

CURRICULUM VITAE

ONORATI LAURA



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Laura Onorati**
Indirizzo **Via Ribotta 41-43 – 00144 Roma**
Telefono **0667668512**
Fax **0667668581**
E-mail **sviluppoeconomicodipv@cittametropolitanaroma.gov.it**

P.E.C. **svileconom@pec.cittametropolitanaroma.gov.it**
Data di Nascita **20/01/1953**

ESPERIENZA LAVORATIVA

| | |
|---|---|
| Date (da –a) | 19/04/2015-oggi |
| Nome o denominazione sociale del datore di lavoro | Città metropolitana di Roma Capitale |
| Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| Tipo di impiego | Dirigente del Servizio 2 “Welfare e sostegno alle fragilità e alle disabilità e interventi finalizzati all’integrazione sociale. Attività SOLIDEA Dipartimento V |
| Date (da –a) | 11/04/2015-oggi |
| Nome o denominazione sociale del datore di lavoro | Città metropolitana di Roma Capitale |
| Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| Tipo di impiego | Direttore del Dipartimento V “Promozione e coordinamento dello sviluppo economico e sociale” |
| Date (da –a) | 13/07/2015-29/03/2016 |
| Nome o denominazione sociale del datore di lavoro | Città metropolitana di Roma Capitale |
| Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| Tipo di impiego | Direttore ad interim del Dipartimento III “Servizi per la Formazione, il Lavoro e la qualità della vita” |
| Date (da –a) | 13/07/2015-29/03/2016 |
| Nome o denominazione sociale del datore di lavoro | Città metropolitana di Roma Capitale |
| Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| Tipo di impiego | Dirigente ad interim del Servizio 2 del Dipartimento III “Politiche educative e centri provinciali di formazione professionale – Qualità della vita – Osservatorio sulla dispersione scolastica e formativa e sulla form.ne continua” |
| Date (da –a) | 01/05/2015-10/04/2016 |
| Nome o denominazione sociale del datore di lavoro | Città metropolitana di Roma Capitale |

| | |
|---|---|
| Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| Tipo di impiego | Dirigente ad interim del Servizio 5 del Dipartimento V “Controlli e Sanzioni” |
| Date (da –a) | 03/04/2013-10/04/2016 |
| Nome o denominazione sociale del datore di lavoro | Città metropolitana di Roma Capitale |
| Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| Tipo di impiego | Direttore del Dipartimento V “Sviluppo Economico e Promozione del Territorio” |
| Date (da –a) | 04/2013-07/2015 |
| Nome o denominazione sociale del datore di lavoro | Capitale Lavoro SPA (soc. unipersonale della Città metropolitana di Roma Capitale) |
| Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| Tipo di impiego | Consigliere di Amministrazione |
| Date (da –a) | 07/2013-12/2013 |
| Nome o denominazione sociale del datore di lavoro | Città metropolitana di Roma Capitale |
| Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| Tipo di impiego | Dirigente ad interim del Servizio 2 del Dipartimento V “Impresa e Turismo” |
| Date (da –a) | 04/2013-12/2013 |
| Nome o denominazione sociale del datore di lavoro | Provincia Attiva SPA (società Unipersonale della Provincia di Roma) |
| Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| Tipo di impiego | Consigliere di Amministrazione |
| Date (da –a) | 15/11/2011-02/04/2013 |
| Nome o denominazione sociale del datore di lavoro | Provincia di Roma |
| Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| Tipo di impiego | Dirigente ad interim del Servizio 4 del Dipartimento X “Progettazione e direzione lavori, manutenzione e ristrutturazione edilizia scolastica zona sud” |
| Date (da –a) | 27/05/2008-02/04/2013 |
| Nome o denominazione sociale del datore di lavoro | Provincia di Roma |
| Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| Tipo di impiego | Direttore Dipartimento X “Servizi per la Scuola” |
| Date (da –a) | 27/05/2008-02/04/2013 |
| Nome o denominazione sociale del datore di lavoro | Provincia di Roma |
| Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| Tipo di impiego | Dirigente ad interim Servizio 1 del Dipartimento X “Politiche per la scuola, diritto allo studio, educazione permanente - Arredi scolastici” |
| Nome o denominazione sociale del datore di lavoro | 19/07/2006-26/05/2008 Provincia di Roma |
| Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| Tipo di impiego | Direttore Dipartimento XII “Servizi per le imprese e lo sviluppo economico” |

| | |
|---|---|
| Date (da –a) | 19/07/2006-26/05/2008 |
| Nome o denominazione sociale del datore di lavoro | Provincia di Roma |
| Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| Tipo di impiego | Dirigente ad interim del Servizio 1 del Dipartimento XII “Servizi per le imprese” |
| Date (da –a) | 02/02/2004-31/10/2006 |
| Nome o denominazione sociale del datore di lavoro | Provincia di Roma |
| Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| Tipo di impiego | Dirigente del Servizio 4 del Dipartimento III “Provveditorato ed Economato” |
| Date (da –a) | 05/2002 -04/2004 |
| Nome o denominazione sociale del datore di lavoro | Comune di Montelanico |
| Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| Tipo di impiego | Sindaco |
| Date (da – a) | 01/05/2009-01/04/2003-01/02/2004 |
| Nome o denominazione sociale del datore di lavoro | Provincia di Roma |
| Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| Tipo di impiego | Dirigente ad interim del “Servizio Gestione Amministrativa degli appalti e delle opere patrimoniali” |
| Date (da –a) | 02/01/2002-01/02/2004 |
| Nome o denominazione sociale del datore di lavoro | Provincia di Roma |
| Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| Tipo di impiego | Dirigente del Servizio 1 dell’Unità Organizzativa “AA.GG – gare e contratti, affari generali e autoparco” – “Messi notificatori – Albo Pretorio – Archivio corrente storico ed informatico” |
| Date (da –a) | 24/10/2000-01/01/2002 |
| Nome o denominazione sociale del datore di lavoro | Provincia di Roma |
| Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| Tipo di impiego | Posizione Organizzativa stazione appaltante per forniture di servizi nell’ambito del Servizio 1 del Dipartimento V |
| Date (da –a) | 08/10/1999-01/01/2002 |
| Nome o denominazione sociale del datore di lavoro | Provincia di Roma |
| Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |

