genzanodiroma.roma.it**

## **STUDI E FORMAZIONE PROFESSIONALE**

Partecipazione a vari corsi di formazione:

- Corsi di aggiornamento su Armonizzazione contabile e nuovi principi, normativa anticorruzione, trasparenza, codice di comportamento, in materia di tributi locali, legge di stabilità, acquisti sul mercato elettronico MEPA, sicurezza e valutazione rischi, Codice dei contratti di appalto, corso di inglese – all'interno del Comune di Monte Porzio Catone;
- reperimento di finanziamenti pubblici e partenariato pubblico-privato – Organizzato da Agenzia Sviluppo Lazio;
- Corso avanzato del pacchetto Office all'interno della Facoltà di Economia Tor Vergata;
- Corsi extra di lingua inglese business all'interno della Facoltà di Economia Tor Vergata e corso di lingua inglese – IV Edizione - Presso CE.F.M.E. (Centro Formazione Maestranze Edili);

2008 Iscrizione Nel Ruolo Degli Agenti Di Affari in Mediazione Sezione Agenti Immobiliari e Mandatari A Titolo Oneroso;

2006 LAUREA IN ECONOMIA AZIENDALE presso l'Università Tor Vergata di Roma  
Tesi in Economia delle Amministrazioni Pubbliche: Gestione e Valorizzazione del Patrimonio negli Enti Locali: il caso di Frascati -

1999 DIPLOMA ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE  
Presso Istituto Tecnico Commerciale "Luzzatti" - Palestrina (RM)

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali in base alla legge 196/2003 ss.mm.ii.

## **LINGUE**

INGLESE                      Scritto: buono                      Parlato: buono

FRANCESE                      Scritto: buono                      Parlato: buono

## **CONOSCENZE INFORMATICHE**

Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e utilizzo di programmi in tale ambiente.

Ottima conoscenza di tutte le piattaforme del MEF, Agenzia delle Entrate, Portale Tesoro, Corte dei Conti, Ministero Finanza locale, Fabbisogni Standard, MEPA, AVCP

## **ULTIMA OCCUPAZIONE**

Dal 07/08/2016 Assunzione a tempo indeterminato quale Istruttore Direttivo Cat. D1 presso Comune di Genzano Responsabile Responsabile Ufficio Ragioneria – Area II

## **ESPERIENZE PROFESSIONALI**

### **2015/2017 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO**

A tempo pieno e indeterminato Cat. C1 presso l'Area Economico Finanziaria del Comune di Monte Porzio Catone – Ufficio Ragioneria

### **2014                      STAFF DEL SINDACO**

Lo svolgimento delle mansioni è svolto in ottemperanza delle direttive impartite dal Sindaco del Comune di Monte Porzio Catone.

In particolare l'attuazione degli indirizzi politici, la progettazione, il coordinamento e l'impostazione delle attività all'interno del servizio in cui sono stata preposta.

### **2012-2014                      ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO**

Vincitrice di un concorso per sostituzione di maternità come istruttore amministrativo Cat. C pos.econ. C1 a tempo pieno – Ufficio Cultura, Pubblica Istruzione, Sport e Turismo;

### **2008/2009                      ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE**

presso l'Area Economico Finanziaria del Comune di Monte Porzio Catone con contratto a tempo determinato come istruttore amministrativo contabile cat. C pos.econ. C1;

2008 **CONSULENTE AMMINISTRATIVO – GESTIONALE**

**Presso:** Internos Building Group (Palestrina)

**Settore:** gestione ed amministrazione di immobili civili e commerciali, gestione patrimoni privati e relativa redditività, costruzione e vendita di immobili, recupero e riconversione del patrimonio immobiliare di valore storico e culturale.