| | |
|--|--|
| <p>Tipo di impiego</p> | <p>Coordinatore responsabile del Protocollo, dell'Archivio Generale, delle Conferenze dei Servizi e degli Accordi di Programma nell'ambito del Servizio 1 del Dipartimento V</p> |
| <p>Date (da –a)</p> | <p>04/06/1998-05/2002</p> |
| <p>Nome o denominazione sociale del datore di lavoro</p> | <p>Comune di Montelanico</p> |
| <p>Tipo di azienda o settore</p> | <p>Pubblica Amministrazione</p> |
| <p>Tipo di impiego</p> | <p>Vicesindaco ed Assessore al Bilancio – Tributi – Cultura – Spettacolo – Sport -Turismo - Patrimonio</p> |
| <p>Date (da –a)</p> | <p>08/10/1999-01/01/2002</p> |
| <p>Nome o denominazione sociale del datore di lavoro</p> | <p>Provincia di Roma</p> |
| <p>Tipo di azienda o settore</p> | <p>Pubblica Amministrazione</p> |
| <p>Tipo di impiego</p> | <p>Funzionario Unità Operativa Servizi Amministrativi (8 Q.F.)</p> |
| <p>Principali Mansioni e responsabilità</p> | <p>Coordinamento di Unità Operativa</p> |
| <p>Date (da –a)</p> | <p>08/10/1999-01/01/2002</p> |
| <p>Nome o denominazione sociale del datore di lavoro</p> | <p>Pretura Circondariale di Velletri</p> |
| <p>Tipo di azienda o settore</p> | <p>Pubblica Amministrazione</p> |
| <p>Tipo di impiego</p> | <p>Giudice conciliatore del Comune di Montelanico</p> |
| <p>Date (da –a)</p> | <p>06/10/1988-21/05/1996</p> |
| <p>Nome o denominazione sociale del datore di lavoro</p> | <p>Provincia di Roma</p> |
| <p>Tipo di azienda o settore</p> | <p>Pubblica Amministrazione</p> |
| <p>Tipo di impiego</p> | <p>Funzionario Servizi Amministrativi (7 Q.F.)</p> |
| <p>Date (da –a)</p> | <p>02/01/2002-oggi</p> |
| <p>Nome o denominazione sociale del datore di lavoro</p> | <p>Provincia di Roma</p> |
| <p>Tipo di azienda o settore</p> | <p>Pubblica Amministrazione</p> |
| <p>Tipo di impiego</p> | <p>Membro e presidente di numerosissime commissioni di gare di appalti per servizi, forniture e lavori pubblici</p> |
| <p>Principali Mansioni e responsabilità</p> | <p>Tra le quali: 1. Gara per lavori di Manutenzione ordinaria negli Istituti Scolastici di competenza dell'Ente di durata quinquennale a decorrere dal 2011 mediante procedura aperta, aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 83 D.Lgs. 163/2006. Importo € 36.466.800,00 IVA inclusa. 2. Servizio Integrato Energia e Servizi di Manutenzione degli Impianti Tecnologici del patrimonio immobiliare dell'Amministrazione Provinciale di Roma, procedura aperta con aggiudicazione mediante criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 55 e 83 del D.Lgs. 163/2006. Importo a base d'asta annuo € 21.831.154,47 (compresa IVA 21%) importo complessivo (4 LOTTI) appalto € 155.344.000,00.</p> |
| <p>Date (da –a)</p> | <p>02/01/2002-oggi</p> |
| <p>Nome o denominazione sociale del datore di lavoro</p> | <p>Città metropolitana di Roma Capitale (ex Provincia di Roma)</p> |
| <p>Tipo di azienda o settore</p> | <p>Pubblica Amministrazione</p> |
| <p>Tipo di impiego</p> | <p>Membro di varie commissioni di concorso</p> |

Principali Mansioni e
responsabilità

Tra le quali:

1. concorso esterno per n. 9 posti di dirigente amministrativo
2. concorso interno per n. 9 posti di dirigente amministrativo
3. concorso per l'accesso di n. 10 posti di funzionario amministrativo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

| | |
|---|---|
| Date (da –a) | 01/10/1973-17/07/1979 |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università degli studi di Roma “La Sapienza” |
| Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Scienze Politiche |
| Qualifica conseguita | Dottore in Scienze Politiche |
| Date (da –a) | 06/1966-07/1971 |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Liceo scientifico “ Guglielmo Marconi” di Colferro |
| Qualifica conseguita | Maturità Scientifica |
| Date (da –a) | |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Frequenza di numerosi corsi di formazione sia interni che esterni all’Amministrazione |
| Qualifica conseguita | |
| Date (da –a) | |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Svolgimento di docenze presso la SSPAL – “SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE” |
| Qualifica conseguita | |

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

| | |
|-------------------------------|-----------------|
| MADRELINGUA | ITALIANO |
| ALTRALINGUA | FRANCESE |
| Capacità di lettura | Buona |
| Capacità di scrittura | Buona |
| Capacità di espressione orale | Buona |

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel curriculum vitae ai sensi del D. Lgs. 196/2003

Data 20.06.2016

Firma
Dott. ssa Laura Onorati

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ORLANDI STEFANO

Telefono 06/67665208

Fax 06/67665523

E-mail s.orlandi@cittametropolitanaroma.gov.it;
risorsestrumentali@pec.cittametropolitanaroma.gov.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita [14/04/1959]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
Dal 2016 al 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE
- Tipo di azienda o settore
ENTE LOCALE
- Tipo di impiego
DIRIGENZIALE

• Principali mansioni e responsabilità

- Con Atto di Nomina del Vice Sindaco Metropolitan n. **21 dell'11 aprile 2016** gli è stato conferito l'incarico di direzione del Servizio 3 "Servizi e beni mobili e strumentali - Economato" del Dipartimento II "Risorse strumentali" dall'11 aprile 2016.
- Con Atto di Nomina del Vice Sindaco Metropolitan n. **6 del 29 febbraio 2016** gli è stato conferito l'incarico di direzione del Servizio 3 "Servizi e beni mobili e strumentali" del Dipartimento II "Risorse strumentali" dal 1 marzo 2016.
- Con Atto di Nomina del Vice Sindaco Metropolitan n. **6 del 29 febbraio 2016** gli è stato conferito l'incarico di direzione ad interim del Servizio 2 "Immigrazione – Interventi in campo sociale" del Dipartimento IX "Servizi sociali" dal 1 marzo 2016 .
- Con Atto di Nomina del Vice Sindaco Metropolitan n. **104 del 29 dicembre 2015** gli è stato conferito l'incarico di direzione del Servizio 3 "Servizi e beni mobili e strumentali" del Dipartimento II "Risorse strumentali" fino al 29 febbraio 2016.
- Con Atto di Nomina del Vice Sindaco Metropolitan n. **104 del 29 dicembre 2015** gli è stato conferito l'incarico di direzione ad interim del Servizio 2 "Immigrazione – Interventi in campo sociale" del Dipartimento IX "Servizi sociali" fino al 29 febbraio 2016.
- Con Atto di Nomina del Sindaco Metropolitan n. **76 del 15 settembre 2015** gli è stato conferito l'incarico di direzione del Servizio 3 "Servizi e beni mobili e strumentali" del Dipartimento II "Risorse strumentali" fino al 31 dicembre 2015.
- Con Atto di Nomina del Sindaco Metropolitan n. **76 del 15 settembre 2015** gli è stato conferito l'incarico di direzione ad interim del Servizio 2 "Immigrazione – Interventi in campo sociale" del Dipartimento IX "Servizi sociali" dal 16 settembre al 31 dicembre 2015.
- Nominato Presidente della Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche relative alla stipula di un Accordo quadro per il "Servizio di pulizia negli stabili di pertinenza della Città metropolitana di Roma Capitale) (Determinazione dirigenziale R.U. n. **3254 del 15/07/2015**).
- Con Atto di Nomina del Sindaco Metropolitan n. **61 del 27 giugno 2015** gli è stato conferito l'incarico di direzione del Servizio 3 "Servizi e beni mobili e strumentali" del Dipartimento II "Risorse strumentali" fino al 15 settembre 2015.
- Con Atto di Nomina del Sindaco Metropolitan n. **61 del 27 giugno 2015** gli è stato conferito l'incarico di direzione ad interim del Servizio 2 "Immigrazione – Interventi in campo sociale" del Dipartimento IX "Servizi sociali" dal 1 luglio al 15 settembre 2015.
- Nominato Presidente della Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche relative alla stipula di un Accordo quadro per il "Servizio di Vigilanza presso la nuova sede unica di Via Ribotta 41 della Città metropolitana di Roma Capitale) (Determinazione dirigenziale R.U. n. **2217 del 22/05/2015**).
- Con Atto di Nomina del Sindaco Metropolitan n. **25 del 31 marzo 2015** gli è stato conferito l'incarico di direzione del Servizio 3 "Servizi e beni mobili e strumentali" del Dipartimento II "Servizi sociali" fino al 30 giugno 2015.
- Con Atto di Nomina del Sindaco Metropolitan n. **25 del 31 marzo 2015** gli

- Nominato Presidente della Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche relative al servizio di gestione del “Centro Provinciale di Informazione ed Orientamento all’accoglienza dei Minori e Nuclei Madre/Bambino nelle strutture di Roma e Provincia” (Determinazione dirigenziale R.U. n. **119** del **26/01/2015**).
- Con Atto di Nomina del Sindaco Metropolitan n. **8 del 30 gennaio 2015** gli è stato conferito l’incarico di direzione ad interim del Servizio 2 “Immigrazione – Interventi in campo sociale” del Dipartimento IX “Servizi sociali” dal 1 febbraio al 31 marzo 2015.
- Nominato Presidente della Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche relative al servizio di gestione del “Centro Provinciale di Informazione ed Orientamento all’Accoglienza dei Minori e Nuclei Madre/Bambino nelle strutture di Roma e Provincia” (Determinazione dirigenziale R.U. n. 119 del 26/01/2015).
- Con decreto del Commissario Straordinario n. **33 del 23 dicembre 2014** gli è stato conferito l’incarico di direzione ad interim del Servizio 2 “Immigrazione – Interventi in campo sociale” del Dipartimento IX “Servizi sociali” dal 1 al 31 gennaio 2015.
- Con decreto del Commissario Straordinario n. **22 del 31 luglio 2014** gli è stato conferito l’incarico di direzione ad interim del Servizio 2 “Immigrazione – Interventi in campo sociale” del Dipartimento IX “Servizi sociali” dal 1 agosto al 31 dicembre 2014.
- Nominato Presidente della Commissione Giudicatrice per la valutazione tecnica per l’affidamento biennale dei servizi di assistenza alla comunicazione rivolti ad alunni con disabilità sensoriale uditiva (sordi o ipoacustici) e visiva (ciechi o ipovedenti) rivolti ad alunni frequentanti le scuole pubbliche di ogni ordine e grado nel territorio della Provincia di Roma (Determinazione dirigenziale R.U. n. **3314** del **11/06/2014**).
- Con decreto del Commissario Straordinario n. **11 del 3 aprile 2014** gli è stato conferito l’incarico di direzione ad interim del Servizio 2 “Immigrazione – Interventi in campo sociale” del Dipartimento IX “Servizi sociali” dal 1 aprile al 31 luglio 2014.
-
- Nominato Presidente della Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche relative al servizio di raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi, disinfezione, disinfestazione, derattizzazione, asporto guano, smaltimento rifiuti ingombranti da svolgere presso i siti della Provincia di Roma (Determinazione dirigenziale R.U. n. 1400 del 20/03/2014).
- Nominato Presidente della Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche relative ai servizi di gestione integrata degli archivi documentali cartacei della Provincia di Roma (Determinazione dirigenziale R.U. n. 776 del **13/02/2014**).
- Con decreto del Commissario Straordinario n. **77 del 20 dicembre 2013** gli è stato conferito l’incarico di direzione ad interim del Servizio 2 “Immigrazione – Interventi in campo sociale” del Dipartimento IX “Servizi sociali” dal 1 gennaio al 31 marzo 2014.
- Nominato Presidente della Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche relative al servizio di gestione del “Centro Provinciale Giorgio Fregosi” per i bambini ed adolescenti vittime di abuso e maltrattamento (Determinazione dirigenziale R.U. n. **7367** del **02/12/2013**).
- Nominato Presidente della Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche relative al servizio di gestione del “Centro Provinciale di Informazione ed Orientamento all’accoglienza dei Minori e Nuclei Madre/Bambino nelle strutture di Roma e Provincia” (Determinazione dirigenziale R.U. n. **5927** del **17/10/2013**).
- Nominato Presidente della Commissione Giudicatrice per la valutazione tecnica per l’affidamento del servizio di assistenza alla comunicazione rivolti ad alunni con disabilità sensoriale visiva (ciechi o ipovedenti) rivolti ad alunni frequentanti le scuole pubbliche di ogni ordine e grado nel territorio della Provincia di Roma (Determinazione dirigenziale R.U. n. **5894** del **16/10/2013**).
- Con decreto del Commissario Straordinario n. **67 del 30 settembre 2013** gli è stato conferito l’incarico di direzione ad interim del Servizio 2 “Immigrazione – Interventi in campo sociale” del Dipartimento IX “Servizi sociali” dal 1 ottobre al 31 dicembre 2013.

- Nominato Presidente della Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche relative al servizio di gestione del “Centro per la Tutela per le Relazioni Familiari” (Determinazione dirigenziale R.U. n. **4804** del **05/09/2013**).
- Nominato Presidente della Commissione Giudicatrice per la valutazione tecnica per l’affidamento del servizio di assistenza alla comunicazione rivolti ad alunni con disabilità sensoriale uditiva (sordi o ipoacustici) rivolti ad alunni frequentanti le scuole pubbliche di ogni ordine e grado nel territorio della Provincia di Roma (Determinazione dirigenziale R.U. n. 5024 del **17/09/2013**).
- Con decreto del Commissario Straordinario n. **62** del **28 giugno 2013** gli è stato conferito l’incarico di direzione ad interim del Servizio 2 “Immigrazione – Interventi in campo sociale” del Dipartimento IX “Servizi sociali” dal 9 luglio al 30 settembre 2013.
- Con decreto del Commissario Straordinario n. **44** del **9 aprile 2013** gli è stato conferito l’incarico di direzione ad interim del Servizio 2 “Immigrazione – Interventi in campo sociale” del Dipartimento IX “Servizi sociali” per tre mesi.
- Con decreto del Commissario Straordinario n. **28** del **2 aprile 2013** gli è stato conferito l’incarico di direzione del Servizio 3 “Servizi e beni mobili e strumentali” del Dipartimento II “Servizi sociali” fino al 2 aprile 2015.
- Con nota n. 4134/13 del **13 marzo 2013** del Commissario Straordinario è stato nominato componente della Cabina di regia per la verifica delle procedure connesse al trasferimento degli Uffici provinciali nell’immobile destinato a sede unica dell’Ente.
- Con decreto del Commissario Straordinario n. **10** del **30 gennaio 2013** gli è stato conferito l’incarico di direzione ad interim del Servizio 1 “Benessere organizzativo” istituito nell’ambito della Direzione Generale fino al 31 marzo 2013.
- Con decreto del Commissario Straordinario n. **10** del **30 gennaio 2013** gli è stato conferito l’incarico di direzione ad interim del Servizio 3 “Tutela dei consumatori e lotta all’usura” istituito nell’ambito della Direzione Generale fino al 31 gennaio 2013.
- Nominato Presidente della Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche relative al servizio di gestione del “Centro Provinciale di Informazione ed Orientamento all’accoglienza dei Minori e Nuclei Madre/Bambino nelle strutture di Roma e Provincia” (Determinazione dirigenziale R.U. n. **5927** del **17/10/2013**).
- Nominato Presidente della Commissione Giudicatrice per la valutazione tecnica per l’affidamento del servizio di assistenza alla comunicazione rivolti ad alunni con disabilità sensoriale visiva (ciechi o ipovedenti) rivolti ad alunni frequentanti le scuole pubbliche di ogni ordine e grado nel territorio della Provincia di Roma (Determinazione dirigenziale R.U. n. **5894** del **16/10/2013**).
- Con decreto del Commissario Straordinario n. **67** del **30 settembre 2013** gli è stato conferito l’incarico di direzione ad interim del Servizio 2 “Immigrazione – Interventi in campo sociale” del Dipartimento IX “Servizi sociali” dal 1 ottobre al 31 dicembre 2013.
- Nominato Presidente della Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche relative al servizio di gestione del “Centro per la Tutela per le Relazioni Familiari” (Determinazione dirigenziale R.U. n. **4804** del **05/09/2013**).
- Nominato Presidente della Commissione Giudicatrice per la valutazione tecnica per l’affidamento del servizio di assistenza alla comunicazione rivolti ad alunni con disabilità sensoriale uditiva (sordi o ipoacustici) rivolti ad alunni frequentanti le scuole pubbliche di ogni ordine e grado nel territorio della Provincia di Roma (Determinazione dirigenziale R.U. n. 5024 del **17/09/2013**).