2006- 2007 **CONSULENTE AMMINISTRATIVO – GESTIONALE**

**Presso:** Centro Servizi Edilizia srl (Palestrina)

Consorzio Cooperative Casa Castelli (Palestrina)

**Settore:** costruzione di opere private e pubbliche, acquisto e vendita immobili, servizi amministrativi e gestionali per l'esecuzione di lavori di costruzione. Edilizia economica e popolare convenzionata e agevolata con finanziamenti regionali

1999-2006 **SEGRETARIA**

- **Presso:** Costruzioni Finanziaria CE srl (Palestrina)

**Settore:** Edilizia Residenziale

- **Presso:** IRIFIN srl (Palestrina)

**Settore:** intermediario immobiliare

- **Presso:** GM Servizi s.r.l. (Roma)

**Settore:** Tipografia

**Altre esperienze utili:** Insegnamento Ragioneria Generale ed Economia Aziendale a studenti di Istituti Tecnici.





**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **NARDELLA GASPARE**  
Indirizzo **VIALE GIORGIO RIBOTTA 41/43 – 00144 ROMA**  
Telefono **06.6766.4789**  
Fax **////////**  
E-mail **g.nardella@cittametropolitanaroma.gov.it**

Data di nascita **13 /04/1973**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Date (da – a) **08/04/2016 ad oggi**  
Nome o denominazione sociale del datore di lavoro **Città metropolitana di Roma Capitale – Dipartimento V Servizio 1 “Servizi alle imprese e Sviluppo locale”– viale Giorgio Ribotta n.41/43 - 00144 Roma**  
Tipo di azienda o settore **Ente Pubblico territoriale**  
Tipo di impiego **Funzionario Servizi Amministrativi**

- Posizione organizzativa Ufficio n.2 “Sviluppo Locale”;
- Responsabile procedimento amministrativo;
- Referente del personale;
- Referente progetto “Cross Innovation” finanziato nell’ambito del programma comunitario INTERREG IV C;
- Componente designato Collegio di vigilanza “Patto territoriale delle Colline Romane”;
- Addetto alla squadra per la gestione degli interventi di primo soccorso nonché per la prevenzione degli incendi.

Date (da – a) **Dal 01/07/2015 al 07/04/2016**  
Nome o denominazione sociale del datore di lavoro **Città metropolitana di Roma Capitale – Dipartimento V Servizio 1 “Servizi alle imprese e Sviluppo locale”– viale di Villa Pamphili n.100 - 00152 Roma**  
Tipo di azienda o settore **Ente Pubblico territoriale**  
Tipo di impiego **Funzionario Servizi Amministrativi**

Principali mansioni e responsabilità

- Posizione organizzativa Ufficio n.3 “Sviluppo Locale”(escluso mese di marzo 2016);
- Responsabile procedimento amministrativo;
- Referente del personale;
- Referente progetto “Cross Innovation” finanziato nell’ambito del programma comunitario INTERREG IV C;
- Componente designato Collegio di vigilanza “Patto territoriale delle Colline Romane”;
- Addetto alla squadra per la gestione degli interventi di primo soccorso nonché per la prevenzione degli incendi.

Date (da – a)

Nome o denominazione sociale del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

**Dal 21/03/2013 al 30/06/2015**

Città metropolitana di Roma Capitale (fino al 31/12/2014 Provincia di Roma) – Dipartimento V Servizio 1 “Servizi alle imprese e Sviluppo locale”– viale di Villa Pamphili n.100 - 00152 Roma

Ente pubblico

Funzionario servizi amministrativi:

- Responsabile procedimento amministrativo;
- Referente del personale;
- Referente progetto “Cross Innovation” finanziato nell’ambito del programma comunitario INTERREG IV C;
- Referente progetto “Red de Observatorios para el Desarrollo Participativo”; nell’ambito del programma comunitario EUROPE AID – Non State Actors and Local Authorities in Development – Actions in partner countries (Multi-country) for Local Authorities;
- Addetto alla squadra per la gestione degli interventi di primo soccorso nonché per la prevenzione degli incendi.