- Con decreto del Commissario Straordinario n. **62 del 28 giugno 2013** gli è stato conferito l'incarico di direzione ad interim del Servizio 2 "Immigrazione – Interventi in campo sociale" del Dipartimento IX "Servizi sociali" dal 9 luglio al 30 settembre 2013.
- Con decreto del Commissario Straordinario n. **44 del 9 aprile 2013** gli è stato conferito l'incarico di direzione ad interim del Servizio 2 "Immigrazione – Interventi in campo sociale" del Dipartimento IX "Servizi sociali" per tre mesi.
- Con decreto del Commissario Straordinario n. **28 del 2 aprile 2013** gli è stato conferito l'incarico di direzione del Servizio 3 "Servizi e beni mobili e strumentali" del Dipartimento II "Servizi sociali" fino al 2 aprile 2015.
- Con nota n. 4134/13 del **13 marzo 2013** del Commissario Straordinario è stato nominato componente della Cabina di regia per la verifica delle procedure connesse al trasferimento degli Uffici provinciali nell'immobile destinato a sede unica dell'Ente.
- Con decreto del Commissario Straordinario n. **10 del 30 gennaio 2013** gli è stato conferito l'incarico di direzione ad interim del Servizio 1 "Benessere organizzativo" istituito nell'ambito della Direzione Generale fino al 31 marzo 2013.
- Con decreto del Commissario Straordinario n. **10 del 30 gennaio 2013** gli è stato conferito l'incarico di direzione ad interim del Servizio 3 "Tutela dei consumatori e lotta all'usura" istituito nell'ambito della Direzione Generale fino al 31 gennaio 2013.
- Nominato membro dell'Osservatorio dei Centri Sportivi Provinciali con deliberazione della Giunta Provinciale di Roma n. 88/7 del 16 febbraio 2005.
- Nominato membro della Commissione Interdipartimentale per le problematiche scolastico-patrimoniali dal 14 gennaio 2005, con determinazione dirigenziale n. 1/2005.
- Dal 31 dicembre 2004, con ordinanza del Presidente della Provincia di Roma n. 340/P del 30 dicembre 2004, gli è stato conferito l'incarico di direzione, ad interim, del Servizio 2 "Gestione amministrativa del patrimonio e del demanio, istituito nell'ambito del Dipartimento III – Risorse Strumentali.
- Dal 1° luglio 2004, con ordinanza del Presidente della Provincia di Roma n. 209/P, gli è stato conferito l'incarico di direzione del Servizio 6 – Autoparco degli Organi Istituzionali ed Uffici Centrali – istituito nell'ambito dell'Ufficio di Gabinetto del Presidente della Provincia di Roma.

- Date (da – a)
- Nome o denominazione sociale del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 1992 al 2004
COMUNE DI ROMA
ENTE LOCALE
DIRETTIVO

• Principali mansioni e responsabilità

- Con determinazione dirigenziale n. 1086 del 17 maggio 2004 del Dipartimento Politiche delle Risorse Umane e Decentramento è stato nominato componente della Commissione esaminatrice per il concorso pubblico, per titoli ed esami, relativo al conferimento di n. 30 posti nella figura professionale di Collaboratore Servizi Bibliotecari – Cat. B – posizione economica B3.
- Con determinazione dirigenziale n. 299 del 3 febbraio 2004 del Dipartimento Politiche delle Risorse Umane e Decentramento è stato nominato componente della Commissione tecnico-amministrativa per l'aggiudicazione dell'Appalto concorso finalizzato all'affidamento d'incarico per l'organizzazione e la realizzazione della preselezione di concorsi pubblici ed interni del Comune di Roma
- Con determinazione dirigenziale n. 128 del 20 gennaio 2003 del Dipartimento Politiche delle Risorse Umane e Decentramento è stato nominato membro della delegazione di parte pubblica nell'ambito della Commissione paritetica
- Con determinazione dirigenziale del Dipartimento Politiche Educative e Scolastiche n. 1195 del 10 dicembre 2002 è stato nominato membro della Commissione esaminatrice per la selezione delle domande per la redazione delle graduatorie municipali per il conferimento di incarichi di supplenza del personale docente delle scuole comunali dell'infanzia.
- Con determinazione dirigenziale del Segretariato Generale - II Direzione - n. 46 del 1 luglio 2002 è nominato membro del gruppo di lavoro per la revisione e l'aggiornamento del Regolamento concernente l'attività dei Messi Comunali, di cui alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 1833 del 25 maggio 1998.
- Ha svolto gli incarichi di docenza per le seguenti materie:
 - a) L'organizzazione e le funzioni del Comune di Roma – b) Le principali innovazioni introdotte dal T.U.E.L. autorizzato con determinazioni dirigenziali del Dipartimento Politiche delle Risorse Umane e Decentramento nn. 4555, 4556 e 4549 del 21 dicembre 2001 per il corso di formazione/riqualificazione rivolto a personale del Comune di Roma ascritto alla categoria A per il passaggio alla categoria B1.
 - Organizzazione e funzioni dell'Amministrazione con particolare riferimento alle funzioni dei Municipi e dei Servizi Socio Educativi – 28 febbraio 2002 e 4 aprile 2002 (6 ore);
 - Diritto amministrativo e compiti della Polizia Municipale (Diritto delle autonomie locali, Il Comune. Gli organi del comune. L'organizzazione del Comune di Roma). Presso la Scuola Permanente di Formazione della Polizia Municipale di Roma – 26 giugno 2002 e 10 dicembre 2002 (12 ore);
 - Area di gestione (Gli enti locali dopo la riforma del titolo V Cost., Gli organi, le funzioni. Gli atti. Il sistema dei controlli. Gli atti dei dirigenti e la responsabilità dirigenziale) – 29 novembre 2002 e 11 dicembre 2002 (12 ore);
 - Funzioni e responsabilità dei dirigenti. Statuto e principali regolamenti del Comune di Roma. 5 dicembre 2002 (4 ore);
 - L'organizzazione e le funzioni dell'Amministrazione – 26 febbraio 2002 (3 ore)
 - Le principali innovazioni introdotte dal Testo Unico Ordinamento Enti Locali - 27 febbraio 2002 e 22 ottobre 2003 (6 ore)
 - Corso di aggiornamento e approfondimento della normativa relativa al trattamento giuridico ed economico del personale (Municipio VI) 5 novembre – 19 dicembre 2003 (20 ore)
 - “Le corrette procedure nella gestione del personale e nell'applicazione delle normative più recenti” - (Municipio IX) 18 marzo – 8 aprile 2004 (14 ore)
 - Corso di aggiornamento “Personale e lavoro” – (Ufficio del Consiglio Comunale) 15 aprile – 27 maggio 2004 (4 ore).

• Principali mansioni e responsabilità

- Con determinazione dirigenziale del Dipartimento Politiche delle Risorse Umane e Decentramento n. 758 del 5 marzo 2002 è stato membro della Commissione esaminatrice del corso concorso per titoli ed esami per il conferimento di 150 posti nella figura professionale di Insegnante Scuola Comunale dell'Infanzia – Cat. C1.
- Nominato rappresentante del Comune di Roma in seno al Collegio di Conciliazione per le controversie in materia di pubblico impiego presso la Direzione Provinciale del Lavoro di Roma da luglio 2000.
- Incaricato con Determinazione Dirigenziale della Direzione Centrale del Personale n. 847 del 10 marzo 2000 ha partecipato alla predisposizione di un testo unico in materia di presenze e assenze dal servizio del personale del Comune del Roma, orari di lavoro e di servizio, salario accessorio, pianta organica.
- Nel gennaio 2000 nominato responsabile del Servizio III della II Unità Organizzativa della Direzione Centrale del Personale
- Nel dicembre 1999 è nominato responsabile dell'Ufficio Inquadramenti e dell'Ufficio Part-Time del Comune di Roma.
- Nominato componente del "Gruppo di lavoro incaricato della divulgazione degli istituti normativi, legislativi, contrattuali e regolamentari attinenti la struttura e la sospensione del rapporto di lavoro" indirizzato agli Uffici del Personale del Comune di Roma, con la Determinazione Dirigenziale della Direzione Centrale del Personale n. 2604 del 29 settembre 1999.
- Nominato componente del "Gruppo di lavoro incaricato della predisposizione dell'ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo" con la Determinazione Dirigenziale dell'Ufficio di Coordinamento della Direzione Generale n. 1801 del 25 giugno 1999.
- Nominato membro della "Commissione tecnico-amministrativa per la verifica della congruenza degli atti collegati alle schede di valutazione delle posizioni di lavoro ai fini della corresponsione dell'indennità di cui agli artt. 35 e 36 del CCNL 1994-97" con la Determinazione Dirigenziale della Direzione Centrale del Personale n. 1240 del 10 maggio 1999.
- Oltre ad essere assegnato all'Ufficio Applicazione Normativa, è responsabile dell'Ufficio per il Servizio Sostitutivo Civile, presso la Direzione Centrale del Personale del Comune di Roma, avente compiti di coordinamento e supervisione dell'impiego degli obiettori di coscienza nel Comune di Roma.
- Nominato Segretario della Commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di posti nella figura professionale di Architetto Primo Dirigente (Deliberazione della Giunta Comunale n. 1013 del 27.3.1997).
- Nel 1995 è stato nominato Segretario della Commissione esaminatrice per l'affidamento di incarichi di collaborazione esterna per la realizzazione dei progetti di ricerca e sviluppo tecnologico finanziati dalla Commissione Europea presso il Comune di Roma (Deliberazione G.C. 2613/95).
- Sempre nel 1995 è stato nominato Segretario della Commissione Tecnica incaricata della revisione della disciplina concernente l'erogazione dell'indennità di funzione al personale dirigente (Deliberazione della G.C. n. 487/95).
- Nel 1994 ha fatto parte della commissione di collaudo sulla procedura di Rilevazione Automatica delle Presenze dei dipendenti del Comune di Roma.
- E' stato, altresì, individuato per la partecipazione al gruppo di lavoro per il progetto sul "Decentramento della gestione del personale circoscrizionale" in collaborazione con la Facoltà di Sociologia - Università di Roma "La Sapienza".
- Individuato nel quale referente della Ripartizione I Personale nei rapporti con l'Ufficio di Gabinetto del Sindaco (Ufficio Comunicazione) per il servizio "Chiedi al Sindaco".

- Principali mansioni e responsabilità

- Dipendente di ruolo del Comune di Roma dal 1992 con la figura professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo (VII q.f.), prestando servizio presso la Direzione Generale - Direzione Centrale del Personale - Ufficio Applicazione Normativa.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DAL 1978 AL 1984

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"

GIURISPRUDENZA

LAUREA DI DOTTORE IN GIURISPRUDENZA

DAL 1994 AL 2012

- **CONFERENCE MANAGER 2014**

- Il 16 aprile e 21 maggio 2012 ha partecipato al Corso sui Nuovi Sistemi Contabili – ARCONET organizzato dal CEDIPE della Provincia di Roma;
- Nel 2012 ha partecipato al Corso Conference Manager organizzato dalla PROMO P.A. e promosso dalla Provincia di Roma;
- Nel 2012 ha partecipato al Corso Master Change “Affrontare il cambiamento puntando sul proprio bagaglio professionale” organizzato dalla PROMO P.A. e promosso dalla Provincia di Roma;
-
- Il 4 e 12 ottobre 2011 ha partecipato al Corso di formazione per Dirigenti di 16 ore ex art. 81, c. 7, dlgs 81/2008, organizzato dall'INAIL;
- Nel periodo settembre/novembre 2009 ha partecipato al corso "Programmazione strategica, programma di mandato e ruolo della Dirigenza", organizzato dalla PROMO P.A. FONDAZIONE.
- Il 16 e 19 gennaio 2006 ha partecipato al Corso di Formazione per Responsabili e/o Incaricati del Trattamento dei Dati Personali, organizzato da ETNOTEAM.
- Il 7 maggio 2003 ha partecipato al Master P.A. “Costruire organizzazioni sulle e per le persone: valorizzare le potenzialità e motivare le risorse umane nelle amministrazioni” a cura di Praxi.
- Dal 19 settembre 2002 all'8 novembre 2002 ha partecipato al “Corso di formazione per i quadri del Comune di Roma – Progetto Itaca”, con esame finale (esito “altamente positivo”), per la durata complessiva di 72 ore organizzato dall'Università degli Studi Roma 3 e dalla SSPAL Lazio.
- L'8 marzo 2002 ha partecipato al corso “Il rinnovo del CCNL per il biennio economico 2002-2001 del personale e dei dirigenti delle Regioni e delle autonomie locali. L'attività di gestione con l'esercizio dei poteri del privato datore di lavoro” organizzato dalla scuola di formazione Opera s.a.s
- Ha partecipato al corso "Enti Pubblici: rilevazione delle presenze, orario di lavoro e disciplina delle assenze" svoltosi nei giorni 3, 4 e 5 ottobre 2001 ed organizzato dall'ITA.
- Ha partecipato al corso "Il nuovo testo unico sui congedi parentali" organizzato il 6 luglio 2001 dall'ITA;
- Ha partecipato, il 10 maggio 2001, al Master P.A. "Dall'idea all'attuazione: gestire per progetti nel settore pubblico" organizzato dalla SDA Bocconi.
- Nell'anno 1996/97 ha partecipato al corso di specializzazione post-lauream con esame finale organizzato dalla Scuola di Management della LUISS dal titolo "Analisi delle posizioni, la valutazione del personale e la progettazione della formazione e degli interventi in materia di organizzazione" per la durata di 105 ore.
- Nel 1994 ha seguito, per conto dell'Amministrazione Capitolina, il corso "Relazione con il pubblico per le Pubbliche Amministrazioni", organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione e dal Formez, della durata di 152 ore, con discussione finale.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

PRIMA LINGUA [ITALIANA]

ALTRE LINGUE

INGLESE

BUONA

BUONA

BUONA

Competenze in materia di organizzazione e gestione delle risorse umane maturate presso la Direzione del Personale del Comune di Roma in qualità di funzionario, con attività rivolta al coordinamento normativo di tutti gli uffici del personale dell'Ente.

Capacità di coordinare e lavorare in gruppo e fornire informazioni chiare

Capacità di problem solving

Capacità di gestire appalti in tutte le sue fasi, dalla progettazione all'esecuzione del contratto, acquisita presso la Città metropolitana di Roma Capitale

COORDINAMENTO, GESTIONE E AMMINISTRAZIONE DI RISORSE UMANE
COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' STRUMENTALI
GESTIONE DEL PATRIMONIO

CONOSCENZE INFORMATICHE DI BASE ACQUISITE NELLO SVOLGIMENTO DELLA PROPRIA ATTIVITÀ LAVORATIVA PRESSO IL COMUNE DI ROMA E LA PROVINCIA DI ROMA.