Date (da – a)

Nome o denominazione sociale del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

**Dal 15/04/2009 al 20/03/2013**

Provincia di Roma – Dipartimento XII Servizio 1 “Servizi alle imprese”– viale di Villa Pamphili n.100 - 00152 Roma

Ente pubblico

Funzionario servizi amministrativi:

- Responsabile procedimento amministrativo;
- Responsabile protocollo informatico;
- Referente del personale;
- Referente progetto “Cross Innovation” finanziato nell’ambito del programma comunitario INTERREG IV C;
- Referente progetto “Red de Observatorios para el Desarrollo Participativo”; nell’ambito del programma comunitario EUROPE AID – Non State Actors and Local Authorities in Development – Actions in partner countries (Multi-country) for Local Authorities;
- Membro supplente del Comitato Tecnico del Progetto RIMED “Responsible Industries of the Mediterranean”, finanziato nell’ambito del Programma comunitario MED 2008;
- Addetto alla squadra per la gestione degli interventi di primo soccorso nonché per la prevenzione degli incendi;

Date (da – a)

Nome o denominazione sociale del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

**Dal 01/07/2008 al 14/04/2009**

Provincia di Roma – Dipartimento XI Servizio 2° “Osservatorio sull’occupazione, il mercato del lavoro, l’evoluzione delle imprese e la qualità della vita”– via Nomentana n.54 - 00161 Roma

Ente pubblico

Funzionario servizi amministrativi:

- Responsabile procedimento amministrativo;
- Responsabile protocollo informatico;
- Referente programmazione risorse finanziarie (relazione previsionale e programmatica, bilancio annuale e pluriennale, variazioni di bilancio);
- Referente Piano esecutivo di gestione e relative variazioni;
- Controller. Supporto al controllo di gestione, al controllo interno e alla

Date (da – a)  
Nome o denominazione sociale  
del datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e  
responsabilità

Date (da – a)  
Nome o denominazione sociale  
del datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e  
responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

### ISTRUZIONE

#### **Dal 19/01/2004 al 30/06/2008**

Provincia di Roma - Ufficio Speciale Extradipartimentale per la “Promozione della Qualità della Vita” – via Nomentana n.54 - 00161 Roma

Ente pubblico

Funzionario servizi amministrativi:

- Responsabile procedimento amministrativo;
- Responsabile protocollo informatico;
- Referente programmazione risorse finanziarie (relazione previsionale e programmatica, bilancio annuale e pluriennale, variazioni di bilancio);
- Referente Piano esecutivo di gestione e relative variazioni;
- Controller. Supporto al controllo di gestione, al controllo interno e alla valutazione dei dirigenti;
- Referente della sicurezza ai sensi del D.lgs 626/1994 e del trattamento dei dati personali;
- Addetto alla squadra per la gestione degli interventi di primo soccorso nonché per la prevenzione degli incendi;
- Responsabile programma determinazioni con firma digitale.

#### **Dal 20/12/2002 al 18/01/2004**

Provincia di Roma – Direzione del Dipartimento VI “Sviluppo economico e produttivo”– via Nomentana n. 54 - 00161 Roma

Ente pubblico

Funzionario servizi amministrativi:

- Responsabile procedimento amministrativo;
- Supporto giuridico - amministrativo all’attività dei Servizi dipendenti dalla Direzione (Sviluppo economico e produttivo, Agricoltura, Caccia e pesca, Turismo);
- Responsabile protocollo informatico.

#### **18/02/2010**

Università degli Studi della Tuscia – Facoltà di Scienze Politiche “San Carlo” - Corso di laurea in “Scienza della Pubblica Amministrazione”

Laurea in Scienza della Pubblica Amministrazione con votazione finale di 110/110

Laurea triennale

#### **15/02/2008**

Università degli Studi di Napoli “Federico II” - Corso di perfezionamento in “Amministrazione e finanza degli enti locali”

Attestato di frequenza (previo il superamento di un esame finale) al Corso di perfezionamento in “Amministrazione e finanza degli enti locali” (anno accademico 2006/2007)

Post laurea – Durata annuale

#### **16/05/2003**

Università degli Studi di Teramo – Scuola di specializzazione in “Diritto amministrativo e Scienza dell’amministrazione”

Diploma di Specialista in “Diritto amministrativo e Scienza dell’amministrazione”

Post laurea -Durata biennale

FORMAZIONE

**18/10/1999**

Università degli Studi di Firenze – Facoltà di Giurisprudenza  
Diploma di Laurea in giurisprudenza con votazione finale di 103/110  
Laurea -Durata quadriennale