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Roma, 20 giugno 2016

Stefano Orlandi

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ROBERTO DEL SIGNORE**

Indirizzo

Telefono 06-67664263

Fax 06-67664485

E-mail r.delsignore@provincia.roma.it

Data di nascita 16 settembre 1954

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2013
- Nome o denominazione sociale del datore di lavoro Provincia di Roma
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Dipendente pubblico con contratto a tempo indeterminato – qualifica Dirigente a Interim
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente del Dipartimento VIII direzione del Servizio 2 “Valorizzazione, salvaguardia, tutela e fruizione beni architettonici”;

- Date (da – a) 2013
- Nome o denominazione sociale del datore di lavoro Provincia di Roma
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Dipendente pubblico con contratto a tempo indeterminato - qualifica Dirigente
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente del Dipartimento II / Servizio 2 “Manutenzione e ristrutturazione beni patrimoniali – Sicurezza nei luoghi di lavoro”

- Date (da – a) 2008 -2013
- Nome o denominazione sociale del datore di lavoro Provincia di Roma
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Dipendente pubblico con contratto a tempo indeterminato – qualifica Dirigente
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente della Direzione Generale / Servizio 6 “Manutenzione e ristrutturazione beni patrimoniali – Sicurezza nei luoghi di lavoro
- Date (da – a) 2006 - 2007
- Nome o denominazione sociale del datore di lavoro Provincia di Roma
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Dipendente pubblico con contratto a tempo indeterminato – qualifica Dirigente
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente del Dipartimento III “Risorse Strumentali” / Servizio 5 “Manutenzione e ristrutturazione beni patrimoniali – restauro beni architettonici”
- Date (da – a) 2004 - 2006

- Nome o denominazione sociale del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Provincia di Roma
- Ente Pubblico
- Dipendente pubblico con contratto a tempo determinato – qualifica Dirigente Gabinetto del Presidente Servizio 5 Conservatore del patrimonio storico-artistico-archeologico provinciale”;
- Interim
- Dipartimento VIII direzione del Servizio 2 “Valorizzazione, salvaguardia, tutela e fruizione beni architettonici”;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- A.A. 1981 – 1982*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Università degli Studi di Roma “La Sapienza
- Compito principale della Tesi di Laurea è stato quello di fornire - attraverso la lettura critica di fonti storiche e della documentazione archivistica reperita consultando fonti, per lo più inedite conservate presso gli archivi pubblici e privati (Archivi Vaticano, di Stato, Capitolino, Colonna, Sforza Cesarini, ecc.) – uno spaccato del grande sviluppo architettonico ed urbanistico dopo il Giubileo del 1475 e immediatamente dopo la promulgazione della prima ed organica normativa edilizia dell’età papale a cui si fa risalire la trasformazione della città medioevale nella città rinascimentale che meritò l’appellativo di “Roma caput mundi”. Attraverso il censimento attento e puntuale di tutte le fabbriche di Sisto IV e del suo collegio cardinalizio e l’analisi stilistica della nuova architettura si è potuto sottolineare l’apporto culturale ed artistico di artisti e architetti quali Alberti, Rossellino, Mantenga, Baccio Pontelli, ecc.
- Laurea in Lettere con indirizzo in Storia dell’Arte*, – relatore prof. Maurizio Calvesi correlatore prof.ssa Maria Luisa Madonna. Tesi svolta: *La politica edilizia ed urbanistica a Roma tra il 1477 e il 1484 e il problema del mecenatismo curiale*. Votazione 110/110 e lode
- Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Dottore in Lettere
- A.A. 1981 – 1982*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Università degli Studi di Urbino
- Attraverso lo studio della figura del grande cardinale marchigiano Presidente della Pontificia Congregazione della Fabbrica di San Pietro e l’analisi della documentazione, per lo più inedita, conservata presso l’Archivio della Fabbrica di S.Pietro, si è potuto ricostruire nel dettaglio la storia del complesso cantiere e delle maestranze impegnate nella costruzione della Basilica Vaticana che sotto l’impulso di papa Sisto V vide una forte e brusca accelerazione. Sono stati indagati i ruoli e le funzioni di architetti chiamati a concludere e realizzare i disegni di Michelangelo come ad esempio Della Porta, D. Fontana e Maderno ma anche la storia di artisti meno noti come Bonvicino, Pomarancio ecc. che con la loro opera contribuirono a chiudere la storia di una costruzione durata ben oltre un secolo.
- Diploma di Perfezionamento in Storia dell’Arte, relatore prof. Pietro Zampetti. Tesi svolta: *Il cardinal Pallotta e la fabbrica di S. Pietro in Vaticano*. Votazione 70/70 e lode

• **Qualifica conseguita**

Storico dell'Arte

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi
ufficiali.*

2006

Vincitore del concorso pubblico ad esami e titoli per Dirigente a tempo pieno ed indeterminato Area Amministrativa della Provincia di Roma; in servizio dalla data 1 novembre. (D.D. 150/06 R.U. 5882 del 9.10.2006). Viene incaricato con Ordinanza del Presidente 260/06 della direzione del Servizio 3 del Dipartimento III – Restauro Beni Architettonici e Manutenzione e ristrutturazione Beni Patrimoniali

2002 – 2004

Vincitore della Posizione Organizzativa “Servizio II Monumenti del ‘900 e contemporanei” della Sovrintendenza ai Beni Culturali del Comune di Roma (D.D. 167 del 14.02.2002).

2001

Vincitore del Concorso per titoli ed esami per Operatore Culturale Turistico Direttivo VIII q.f. cat. D3 (Comune di Roma Del. G.M. 4331/10.10.1997 nomina D.D. Dip.to I n.452/2.2.2001)

Vincitore del Concorso per titoli ed esami per Funzionari Direttivo Beni Culturali VIII q.f. cat. D3 (Comune di Roma Del. G.M. 4331/10.10.1997 nomina D.D. Dip.to I n.1387/ 19.04.2001)

1990

Vincitore del Concorso Pubblico con obbligo di laurea ed esami specialistici per Istruttore Direttivo Musei Gallerie Monumenti e Scavi VII q.f. (Del. G.M. 2638/5.6.1989 nomina in ruolo 1.7.1989)

1980-89

Borsista presso Centro di Studi sulla Cultura ed Immagine di Roma dell'Accademia Nazionale dei Lincei e Istituto dell'Enciclopedia Italiana per la realizzazione dei Corsi Internazionali di Alta Cultura (Gian Lorenzo Bernini, Raffaello Sanzio, Baldassarre Peduzzi, ecc.)

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE

Buono

• **Capacità di lettura**

Buono

• **Capacità di scrittura**

buono

• **Capacità di espressione
orale**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone, progetti,
bilanci; sul posto di lavoro, in
attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

ATTIVITÀ SVOLTA PER LA PROVINCIA DI ROMA

ANNI 2008-2004

2008

INCARICHI

- Dirigente della Direzione Generale / Servizio 6 “Manutenzione e ristrutturazione beni patrimoniali – Sicurezza nei luoghi di lavoro” Nominato con Ordinanza del Presidente 018/P del 26-05-08
- Dirigente del Dipartimento III / Servizio 5 “Manutenzione e ristrutturazione beni patrimoniali; restauro beni architettonici.

Prevenzione e protezione luoghi di lavoro” D.D. 11 del 31-12-2007. Tale incarico è stato confermato anche nel periodo della gestione del Commissario Straordinario Prefetto Marisa Troise Zotta

PROGETTAZIONI & RESTAURI

- Palazzo Valentini: cura e coordina il progetto *“Recupero e restauro Palazzo Valentini. Ripristino e musealizzazione del percorso di visita sotterraneo di collegamento con l’area archeologica comunale del foro e della colonna traiana”* (Progetto inserito nel programma Roma Capitale)
- Villa Altieri: cura e coordina il progetto *“Palazzo della cultura e della memoria storica”* (Progetto inserito nel programma Roma Capitale)
- Palazzo Chigi (Formello): cura il progetto *“Palazzo Chigi restauro degli apparati pittorici”* (Progetto inserito nel programma Roma Capitale)
- Palazzo Rospigliosi (Zagarolo) cura il progetto *“Palazzo Rospigliosi: restauro delle superfici architettoniche decorate”* (Progetto inserito nel programma Roma Capitale)

2007

INCARICHI & COMMISSIONI

Designato membro esperto “Storia dell’Arte” della Commissione per l’abilitazione all’esercizio della professione di Guida Turistica (DD. 533 – R.U. 6900/9.11.07)

PROGETTAZIONI & RESTAURI

Palazzo Valentini: Progetta e cura in qualità di Coordinatore generale degli interventi e/o Responsabile Unico del Procedimento:

- Restauro degli *Affreschi e degli apparati decorativi* negli ambienti destinati alla Prefettura
- Restauro *Apparati decorativi in opus sectile e mosaico e delle murature delle Domus Romane* rinvenute nel corso degli scavi degli ambienti sotterranei;
- Allestimento del percorso di visita degli ambienti sotterranei delle *Piccole Terme e Domus Romane* necessario e funzionale alla realizzazione dello spazio multimediale (progetto Piero Angela – Mizar)

Responsabile del Procedimento degli interventi di restauro:

- Palazzo del Governatorato (Ostia Lido RM): Restauro degli apparati decorativi e architettonici
- Palazzo Theodoli (Sambuci): Restauro degli apparati decorativi

Responsabile dell’attuazione del Programma di restauro, riuso e rifunzionalizzazione promossi in Appalto Concorso dall’Amministrazione Provinciale nei Comuni di:

- Santa Marinella – Castello di S.Severa - impresa S.A.C. (soc.Appalti Costruzioni)
- Anzio: Villa Corsini Sarsina - impresa Giorgio Castelli
- Castelnuovo di Porto: Palazzo Colonna (Impresa Castelli Giorgio s
- Zagarolo: Palazzo Rospigliosi – Ala ovest (MA.CO.P. s.r.l. capogruppo in A.T.I)

MOSTRE

- Progetta e cura la Mostra *121 Diamanti di cultura, storia e bellezza nella Provincia Capitale* - Roma, Palazzo Incontro (Via dei Prefetti), 15 ottobre – 15 novembre (prorogata al 2 dicembre)
- Cura la Mostra *Palazzo Valentini: le scoperte archeologiche e il nuovo spazio multimediale*, Roma 22 dicembre – 2 marzo, Palazzo Valentini - Tec’Art
- Cura la realizzazione delle rassegne d’arte ospitate nelle sale espositive di Palazzo Valentini

2006

INCARICHI & COMMISSIONI

Dirigente del Dipartimento III “Risorse Strumentali” / Servizio 5 “*Manutenzione e ristrutturazione beni patrimoniali – restauro beni architettonici*” Ordinanza del Presidente 260/P del 30.10.06 (incarico ricoperto fino a tutto dicembre 2007)

2005

INCARICHI & COMMISSIONI

Designato a rappresentare la Provincia di Roma e a seguire le attività tecniche e scientifiche dei sottoindicati Comitati Nazionali costituiti presso il Ministero

- Abbazia di S.Nilo (O.P. 60/P)
- Comitato Nazionale “Le Forze Armate nella guerra di Liberazione 1943-1945” (O,P, 118/P)

Commissione paritetica Ministero Beni Culturali, Regione Lazio, Provincia di Roma, Comune di Roma per il “Monumento caduti

- di Nassiriya” (O.P. 163/P)

Membro della Commissione presso il Dipartimento VIII per “Affidamento dell’ideazione e gestione di un progetto sperimentale triennale nel settore musicale” D.D. 8 del 3.3.2005

PROGETTAZIONI & RESTAURI

Palazzo Valentini. Progetta e cura in qualità di Direttore dei Lavori e/o Responsabile del Procedimento gli interventi di restauro promossi dal Gabinetto del Presidente

- restauro della Galleria di accesso e del porticato
- restauro dei Gruppi scultorei (Pertinace, Caracalla, Afrodite Valentini, Marco Aurelio)
- restauro dei locali da destinare alla Posta e Autisti (porzione dell’antico complesso di S. Bonaventura) in Via di S. Eufemia 22
- restauro e rifunzionalizzazione dei locali ex Mensa da destinare a sale espositive
- recupero, restauro e scavo archeologico degli scantinati da destinare a Sale Espositive

Palazzo del Governatorato (Ostia Lido - Roma). Responsabile del Procedimento del progetto di restauro del complesso monumentale sede del Municipio XIII

Palazzo Theodoli (sambuci): Responsabile del Procedimento del progetto di restauro degli apparati decorativi del complesso monumentale sede del Comune

MOSTRE

Progetta e cura la partecipazione della Provincia di Roma alla Fiera del Ferrara dove viene presentato *Restauri in Provincia. Attività di recupero dei Beni*

Archeologici, Architettonici e storico Artistici della Provincia di Roma.

Interventi di restauro finanziati e diretti dal Dipartimento VIII – Servizio 2 “Valorizzazione, salvaguardia, tutela e fruizione beni architettonici”

Cura la realizzazione della Mostra *Le Meraviglie di Monet* Roma Palazzo Valentini 21 marzo – 23 maggio 2005

Progetta e cura la realizzazione della Mostra *Jiang Guo Fang. Il pittore della Città Proibita*, Roma Palazzo Venezia 27 luglio – 2 ottobre 2005

2004 -2006

INCARICHI & COMMISSIONI

Chiamato con Delibera Giunta Provinciale n. 45/3 del 27/01 a ricoprire con contratto a tempo determinato l’incarico di Dirigente (2004 – agosto 2006)

Nominato con Ordinanza Presidenziale 042/P del 30/01 di Dirigente del

Servizio 5 del Gabinetto del Presidente con l'incarico di *Conservatore del patrimonio storico-artistico-archeologico provinciale* (2004 – agosto 2006)

Nominato con Ordinanza Presidenziale 032/P del 30/01 per l'incarico ad interim di direzione del Servizio 2 del Dipartimento VIII “*Valorizzazione, salvaguardia, tutela e fruizione beni architettonici*” (2004 – agosto 2006)

Designato a rappresentare la Provincia di Roma e a seguire le attività tecniche e scientifiche dei sottoindicati Comitati Nazionali costituiti presso il Ministero per i Beni Culturali e le Attività Culturali:

- Comitato Nazionale per le celebrazioni del bicentenario nascita di G. Mazzini (O.P. 142/P)
- Comitato Nazionale per celebrazioni del centenario nascita di L. Visconti (O.P. 141/P)
- Comitato Nazionale per celebrazioni del centenario nascita di Mario Ridolfi (O.P. 169/P)
- Comitato Nazionale per celebrazioni del VII centenario della morte di Arnolfo di Cambio

Nominato con Ordinanza Presidenziale n. 267/P del 23.09. Vice Capo di Gabinetto

PROGETTAZIONI & RESTAURI

Palazzo Valentini: Progetta e cura in qualità di Direttore dei Lavori e/o Responsabile del Procedimento gli interventi di restauro promossi dal Gabinetto del Presidente

- restauro dello scalone e degli arredi scultorei e decorazioni
- restauro delle Sale al piano terreno (Sala della Pace Giorgio La Pira e Sala Stampa)
- restauro e recupero degli ambienti storici del secondo piano (Sala Gialla, Sala Verde, ecc.)