**1991**

Liceo classico statale “Niccolò Forteguerri” di Pistoia  
Diploma di maturità classica  
Votazione finale 43/60

**2010**

Provincia di Roma - CEDIPE  
L'UTILIZZO E L'AMMINISTRAZIONE DEL SISTEMA DI  
GESTIONEDOCUMENTALE “SIAV ARCHIFLOW” (Roma 30/11/2010)

**2009**

Provincia di Roma - CEDIPE  
GIORNATE FORMATIVE PER FUNZIONARI E DIRIGENTI DELLA  
PROVINCIA DI ROMA Corso di Euro-progettazione e Rendicontazione  
(promosso dall'Ufficio Europa e Relazioni Internazionali) 23, 24, 25, 26  
novembre; 3, 14 dicembre 2009

**2009**

Provincia di Roma – CEDIPE  
LEADERSHIP INNOVATIVA -Corso organizzato da Servizio 3 Dipartimento I  
e tenuto da SEDIIN S.P.A. – 09/02/2009 – 27/02/2009

**2008**

Provincia di Roma - CEDIPE  
Corso di qualificazione e aggiornamento diretto al personale non dirigente (10 ore  
di lezione). “Le ultime modifiche al Codice dei contratti: il terzo correttivo (D.Lgs  
11/09/2008 n. 152) ed il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da  
Interferenze (DUVRI)

**2007**

Società ETNOTEAM spa  
Corso di formazione per “incaricati del trattamento dei dati personali ex art 30  
D.lgs 196/03

**2006**

Provincia di Roma  
Corso di formazione micologica dal 08/06/2006 al 27/06/2006 ai sensi della  
Legge regionale n. 32/98 e successivo decreto P.G.R .n. 2301 del 23/12/1998  
Attestato micologico

**2006**

Società PERCORSI srl  
Corso di formazione relativo al programma “Microsoft Access” – livello base

**2005**

RomArchivi s.r.l.  
Corso di formazione in tecnica archivistica per coordinatori e operatori del  
progetto di informatizzazione del protocollo e dell'archivio

**2004**

Società CEIDA – scuola superiore di Amministrazione pubblica e degli Enti locali  
Corso di formazione “Tutela dei dati personali: la privacy alla luce del nuovo codice (d.lgs 196/03)

**2004**

Provincia di Roma  
Corso di formazione squadra “Primo Soccorso”

**2004**

Società A.T.I. IRI Management - Sillogica  
Corso di formazione sulla “legislazione in materia contrattuale e di appalti, con particolare riguardo al project financing”, riservato ai funzionari della Provincia di Roma

**2004**

Provincia di Roma  
Corso di formazione squadra “Antincendio”

**2004**

Società ELEA spa  
Corso di formazione informatica su “internet e posta elettronica” – livello base

**2003-2004**

Società CEIDA – scuola superiore di Amministrazione pubblica e degli Enti locali  
Corso di formazione “Master Enti Locali – il nuovo ordinamento alla luce della riforma del Titolo V della Costituzione” (10-12/11/2003; 12-14/1/2004; 2-4/2/2004 )

**2003**

Provincia di Roma  
Seminario informativo sul protocollo informatico

**2003**

Società LATTANZIO & ASSOCIATI spa  
Corso di formazione diretto al personale di categoria D in servizio presso l'area “Sviluppo economico e produttivo” dell'Amministrazione provinciale di Roma

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUE

**INGLESE**

Capacità di lettura  
Capacità di scrittura  
Capacità di espressione orale

BUONA  
BUONA  
BUONA

**SPAGNOLO**

Capacità di lettura  
Capacità di scrittura  
Capacità di espressione orale

ECCELLENTE  
ECCELLENTE  
ECCELLENTE

CERTIFICATO DELE (DIPLOMAS DE ESPAÑOL COMO LENGUA EXTRANJERA)  
NIVEL C1 - INSTITUTO CERVANTES (ESPAÑA)

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office

*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E  
COMPETENZE

*Competenze non  
precedentemente indicate.*

**Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel curriculum vitae ai sensi del D. Lgs. 196/2003.**

Data 13 luglio 2016

Gaspare Nardella