ATTIVITA' SVOLTA PER IL COMUNE DI ROMA

SOVRAINTENDENZA AI BENI CULTURALI

2002 – 2004

INCARICHI & COMMISSIONI

- Incaricato di Posizione Organizzativa fascia retributiva B decorrenza 16.02.2002 con D.D. della Sovrintendenza BB.CC. n. 167 del 14.02.02 del Servizio 2 “Catalogazione inventariazione e studi dal XX secolo - Monumenti del ‘900 e del contemporaneo” della U.O. Monumenti medioevali e moderni della Sovrintendenza BB.CC. L'incarico è durato fino alla data del 1.02. 2004 (chiamata con contratto a tempo determinato presso la Provincia di Roma – Gabinetto del Presidente Conservatore del patrimonio storico-artistico-archeologico provinciale 042/P del 30.01.04)
- Membro della Commissione speciale di studio in materia di urbanistica funzionale al turismo (D.D. n. 28 del 21.01.02 dell'Ufficio Politiche e Promozione Internazionale del Turismo)
- Membro della commissione per la concessione dei contributi a tutela delle attività commerciali e artigianali riconosciute come Negozio Storico (D. D. n.° 364 del 2.04.02 del Dip.VIII – II U.O.)
- Membro della Commissione di studio finalizzata all' istituzione dello Sportello Unico per l'esercizio delle Attività Ricettive Turistiche (D.D. n.° 403 del 18.11.02 dell' Ufficio Politiche e Promozione Internazionale del Turismo)

2002

Referente per la Sovrintendenza BB.CC. per l'attuazione delle disposizioni previste dalla Legge Regionale 31/2001 " Tutela e Valorizzazione dei locali storici " incarico prot. 495 del 11.01.2002

Partecipa come incaricato della Sovrintendenza BB.CC. a Gruppi di Lavoro e Commissioni esaminatrici di progetti per la definizione delle linee programmatiche urbanistiche, di tutela e salvaguardia, promossi da:

- Ente EUR: 1. Palazzo dello Sport, restauro e ristrutturazione funzionale; 2. Nuovo Centro Congressi (progetto arch. M. Fucksas)
- Dipartimento VI Urbanistica "Progetto Ambito Strategico di P.R.G. Parco integrato delle Mura Aureliane " incaricato del Sovrintendente BB.CC. prot. 26402 del 19.12.2001.
- Ufficio Progetti Città Storica: "Progetto Urbano Ostiense – Marconi " incarico del Sovrintendente BB.CC. prot. 25292 /5.12.2001
- Regione Lazio: "Atto di Indirizzo e Coordinamento in materia di guide turistiche" istituito dalla Regione Lazio ai sensi del Decreto Giunta Regionale n. 6686/2.8.96.

2001

- Membro della Commissione "Pittori, ritrattisti/caricaturisti operanti in Piazza Navona e altre località del Centro Storico" (D.D. n. 352/14.2.2001 della Circoscrizione I).
- Membro della Commissione "Artisti per l'esecuzione di opere nelle aree oggetto di riqualificazione urbana" (istituita ai sensi dell art. 21 delle LL. 179/92 e 717/94 " Norme per l'arte negli edifici pubblici" incarico prot. RI 5608/9.3.2001).

2000

- Membro della Commissione "Concessione e gestione delle aree di proprietà comunale per attività di spettacolo viaggiante – Punti verdi per l'infanzia " (D.D. n.247/7.3.2000 del Servizio Giardini emanata a seguito della Del. C.C. 197/98).
- Membro della Commissione "Tutela delle Botteghe Storiche " (D.D. n. 491/17.5.2000 emanata a seguito dalla Del. G.C. 2249/99).
- Incaricato per la Sovrintendenza BB.CC. nel Gruppo di Lavoro " Tutela delle aree di particolare interesse pubblico per la presenza di attività teatrali " (Legge Regionale 25/2000 lettera prot. RI 19162/25.7.2000)

PROGETTAZIONI & RESTAURI

2003 – 2004

Torre in Forma di Spirale di Arnaldo Pomodoro. Cura l'iter scientifico e il progetto tecnico per la collocazione della grande scultura, acquistata per il Grande Giubileo del 2000, in P.le Nervi all' Eur

2003

- *Fontana della Navicella.* Progettazione e direzione tecnico-scientifica dell' intervento di restauro.
- *Fontana Monumentale " Dea Roma " di Igor Mitoraj.* Cura l'iter scientifico e il progetto tecnico per la collocazione della scultura posta al centro della Piazza Montegrappa.
- *Monumento Crescendo di Eila Hiltunen.* Cura l'iter scientifico e il progetto tecnico per la collocazione della scultura nell' area dell' Auditorium di Renzo Piano
- *Monumento al Carabiniere in Piazza Risorgimento.* Cura l'iter scientifico e il progetto tecnico per la collocazione del monumento equestre.
- *Parco delle sculture di Villa De Sanctis – Parco Casilino Rabicano :* Cura

l'iter scientifico e il progetto tecnico per la collocazione delle 5 grandi sculture (Anna Ajò, Immacolata Datti, Giuliano Giuliani, Carlo Lorenzetti e Costas Varastos) facenti parte del nuovo spazio espositivo all'aperto.

2002

Monumento a Totò. Cura l'iter scientifico e il progetto tecnico per la collocazione del monumento in piazza Cola di Rienzo.

2001 – 2003

- *Casina del cardinal Bessarione.* Progettazione e Direzione Tecnico-scientifica degli interventi di restauro finalizzati al recupero dei prospetti esterni e degli apparati decorativi scultorei ed ad affresco del complesso monumentale quattrocentesco.
- *Ex chiesa di Santa Rita,* Progettazione e direzione Tecnico-scientifica degli interventi di restauro finalizzati al recupero dei prospetti esterni e degli apparati decorativi scultorei del complesso monumentale da destinare a Uffici e Sala Polifunzionale mostre e convegni.
- *Ara Pacis.* Collaborazione alla DD.LL. e direzione Tecnico-scientifica per la realizzazione del nuovo complesso mussale progettato dall'arch. Richard Meier

2000 –2001

Mura Aureliane – Bastione Ardeatino. Progettazione e direzione Tecnico-scientifica dell' intervento di restauro dei parametri esterni del complesso architettoniche –militare.

2000

Casina Vagnuzzi sulla via Flaminia. Progettazione e Direzione Tecnico-scientifica dell' intervento di restauro degli apparati decorativi ad affresco.

ATTIVITA' E COLLABORAZIONI SCIENTIFICHE

ATTIVITA' SCIENTIFICA. TECNICA & DIDATTICA

2010

LUBEC (Lucca Beni Culturali)

2011

LUBEC (Lucca Beni Culturali)

2012

LUBEC (Lucca Beni Culturali)

PATENTE O PATENTI

Patente di guida categorie B

PUBBLICAZIONI

2007

- Cura il catalogo della la Mostra *121 Diamanti di cultura, storia e bellezza nella Provincia Capitale* Roma, Palazzo Incontro, Ediart srl (pp. 254)
- Cura il fascicolo didattico della Mostra *Palazzo Valentini: le scoperte archeologiche e il nuovo spazio multimediale*, Palazzo Valentini - Tec'Art

2006

Cura il Volume *Il Settecento nella Provincia di Roma* MP Mirabilia Editore redatto in occasione della Mostra *Il Settecento a Roma* allestita a Roma, Palazzo Venezia (novembre 2005- febbraio 2006)

2005

- Cura il catalogo della Mostra *Jiang Guo Fang. Il pittore della Città Proibita* Gangemi editore
- Cura il volume *La Provincia Capitale Storia di una istituzione e dei suoi presidenti* realizzato in occasione del 135 Anniversario della Provincia di Roma, Rotoform srl 2005
- Restauri per città. I monumenti 3, Sovrintendenza ai Beni Culturali. Redige e cura le schede relative a: Ex Mattatoio di Testaccio p. 15; Fontana di Piazza San Giovanni in Laterano pp. 44-45; Fontana di Piazza Santa Maria Maggiore pp. 45-46; Bastione Ardeatino pp. 62-63; Ponte Nomentano pp. 78-79; Casiina del Cardinal Bessarione, arredi del giardino p. 95. Roma Stilografica 2005

2003

Parco delle sculture di Villa de Sanctis, Roma 2002. Autore del saggio : *Da Villa de Sanctis al Parco Casilino-Labicano : storia e genesi di un progetto di recupero* (pp-23-29).

Via dei Coronari, Roma 2003. Primo numero della serie *Le vie di Roma*, edita dal Comune di Roma/Ufficio per le politiche e la promozione Internazionale del Turismo (traduzione in lingua inglese).

2002

Musei di Roma, I edizione Roma 2002. Cura la Guida edita dal Comune di Roma/Ufficio per le politiche e la promozione Internazionale del Turismo (Traduzioni in 5 lingue straniere).